



होटल प्रबंध, खान - पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषण
विज्ञान संस्थान, आलत परवरी, गोवा - 403 521.

**Institute of Hotel Management, Catering Technology
and Applied Nutrition, Alto-Porvorim, Goa-403 521**

**वार्षिक रिपोर्ट
2020 - 2021**

**ANNUAL REPORT
2020 - 2021**



होटल प्रबंध, खान - पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषण
विज्ञान संस्थान, आल्ट परवरी, गोवा - 403 521.

**Institute of Hotel Management, Catering Technology
and Applied Nutrition, Alto-Porvorim, Goa-403 521**

**वार्षिक रिपोर्ट
2020 - 2021**

**ANNUAL REPORT
2020 - 2021**

I. प्रस्तावना

यह संस्थान सन् 1967 में सोसायटी पंजीकरण अधिनियम 1860, के तहतपंजीकरण क्रमांक आरएस/डीसीए/एसके/36 से खाद्य उद्योगसंस्थान (गोवा) के नाम से पंजीकृत हुआ था। इसे बाद में संस्थान के स्तर पर उच्चकृत किया और इसका नाम बदलकर "होटल प्रबंध, खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषण विज्ञान संस्थान (गोवा) सोसायटी" रखा गया।

यह एक स्वायत्त संस्थान है और इसके बोर्ड ऑफ गवर्नर्स में सरकार, उद्योग और प्रबंधन क्षेत्र के महत्वपूर्ण व्यक्ति शामिल हैं। यह पर्यटन मंत्रालय, भारत सरकार के प्रशासनिक व वित्तीयनियंत्रण के अधीन है।

संस्थान ने जुलाई 1968 में अपनी गतिविधियों की शुरुआत की और निम्नलिखित पाठ्यक्रम प्रदान किए गए :-

- 1) पाकशास्त्र में शिल्प कौशल पाठ्यक्रम
- 2) नानबाई और मिष्ठान्न में शिल्प कौशल पाठ्यक्रम
- 3) रेस्तरां व पटल सेवा में शिल्प कौशल पाठ्यक्रम
- 4) होटल स्वागत और बही खाता में शिल्प कौशल पाठ्यक्रम
- 5) डिब्बाबंदी एवं खाद्य संरक्षणमें व्यवसाय पाठ्यक्रम

शुरुआती वर्षों में परीक्षाएँ शिक्षा निदेशालय, गोवा, दमन और दीव सरकार द्वारा संचालित की जाती थीं, तत्पश्चात यह संस्थान महाराष्ट्र राज्य के तकनीकी परीक्षा मंडल,मुंबई से सम्बद्ध हो गया।

यह संस्थान अब नोएडा में स्थित राष्ट्रीयहोटल प्रबंध एवं कैटरिंग तकनालॉजीपरिषद से सम्बद्ध है। सन् 1984 से होटल प्रबंध और खान-पान प्रौद्योगिकी में तीन वर्षीय डिप्लोमापाठ्यक्रमशुरू किया।

शिक्षा वर्ष2002-03 से होटल प्रबंधन के लिएराष्ट्रीय परिषद ने "अतिथ्य एवंहोटल प्रशासन में 3-वर्षीय विज्ञान स्नातक" का कार्यक्रमआरंभ किया। 3-वर्षीय विज्ञान स्नातक कार्यक्रम हेतु सत्रक पद्धती शिक्षा वर्ष2009-10 में शुरू की गई।

II. मुख्यलक्ष्य एवं उद्देश्य:-

जैसा कि संगम जापनमें सूचित है :

- i) संस्थान के प्रशासन और प्रबंधन को स्थापित करने और संचालित रखना।

- क) सभी कौशलों की खानपान प्रबंध स्थापनाओं के कुशल संचालन के लिए आवश्यक सभी शिल्प और कौशल में, सिद्धान्तिक और व्यावहारिक दोनों तरह के ज्ञान की सभी शाखाओं में और सभी संगठनात्मक और प्रबंधन तकनीकों में तथा इसके साथ-साथ स्कूलों, औद्योगिक प्रतिष्ठानों और इसी तरह के संगठनों में संस्थागत साधक कार्यक्रमों में अनुदेश और प्रशिक्षण प्रदान करना।
- ii) आधुनिक होटलों के प्रबंधन की आधुनिक एवं वैज्ञानिक तकनीकों में अनुदेश एवं प्रशिक्षण प्रदान करना।
- ख) पोषण वृद्धि और विकास से जुड़े कार्य करना और उनसे जुड़ना।
- ग) खाद्य पदार्थों को संभालने और उनका उपयोग करने में मितव्ययिता को बढ़ावा देना।
- घ) अनाज इतर पौष्टिक खाद्य पदार्थों, विशेष रूप से संरक्षी खाद्य पदार्थों को लोकप्रिय बनाने के लिए केंद्र और राज्य सरकारों के प्रयास में इस बात को ध्यान में रखते हुए सहयोग देना और उनसे जुड़ना कि सामान्य भारतीय आहार में विविधता लाई जा सके और इसे अधिक पौष्टिक बनाया जा सके।
- ङ) खाद्य अनुसंधान संस्थानों, खाद्य वैज्ञानिकों और फूड टेक्नोलॉजिस्ट के प्रयासों में सहयोग देना और उनसे जुड़ना ताकि व्यंजन बनाने की उपायुक्त विधि तैयार करने और मेनू तैयार करने के माध्यम से उनके पोषण संबंधी विचारों को प्रस्तुत करने का प्रभावी और स्वीकार्य साधन खोजा जा सके।
- च) केंद्र सरकार द्वारा निर्धारित सामान्य नीतियों के अनुसार, अनुदेश पाठ-योजनाएँ निर्धारित करना, परीक्षाएँ आयोजित करना और व्यक्तियों को प्रमाणपत्र, डिप्लोमा और अन्य पुरस्कार प्रदान करना।
- छ) ऐसे शुल्क और प्रभारों को, जो उपनियमों में निर्धारित किए गए हैं, नियत करना तथा उनकी मांग करना।
- ज) विद्यार्थियों और स्टाफ के सदस्यों के रहने के लिए सभाकक्षों तथा छात्रावासों की स्थापना, देखरेख आर उनका प्रबंधन करना।
- झ) संस्थान के विद्यार्थियों को अनुशासित करने के लिए उनके निवास स्थान का पर्यवेक्षण और नियंत्रण करना तथा उनके स्वास्थ्य, सामान्य कल्याण एवं संस्कृतिक व निगमित जीवन के संवर्धन के लिए व्यवस्था करना।
- ञ) प्रशासनिक, तकनीकी और यथा आवश्यकता इस तरह के अन्य कार्यों में शिक्षण प्रारम्भ करना और इसके लिए नियमों एवं उप-विधियों के अनुसार सृजित किए गए पदों पर नियुक्तियों करना।
- ट) नियमों और उपविधियों के अनुसार फेलोशिप, छात्रवृत्तियाँ प्रदान करना, प्रदर्शनियाँ, ऋण, आर्थिक सहायता पुरस्कार और पदक प्रारंभ करना।
- ठ) विश्वविद्यालयों या अन्य सरकारी शैक्षणिक निकायों या संस्थानों से संबंधन (एफिलेशन) के लिए प्रयास करना और इसकी अनुदेश-पाठ्ययोजना, इसकी परीक्षाओं,

इसके डिप्लोमा, प्रमाणपत्र और उपयुक्त शैक्षणिक प्राधिकारणों द्वारा दिए जाने वाले अन्य अवार्डों के लिए मान्यता प्राप्त करना।

- ii) मकानों, छात्रावासों स्कूलों या अन्य इमारतों का, निर्माण एवं अनुरक्षण करना और उनमें बदलाव, विस्तार, सुधार, मरम्मत, परिवर्धन या आशोधन करना, जिसमें कोई मौजूदा इमारत भी शामिल है तथा उनमें बिजली, पानी की निकासी, फर्नीचर, फिटिंग, उपकरणों, साधनों, उप-यंत्राओं और अन्य चीजों की व्यवस्था करना ताकि इस तरह की इमारतों का उपयोग उस प्रयोजन के लिए किया जा सके जिसके लिए इन्हें तैयार किया गया या रखा गया है।
- iii) एक निधि का सृजन और अनुरक्षण करना जिसमें निम्नलिखित राशियाँ जमा की जाएंगी:
- (क) केंद्र और राज्य सरकार द्वारा दी गई सारी धनराशि।
- (ख) सोसाइटी द्वारा प्राप्त होने वाले सभी शुल्क और अन्य प्रभार।
- (ग) सोसाइटी को अनुदानों, उपहारों, दानों, चंदा, वसीयतों या अंतरण के माध्यम से प्राप्त होने वाली सारी धनराशि और
- (घ) सोसाइटी को किसी भी अन्य तरीके से या किसी अन्य स्रोत से प्राप्त होने वाली सारी धनराशि।
- iv) ऐसे सभी वैध कार्य, विलेख तैयार करना या कार्य करना जो सोसाइटी के सभी या किसी उद्देश्य को पूरा करने के लिए आवश्यक, प्रासंगिक या अनुकूल हों।

III सुविधाएं

संस्थान देश के सर्वोच्च अग्र-दूत निकायों में से एक है जिसके पास अधिकतम सुविधाएं हैं तथा सुयोग्य संकाय है।

परिसर स्थान :

संस्थान आलत, पर्वरी, बार्देज, गोवा, पिन 403521 में, राष्ट्रीय महामार्ग एनएच 17 पर म्हापसा और पणजी के बीच स्थित है। पणजी से संस्थान की दूरी 3 किमी. है और म्हापसा से संस्थान की दूरी 8 किमी. है।

उपलब्ध जगह

कुल क्षेत्रफल 4.8 एकड़ है।

कक्षा

कक्षा कक्ष युवा मस्तिष्क को सिद्धान्तिक ज्ञान देने के लिए अच्छी तरह साजसज्जा युक्त है। विद्यार्थियों को उद्योगों के लिए, जिनमें उन्हें प्रवेश करना है, के अनुसार तैयार किया जाता है। कक्षा कक्ष बड़े हैं, उन्हें शिक्षण-सहायकों से सुसज्जित किया गया है और उनमें एलसीडी प्रोजेक्टर भी हैं जिनकी सहायता से जिज्ञासु, होनहार छात्रों को नवीनतम जानकारी दी जाता है।

प्रयोगशालाएँ

छात्रों को, लॉड्री तथा दाग हटाना, कमरों की साज सज्जा के बेहतर पहलुओं एवं वर्दी योजना, धोया तथा पाया आदि प्रचालन पहलुओं में प्रशिक्षण देने के लिए ग्रहसज्जा प्रयोगशाला अच्छी तरह सुसज्जित है।

संगणक (कंप्यूटर) प्रयोगशाला - नवीनतम प्रौद्योगिकी के संगणकों का प्रबंध किया गया ताकि सततकार उद्योग की आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए छात्रों को अपेक्षित प्रशिक्षण दिया जा सके।

कार्यालय सम्मुख प्रयोगशाला - अतिथ्य एवं होटल प्रशासन में 3-वर्षीय विज्ञान स्नातक के छात्रों को स्वागत एवं आरक्षण, आगमन एवं प्रस्थान, स्थिति प्रबंधन एवं कक्षा आरक्षण के मौलिक सिद्धांतों में प्रशिक्षण दिया जाता है।

नानबाई और मिष्ठान्न - ये ऐसी प्रशिक्षण प्रयोगशालाएँ हैं जहाँ पर आतिथ्य एवं होटल प्रशासन में 3-वर्षीय विज्ञान स्नातक के पहले, पांचवें और छठे सत्रों तथा खाद्य उत्पादन और पेटिसेरी में शिल्पकौशल पाठ्यक्रम के विद्यार्थियों को सामान्य खाद्य सामग्रियों से स्वादिष्ट केक, ब्रेड और मिष्ठान्न तयार करना सिखाया जाता है, जो दिखने और खाने में बड़े अच्छे लगते हैं। व्यावहारिक कक्षाओं के उत्पाद स्नेकेटरिया में ताजे-ताजे प्रदर्शित किए एवं बेचे जाते हैं।

आधार प्रशिक्षण रसोइयों - ये रसोइयों खाद्य उत्पादन एवं पेटिसेरी में शिल्पकौशल पाठ्यक्रम और आतिथ्य एवं होटल प्रशासन में 3-वर्षीय विज्ञान स्नातक पाठ्यक्रम के पहले व दूसरे सत्रों के विद्यार्थियों को पाक-कला के मूलभूत सिद्धांतों का परिचय कराने के लिए नियोजित की गई है। उन्हें प्रधान व्यंजन : मांस, मछली, सब्जियाँ, मुर्गी काटना; स्टॉक्स, सॉस तयार करना तथा मसाला पीसना के मूलतत्त्वों के बारे में सिखाया जाता है। ये रसोइयों अनुभवहीन विद्यार्थियों का विशेष ध्यान रखते हुए तथा दुर्घटनाओं को टालने और विद्यार्थियों की सुरक्षा को सुनिश्चित करते हुए सुनियोजित रूप से बनाई गई हैं।

मात्रा खाद्य रसोई - यह रसोई बहुत अधिक संख्या में लोगों को खिलाने के लिए तैयार की गई है। पाठ्यक्रम के अंश के रूप में आतिथ्य एवं होटल प्रशासन में 3-वर्षीय विज्ञान स्नातक के तीसरे व चौथे सत्रों के विद्यार्थियों को इस रसोई में अत्यधिक मात्रा में खाना पकाने का प्रशिक्षण दिया जाता है। संस्थान के कर्मचारियों व विभिन्न पाठ्यक्रमों के विद्यार्थियों के लिए यहाँ प्रतिदिन दोपहर का भोजन बनाया जाता है। रसोई नवीनतम उपकरणों से सुसज्जित है। इसे अधिकतम दक्षता को सुनिश्चित करते हुए बनाया गया है।

सुरक्षा मुख्य उद्देश्य होने के कारण छात्रों को अच्छी तरह से प्रकाशित और वातानुकूलित वातावरण में प्रशिक्षित किया जाता है।

विकसित प्रशिक्षण रसोई - यह एक ऐसा मंच है जहाँ से आतिथ्य एवं होटल प्रशासन में 3-वर्षीय विज्ञान स्नातक पाठ्यक्रमके पांचवें और छठे सत्र के विद्यार्थी अपने करियर की शुरुआत करते हैं। यहाँ पर उन्हें संस्थान में आयोजित थीम बुक और विविध कार्यक्रमों के लिए दुनिया भर के खाद्य में न्यू तैयार करने और प्रस्तुत करना सिखाया जाता है।

प्रशिक्षण रैस्टोरेंट - एक ऐसी सुविधा है जहाँ विद्यार्थियों को टेबल लगाना व गुरिदों सेवा, भोजन तथा मदीरा परोसने का प्रशिक्षण दिया जाता है। इन छात्रों को बार ट्रेडिंग से भी परिचय कराया जाता है। यहाँ थीम बुफ्फे आयोजित किया जाता है, तथा महत्वपूर्ण औद्योगिक कार्मिक को इसके लिए आमंत्रित किया जाता है, वे यहाँ के छात्रों एवं कर्मचारियों के प्रयासों के समीक्षा एवं मूल्यांकन करने हैं।

पुस्तकालय - ज्ञान का भंडार है जहाँ विचार पैदा होते हैं और सपने सृजित किए जाते हैं। पूरी दुनिया में उपलब्ध किताबों का भंडार यहाँ रखा जाता है। किताबें, सावधिक, पाक्षिक तथा पत्रिकाएँ खरीदी जाती हैं ताकि छात्र औद्योगिक व वैश्विक गटनाओं की नवीनतम जानकारी रख सकें।

छात्र भोजनालय - सरल आरामदायक भोजन हेतु छात्र भोजनालय का प्रबंध किया गया है। यहाँ विद्यार्थी स्नॉकेंटरिया का भी लुत्फ उठा सकते हैं।

छात्रावास

संस्थान लड़कों एवं लड़कियों के लिए शानदार छात्रावास सुविधा प्रदान करता है। उन्हें पौष्टिक भोजन (नाश्ता/मध्याह्न-भोजन/रात्री-भोजन) दिया जाता है। छात्रावास के सभी कमरों में व्यक्तिगत चारपाई, गद्दा, कुर्सी, अलमारी तथा अध्ययन मेज है। सभी सुविधाएँ जैसे कि 24 घंटे गरम और ठंडा पानी, मनोरंजन सुविधाएँ, टेबल टेनिस, बास्केट बॉल, टी.वी., लॉड्री सुविधा, जिमखाना, शू-शाईन मशीन, वॉटर कूलर आदि उपलब्ध हैं। लड़कियों के छात्रावास में अंतिम वर्ष की लड़कियों के लिए वॉशिंग मशीन, रेफ्रिजरेटर, माइक्रोवेव ओवन तथा एअर कंडीशनर्स का प्रबंध किया गया है।

उच्च स्तरीय अनुशासन और निश्चित प्रतिबंध जैसे समय, उपस्थिति आदि का सख्ती से पालन करवाया जाता है। छात्रावासों का वातावरण बे हद अनुकूल है। छात्रावास में रहने वाले सभी विद्यार्थियों की सुरक्षा सुनिश्चित की जाती है।

छात्रावासों में रहने वाले विद्यार्थियों द्वारा अपने सांस्कृतिक कार्यक्रमों का आयोजन करने के लिए एम्फीथिएटर का प्रयोग किया जाता है।

संस्थान के परिसर (कैम्पस) में कर्मचारियों को आवास उपलब्ध कराने के लिए कर्मचारी आवास का प्रबंध है।

IV प्रबंधन

हमारा लक्ष्य कथन : "आतिथ्य शिक्षा के क्षेत्र में निर्विवाद नेता होना।"

मंडल का गठन, 31.03.2021 को उम्मीदवार पदेन या नामित, नामित सदस्यों के मामले में प्रत्येक का कार्यकाल।

क्र.सं.	नाम/पद/पता	पदेन /नामांकित	कार्यकाल
1	श्री. जे. अशोक कुमार (आईएएस) सचिव (पर्यटन), गोवा सरकार, सचिवालय, पर्वरी, गोवा।	अध्यक्ष	निर्दिष्ट नहीं

2	श्री. जान भूषण आर्थिक सलाहकार, पर्यटन मंत्रालय, भारत सरकार सी-1 हटमेंट्स, दारा शुकोह रोड, नई दिल्ली-110011	सदस्य (पदेन)	निर्दिष्ट नहीं
3	श्री. संजय पाण्डेय, संयुक्त सचिव व विलीय सलाहकार, पर्यटन मंत्रालय, भारत सरकार कमरा सं. 610, ए विंग, शास्त्री भवन नई दिल्ली।	सदस्य (पदेन)	निर्दिष्ट नहीं
4	श्री. एल. के. गांगुली निदेशक (ए एवं एफ) एवं सचिव, राष्ट्रीय होटल प्रबंध एवं कैटरिंग ताकनालॉजी परिषद, प्लॉट न. ए-34, सेक्टर -62, संस्थागत क्षेत्र नोएडा - 201 309, यू. पी.	सदस्य (पदेन)	निर्दिष्ट नहीं
5	श्री. डी. वैकटेशन क्षेत्रिय निदेशक (पश्चिम एवं केंद्रीय क्षेत्र) भारत पर्यटन, मुंबई, पर्यटन मंत्रालय, भारत सरकार, 123, एम. कर्वे रोड, मुंबई - 400 020	सदस्य (पदेन)	निर्दिष्ट नहीं
6	सुश्री आयलीन सिकवेरा प्रभारी प्रधानाचार्य होटल प्रबंध, खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषण विज्ञान संस्थान, वीर सावरकर मार्ग, दादर, मुंबई - 400 028	खान-पान विशेषज्ञ (नामांकित)	05.09.2017 से पर्यटन मंत्रालय के सक्षम प्राधिकारी द्वारा अनुमानित नए नामांकन तक।
7	श्री. मेनिनो डि'सूझा पर्यटन निदेशक, पर्यटन विभाग, गोवा सरकार, पणजी, गोवा-403001	सदस्य (पदेन)	निर्दिष्ट नहीं
8	श्री संतोष आमोणकर शिक्षण निदेशक शिक्षण निदेशालय, गोवा सरकार आल्ट, पर्वरी, गोवा - 403521	सदस्य (पदेन)	निर्दिष्ट नहीं
9	श्री. निखिल देसाई प्रबंध निदेशक गोवा पर्यटन विकास निगम टिओनोरा अपार्टमेंट्स, डॉ. अलवारेस कोस्ता रोड,	सदस्य (पदेन)	निर्दिष्ट नहीं

	पणजी - गोवा		
10.	श्री. एस. के. मुकर्जी मकान सं. 62, एम.पी. टी. संस्थान के सामने, स्वतंत्र पथ, वास्को-द-गामा, गोवा	सदस्य (नामांकित)	05.09.2017 से पर्यटन मंत्रालय के सक्षम प्राधिकारी द्वारा अनुमानित नए नामांकन तक।
11.	श्री. राल्फ डि'सूझा अध्यक्ष डि'सूझा गुप जी-5, मोनालिसा, नायकावाडो, कलंगुट, बार्देज, गोवा।	सदस्य (नामांकित)	05.09.2017 से पर्यटन मंत्रालय के सक्षम प्राधिकारी द्वारा अनुमानित नए नामांकन तक।
12.	श्रीमती डोना डि'सूझा प्रधानाचार्य होटल प्रबंध खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषण विज्ञान संस्थान आल्ट पर्वरी, गोवा	सचिव (पदेन)	निर्दिष्ट नहीं

V संकाय एवं कर्मचारी स्थिति

31/03/2021 के अनुसार संकाय तथा कर्मचारियों की स्थिति।

दिनांक 9 जून 2009 के आदेश सं। 2(ओबीसी)/2008-एचआरडी(18) और राष्ट्रीय होटल प्रबंध एवं कैटरिंग ताकनालॉजी परिषद के आदेश सं. एएफ.33(26)/2019-20/एनसी, दिनांकित 02 अप्रैल 2019 के अनुसार स्वीकृत पद।

क्र. सं.	स्वीकृत पद के नाम	वेतन मैट्रिक्स में स्तर	पदों की संख्या		रिक्तियों की संख्या
			स्वीकृत	भरे गए	
1.	प्रधानाचार्य	स्तर 13	01	01	शून्य
2	विभागाध्यक्ष	स्तर 11	03	03	शून्य
3.	वरिष्ठ व्याख्याता	स्तर 10	07	07	शून्य
4.	व्याख्याता	स्तर 7	10	07	03
5.	सहायक व्याख्याता	स्तर 6	14	04	10
6.	प्रशासनिक अधिकारी	स्तर 10	01	01	शून्य
7.	कार्यालय अधीक्षक	स्तर 6	01	01	शून्य
8.	लेखाकार	स्तर 6	01	01	शून्य
9.	प्रवर श्रेणी लिपिक / भंडारपाल/ कोषपाल	स्तर 4	05	05	शून्य
10.	अवर श्रेणी लिपिक	स्तर 2	07	02	05
11.	पुस्तकालयाध्यक्ष	स्तर 6	01	शून्य	01
12.	प्रधानाचार्य का निजी सहायक	स्तर 5	01	01	शून्य
13.	आशुलिपिक	स्तर 4	01	01	शून्य

2	श्री. जान भूषण आर्थिक सलाहकार, पर्यटन मंत्रालय, भारत सरकार सी-1 हटमेट्स, दारा शुकोह रोड, नई दिल्ली-110011	सदस्य (पदेन)	निर्दिष्ट नहीं
3	श्री. संजय पाण्डेय, संयुक्त सचिव व वित्तीय सलाहकार, पर्यटन मंत्रालय, भारत सरकार कमरा सं. 610, ए विंग, शास्त्री भवन नई दिल्ली।	सदस्य (पदेन)	निर्दिष्ट नहीं
4	श्री. एल. के. गांगुली निदेशक (ए एवं एफ) एवं सचिव, राष्ट्रीय होटल प्रबंध एवं कैटरिंग ताकनालॉजी परिषद, प्लॉट न. ए-34, सेक्टर -62, संस्थागत क्षेत्र नोएडा - 201 309, यू. पी.	सदस्य (पदेन)	निर्दिष्ट नहीं
5	श्री. डी. वेंकटेशन क्षेत्रिय निदेशक (पश्चिम एवं केंद्रीय क्षेत्र) भारत पर्यटन, मुंबई, पर्यटन मंत्रालय, भारत सरकार, 123, एम. कर्वे रोड, मुंबई - 400 020	सदस्य (पदेन)	निर्दिष्ट नहीं
6	सुश्री आयलीन सिक्वेरा प्रभारी प्रधानाचार्य होटल प्रबंध, खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषण विज्ञान संस्थान, वीर सावरकर मार्ग, दादर, मुंबई - 400 028	खान-पान विशेषज्ञ (नामांकित)	05.09.2017 से पर्यटन मंत्रालय के सक्षम प्राधिकारी द्वारा अनुमानित नए नामांकन तक।
7	श्री. मेनिनो डि'सूझा पर्यटन निदेशक, पर्यटन विभाग, गोवा सरकार, पणजी, गोवा-403001	सदस्य (पदेन)	निर्दिष्ट नहीं
8	श्री संतोष आमोणकर शिक्षण निदेशक शिक्षण निदेशालय, गोवा सरकार आल्ट, पर्वरी, गोवा - 403521	सदस्य (पदेन)	निर्दिष्ट नहीं
9	श्री. निखिल देसाई प्रबंध निदेशक गोवा पर्यटन विकास निगम ट्रिओनोरा अपार्टमेंट्स, डॉ. अलवारेस कोस्ता रोड,	सदस्य (पदेन)	निर्दिष्ट नहीं

	पणजी - गोवा		
10.	श्री. एस. के. मुकर्जी मकान सं. 62, एम.पी.टी. संस्थान के सामने, स्वतंत्र पथ, वास्को-द-गामा, गोवा	सदस्य (नामांकित)	05.09.2017 से पर्यटन मंत्रालय के सक्षम प्राधिकारी द्वारा अनुमानित नए नामांकन तक।
11.	श्री. राल्फ डि'सूझा अध्यक्ष डि'सूझा ग्रुप जी-5, मोनालिसा, नायकावाडो, कलंगुट, बार्देज, गोवा।	सदस्य (नामांकित)	05.09.2017 से पर्यटन मंत्रालय के सक्षम प्राधिकारी द्वारा अनुमानित नए नामांकन तक।
12.	श्रीमती डोना डि'सूझा प्रधानाचार्य होटल प्रबंध खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषण विज्ञान संस्थान आल्ट पर्वरी, गोवा	सचिव (पदेन)	निर्दिष्ट नहीं

V संकाय एवं कर्मचारी स्थिति

31/03/2021 के अनुसार संकाय तथा कर्मचारियों की स्थिति।

दिनांक 9 जून 2009 के आदेश सं। 2(ओबीसी)/2008-एचआरडी(18) और राष्ट्रीय होटल प्रबंध एवं कैटरिंग ताकनालॉजी परिषद के आदेश सं. एएफ.33(26)/2019-20/एनसी, दिनांकित 02 अप्रैल 2019 के अनुसार स्वीकृत पदा।

क्र. सं.	स्वीकृत पद के नाम	वेतन मैट्रिक्स में स्तर	पदों की संख्या		रिक्तियों की संख्या
			स्वीकृत	भरे गए	
1.	प्रधानाचार्य	स्तर 13	01	01	शून्य
2.	विभागाध्यक्ष	स्तर 11	03	03	शून्य
3.	वरिष्ठ व्याख्याता	स्तर 10	07	07	शून्य
4.	व्याख्याता	स्तर 7	10	07	03
5.	सहायक व्याख्याता	स्तर 6	14	04	10
6.	प्रशासनिक अधिकारी	स्तर 10	01	01	शून्य
7.	कार्यालय अधीक्षक	स्तर 6	01	01	शून्य
8.	लेखाकार	स्तर 6	01	01	शून्य
9.	प्रवर श्रेणी लिपिक / भंडारपाल/ कोषपाल	स्तर 4	05	05	शून्य
10.	अवर श्रेणी लिपिक	स्तर 2	07	02	05
11.	पुस्तकालयाध्यक्ष	स्तर 6	01	शून्य	01
12.	प्रधानाचार्य का निजी सहायक	स्तर 5	01	01	शून्य
13.	आशुलिपिक	स्तर 4	01	01	शून्य

16	परिचर	स्तर 3	10	10**	शून्य
17	चपरासी	स्तर 3	02	02#	शून्य
			65	46	19

संविदा के आधार पर :

01	शिक्षण सहयोगी	--	07	शून्य	07
----	---------------	----	----	-------	----

**अटेंडेंट के भरे हुए 10 पदों में 05 पद अटेंडेंट - 03, वॉचमैन - 01 और माली - 01 नियमित आधार पर और शेष 5 पद अनुबंध के आधार पर भरे गए हैं।

चपरासी के भरे हुए 02 पदों में नियमित आधार पर चपरासी के 01 पद और अन्य अनुबंध के आधार पर शामिल हैं।

VI मंडल की बैठकें

- बोर्ड ऑफ गवर्नर्स की 63वीं बैठक 12 जून 2020 को आयोजित की गई थी।
- बोर्ड ऑफ गवर्नर्स की 64वीं बैठक 30 अक्टूबर 2020 को आयोजित की गई थी।
- बोर्ड ऑफ गवर्नर्स की 65वीं बैठक परिसंचरण द्वारा आयोजित की गई थी।
- बोर्ड ऑफ गवर्नर्स की 66वीं विशेष बैठक परिसंचरण द्वारा आयोजित की गई थी।
- बोर्ड ऑफ गवर्नर्स की 67वीं बैठक 12 मार्च 2021 को आयोजित की गई थी।

VII उपलब्ध पाठ्यक्रम

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का नाम	अवधि	प्रवेश
1.	आतिथ्य एवं होटल प्रशासन में विज्ञान स्नातक		
	प्रथम सत्र		420
	अ) प्रथम वर्ष	1 वर्ष	382
	द्वितीय सत्र		366
	तृतीय सत्र		363
	आ) द्वितीय वर्ष	1 वर्ष	311
	चौथा सत्र		311
	पांचवा सत्र		311
	इ) तृतीय वर्ष	1 वर्ष	311
	छठा सत्र		
2.	खाद्य उत्पादन में डिप्लोमा	1 1/2 वर्ष	45
3.	खाद्य एवं पेय सेवा में डिप्लोमा	1 1/2 वर्ष	45

4.	खाद्य उत्पादन एवं पेटिसरी में शिल्प कौशल पाठ्यक्रम	1 1/2 वर्ष	112
5.	खाद्य एवं पेय सेवा में शिल्प कौशल पाठ्यक्रम	22 सप्ताह	
		पहला बैच	45
		दूसरा बैच	45

VIII प्रवेश की प्रक्रिया

क. आतिथ्य एवं होटल प्रशासन में 3 वर्षीय विज्ञान स्नातक पाठ्यक्रम (पदवी)

i. पात्रता :

उम्मीदवार ने 10+2 प्रणाली की XII परीक्षा में उत्तीर्ण की हो।

अथवा

किसी अकादमी की समकक्ष परीक्षा अथवा अंग्रेजी एक अनिवार्य विषय के साथ वोकेशनल स्ट्रीम की परीक्षा पास की गई होनी चाहिए।

ii. उम्र :

एक जुलाई के अनुसार सामान्य और अन्य पिछड़े वर्ग की श्रेणीके लिए 25 वर्ष और अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों के लिए 28 वर्ष।

प्रवेश राष्ट्रीय होटल प्रबंधन एवं कैंटरिंग तकनालॉजी परिषद, नोएडा के माध्यम से होगा।

ख. डिप्लोमा पाठ्यक्रम :

1. खाद्य उत्पादन

2. खाद्य एवं पेय सेवा

i. न्यूनतम शैक्षिक योग्यता :

10+2 प्रणाली की 12वीं परीक्षा में उत्तीर्ण की हो।

या

विद्यालयीन परीक्षा में अंग्रेजी विषय के साथ समकक्ष परीक्षा पास की हो।

ii. उम्र: 1 जून के अनुसार सामान्य और अन्य पिछड़े वर्ग की श्रेणीके लिए 25 वर्ष और

अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों के लिए 28 वर्ष।

iii. चयन एवं कुल सीटों की संख्या :

1. खाद्य उत्पादन में 45 सीट।

2. खाद्य एवं पेय सेवा में 45 सीट।

दोनों पाठ्यक्रमों के लिए प्रवेश संस्थान द्वारा "फर्स्ट कम फर्स्ट सर्व" के आधार पर किया जाता है।

ग. शिल्पकौशल पाठ्यक्रम :

1. खाद्य उत्पादन एवं पेटिसरी
2. खाद्य एवं पेय सेवा

i. न्यूनतम शैक्षिक योग्यता :

10+2 प्रणाली की 10वीं परीक्षा में उत्तीर्ण की हो।

या

विद्यालयीन परीक्षा में अंग्रेजी विषय के साथ समकक्ष परीक्षा पास की हो।

ii. उम्र: 1 जून के अनुसार सामान्य और अन्य पिछड़े वर्ग की श्रेणी के लिए 25 वर्ष और

अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों के लिए 28 वर्ष।

iii. चयन एवं कुल सीटों की संख्या :

1. खाद्य उत्पादन एवं पेटिसरी में 112 सीट।
2. खाद्य एवं पेय सेवा में 90 सीट।
(अर्धवार्षिक 45 सीट + 45 सीट)

संस्थान द्वारा दोनों पाठ्यक्रमों के लिए प्रवेश 'फ्रस्ट कम फ्रस्ट सर्व' के आधार पर किया जाता

है।

IX परीक्षाएं

क्र. सं.	पाठ्यक्रम का नाम	अवधि	प्रवेश	प्रवेशित	परीक्षा में बैठे	उत्तीर्ण छात्रों की संख्या/ प्रतिशतता				
1.	आतिथ्य एवं होटल प्रशासन में विज्ञान स्नातक	3 वर्ष								
	क) प्रथम वर्ष									
	प्रथम सत्र						420	397	377	377/100%
	द्वितीय सत्र						--	382	--	घोषित नहीं।
	ख) द्वितीय वर्ष									
	तृतीय सत्र						--	366	352	352/100%
	चौथा सत्र						--	363	--	घोषित नहीं।
	ग) तृतीय वर्ष									
पंचवा सत्र	--	311	310	310/100%						
छठा सत्र	--	311	--	घोषित नहीं।						
2.	खाद्य उत्पादन में डिप्लोमा	1 वर्ष	45	41	--	परिणाम प्रतीक्षित				
3.	खाद्य एवं पेय सेवा में डिप्लोमा	1 वर्ष	45	17	--	परिणाम प्रतीक्षित				

4.	खाद्य उत्पादन एवं पेटिसरी में शिल्पकौशल प्रमाणपत्र पाठ्यक्रम	1 वर्ष								
	प्रथम सत्र						112	27	27	27/100%
	द्वितीय सत्र						--	27	--	परिणाम प्रतीक्षित
5.	खाद्य एवं पेय सेवा में शिल्प कौशल प्रमाणपत्र पाठ्यक्रम	22 सप्ताह								
	पहला बैच (जुलाई 2020 से नवम्बर 2020 तक)						45	02	02	02/100%
	दूसरा बैच (दिसम्बर 2020 से अप्रैल 2021 तक)						45	शून्य	--	--

X आरक्षण

i. निम्नलिखित से संबंधित उम्मीदवारों हेतु आरक्षण :

अनुसूचित जाति	: 15% सीटें
अनुसूचित जनजाति	: 7.5% सीटें
ओबीसी श्रेणी (नॉन-क्रीमी लेयर)	: 27% सीटें
इंडबल्यूएस श्रेणी	: 10% सीटें

ii. शारीरिक रूप से विकलांग उम्मीदवारों के लिए आरक्षण :
भारत सरकार द्वारा निर्दिष्ट 3% सीटें आरक्षित हैं।

iii. कश्मीरी विस्थापित उम्मीदवारों हेतु आरक्षण (शिक्षा वर्ष हेतु मानव संसाधन विकास मंत्रालय द्वारा अधिसूचना के अधीन)
पंजीकृत कश्मीरी विस्थापित हेतु प्रत्येक मान्यताप्राप्त होटल प्रबंध संस्थान में एक सीट (अधिसंख्यक)।

पाठ्यक्रम का नाम	दाखिल छात्र	अनु. जाति 15%	अनु. जन जाति 7.5%	अन्य पी. वर्ग 27%	विकलांग 3%	कश्मीरी विस्थापित एक सीट	इंडबल्यूएस 5%
आतिथ्य एवं होटल प्रशासन में 3-वर्षीय विज्ञान स्नातक पाठ्यक्रम का पहला सत्र	397	40	10	120	0	01	31
आतिथ्य एवं होटल प्रशासन में 3-वर्षीय विज्ञान स्नातक पाठ्यक्रम का दूसरा सत्र	382	39	08	118	0	01	31
आतिथ्य एवं होटल प्रशासन में 3-वर्षीय विज्ञान स्नातक पाठ्यक्रम का	366	57	09	109	06	01	22

तीसरा सत्र							
आतिथ्य एवं होटल प्रशासन में 3-वर्षीय विज्ञान स्नातक पाठ्यक्रम का चौथा सत्र	363	57	09	109	06	01	22
आतिथ्य एवं होटल प्रशासन में 3-वर्षीय विज्ञान स्नातक पाठ्यक्रमका पाचवाँ सत्र	311	46	14	91	02	01	-
आतिथ्य एवं होटल प्रशासन में 3-वर्षीय विज्ञान स्नातक पाठ्यक्रमका छठा सत्र	311	46	14	91	02	0	-
खाद्य उत्पादन में डिप्लोमा	41	0	0	07	01	0	0
खाद्य एवं पेय सेवा में डिप्लोमा	17	0	02	03	0	0	0
खाद्य उत्पादन एवं पेटिसरी में शिल्पकौशल पाठ्यक्रम							
पहला सत्र	27	01	01	09	0	0	0
दूसरा सत्र	27	01	01	09	0	0	0
खाद्य एवं पेय सेवा में शिल्पकौशल पाठ्यक्रम							
बैच 1: जुलाई से नवम्बर 2019	02	0	0	0	0	0	0
बैच 2: दिसम्बर 2019 से अप्रैल 2020	0	0	0	0	0	0	0

XI पदस्थापन

इस वर्ष निम्नलिखित 04 उत्साहपूर्ण समूहों/होटलों ने आईएचएम-गोवा से विद्यार्थियों की भर्ती के लिए कैंपस इंटरव्यू आयोजित किए थे।

1. होल्डिंज इन रिजॉर्ट, गोवा मोबोर
2. फॉर्च्यून सिल्वेक्ट एक्सोटिका, नवी मुंबई
3. वीरा 91
4. पर्सोल्केल्ली सर्विसेस इंडिया प्राइवेट लिमिटेड

XII अल्प कालीन शिल्पकौशल पाठ्यक्रम/अनुकूलित प्रशिक्षणों का आयोजन (ऊह महीनों से अधिक नहीं)

पाठ्यक्रम का नाम	दिनांक	अवधि	प्रतिभागियों की संख्या	व्यय	कैसे पूरी की गई
प्रतिष्ठित स्थानों कोलवा में पर्यटन जागरूकता कार्यक्रम (सीबीएसपी)	15.02.2020 और 16.02.2020	कोलवा थाने के पुलिस कर्मियों के लिए 2 दिन	40 संख्या	रु. 40,219.00	पर्यटन मंत्रालय, भारत सरकार से प्राप्त निधि के माध्यम से।
	22.02.2020 और 23.02.2020	मददगारों के लिए 2 दिन	40 संख्या	रु. 61,530.00	पर्यटन मंत्रालय, भारत सरकार से प्राप्त निधि के माध्यम से।

XIII अनुसंधान/परामर्श/प्रशिक्षण

अनुसंधान परियोजनाएं

राष्ट्रीय होटल प्रबंध एवं कैटरिंग तकनालॉजी परिषद द्वारा निर्धारित पाठ्यक्रम के अनुपालन में महत्वपूर्ण अनुसंधान परियोजनाओं पर कार्य किया गया, जिनमें से 3-वर्षीय विज्ञान स्नातक के तृतीय वर्ष के विद्यार्थियों के उल्लेखनीय अनुसंधान परियोजनाओं के नाम निम्नलिखित हैं :

1. इको-फ्रेंडली रेस्टॉरेंट
2. इंपैक्ट ऑफ फिल्मस ऑन द ट्यूरिस्म इंडस्ट्री
3. इंपैक्ट ऑफ कैंड फूड्स आईबी ऑन द फूड इंडस्ट्री
4. द गैत्रिफिकेशन ऑफ फूड
5. इनसेनतिव्ज गिवन तो द होटल एम्प्लोई आर एन इंपोर्टेंट पार्ट ऑफ एम्प्लोई रेटेशन स्ट्रेटेजी
6. वेस्ट मैनेजमेंट टेक्निक इन होटल हाउसकीपिंग
7. कोम्पैरेटिव स्टडि बिटवीन क्राफ्ट बियर अंड बोत्ललद बियर
8. इंडियन बियर
9. रिसर्च प्रोजेक्ट ऑन हॉस्पिटल हाउसकीपिंग
10. ट्यूरिस्म इन ब्रेतला नेशनल पार्क
11. प्रोमोटिंग इको ट्यूरिस्म इन हिमाचल प्रदेश
12. गिंजर - अ स्वाइस विथ मेनि बेनेफिट्स
13. रोल ऑफ सेल डिपार्टमेंट इन होटल इंडस्ट्री

14. सौल्ट - "द गोड गीफटेड इंग्रेडियंट"
15. इंडियन विलिस अँड इट्स मेडिसिनल यूस
16. ड स्टडि ऑफ ड क्राइसिस इन ड एविएशन इंडस्ट्री विथ स्पेसिफिक फोकस ऑन इंडिगो एयरलाइन्स
17. ड इफैक्ट ऑफ फ्रंट डेस्क एम्प्लोइस ऑन ड फस्ट इंप्रेशन ऑफ कस्टमर्स अँड कस्टमर्स सटीस्फक्शन
18. प्रोमोटिंग हाउसबोट ट्युरीस्म इन कश्मीर
19. अ गटवेय टू ड गुरु - गुरुद्वारा रिकाउंट
20. रोल ऑफ डाटा अनालिटिक्स इन फ्रंट ऑफिस
21. इम्पैक्ट ऑफ म्यूजिक फेस्टिवल ऑन ट्युरीस्म इंडस्ट्री
22. हिडेन स्पाइसिस अँड रेसिपीस ऑफ तेलुगू कुइजिन
23. क्याशु ड जिवेल क्राउन ऑफ इंडिया
24. डिजिटल मार्केटिंग अँड सोशल मेडिया मार्केटिंग इन्फ्लुएन्स ऑन ट्युरीस्म अँड होस्पिटैलिटी इंडस्ट्री
25. ड्राइव-इन थियेट्रेसअँड ड्रिन्स इन : द न्यू नॉर्मल इन मुंबई
26. राइज अँड फॉल ऑफ ट्युरीस्म इन जम्मू अँड कश्मीर विफोर थे अबोलिशमेंट ऑफ आर्टिकल 370
27. फ्यूचर ऑफ स्पेशल ट्युरीस्म जोन इन इंडिया
28. इफैक्ट ऑफ इकोनॉमिक देप्रेशन ऑन द मार्केटिंग ऑफ होटल प्रोडक्ट्स
29. कम्पैरटिव स्टडि ऑफ द अदवाण्टेजीज अँड दिसअदवाण्टेजीज ऑफ बिंग आ फ्लेक्सिटेरियन वरसिस वेजिटेरियन
30. आसाम ट्युरीस्म
31. डेवेलोपमेंट पोटेन्शल ऑफ बुद्धिस्ट ट्युरीस्म इन विहार
32. इम्पैक्ट ऑफ ट्युरीस्म ऑन इकोनॉमिक ग्रोथ
33. ऑल यू नीड टू नो अबॉट द स्वी चोकोलेट
34. एनवाइरोमेंटल सुस्टेनबिलिटी इन द होटल इंडस्ट्री
35. स्टडि ऑफ लिकुएउर अँड लिकर
36. ट्युरीस्म इन गुजरात
37. जपानीज टी सेरिमनि
38. एडिबल सीड ऑइल मनुफक्चुरिंग
39. एनहंसमेंट ऑफ प्रोजेन फूड
40. एलीपी : वेनिस ऑफ द ईस्ट

41. द अंशियट मेरिटाइम स्पाइस रुट्स

42. स्पेस ट्युरीस्म

XIV प्रशिक्षण

सकल कर्मचारी संस्थान की मुख्य ताकत में से एक है। कर्मचारी सदस्यों को अपने विकास एवं अपनी क्षमता का एहसास कराने हेतु विविध अवसर प्रदान किए जाते हैं और इस उद्देश्य से निम्नलिखित कर्मचारियों को विभिन्न कार्यशालाओं/संगोष्ठियों के लिए प्रतिनियुक्त किया गया था।

क्र. सं.	प्रशिक्षण अवधि	कार्यशाला/संगोष्ठी का नाम	कार्यशाला/संगोष्ठी में भाग लेनेवाले कर्मचारी का नाम
1.	08.07.2020	एनएचआरडी द्वारा आयोजित 'गवर्नमेंट ई मार्केटप्लेस (जीईएम)' पर ऑनलाइन कार्यशाला।	श्रीमती संडी कूज, प्रवर श्रेणी लिपिक
2.	13.07.2020	एनएचआरडी द्वारा आयोजित 'सूचना का अधिकार अधिनियम' पर ऑनलाइन कार्यशाला।	श्रीमती लिझा नॉर्टन ई डायस, विभागाध्यक्ष - 1 श्रीमती मारिया एफ ड कुन्हा, कार्यालय अधीक्षक
3.	16.07.2020	एनएचआरडी द्वारा आयोजित 'एससी/एसटी/ओबीसी/ईडब्ल्यूएस के लिए सेवाओं में आरक्षण पर ऑनलाइन कार्यशाला।	सुश्री लोरेन डि 'सूझा, प्रवर श्रेणी लिपिक
4.	10.09.2020	एनएचआरडी द्वारा आयोजित 'राष्ट्रीय पेंशन प्रणाली (एनपीएस)' पर ऑनलाइन कार्यशाला	श्रीमती रचना नानोडकर, प्रधानाचार्य की निजी सहायक
5.	02.03.2021 से 06.03.2021	होटल प्रबंध संस्थान-भोपाल द्वारा 'अन्लोकिंग पोटेन्सियल एम्पावरींग यूअरसेल्फ' पर पाँच दिवसीय फेकल्टी डेवेलपमेंट कार्यक्रम(वर्चुअल प्लेटफॉर्म) काची सोजो और सवश कंसल्टेंट्स, बेंगलोरके सहयोग से आयोजित किया गया।	श्रीमती जेनिस पेरेरा, वरिष्ठ व्याख्याता-सह-वरिष्ठ अनुदेशक श्रीमती कुईटिजा फेर्नांडीस, वरिष्ठ व्याख्याता-सह-वरिष्ठ अनुदेशक

XV नवीकरण / अच्छे व्यवहार

प्रायोगिकी सुधार

♦ सभी संकायों को लैपटॉप दिए गए हैं।

❖ कक्षाओं में एलसीडी प्रोजेक्टर लगाए गए हैं।

❖ ऑन लाइन यूपीएस व सर्वर मशीन लगाए गए हैं।

❖ सूचना प्रौद्योगिकी की आधारभूत संरचना

- प्रशासनिक कार्यालय में आई 5 और आई 7 प्रोसेसर वाले अत्याधुनिक संगणक स्थापित किए गए हैं, जिन में नवीनतम ऑपरेटिंग सिस्टम माइक्रोसॉफ्ट विंडोज 8 हैं।
- पुस्तकालय में विद्यार्थियों के लिए इंटरनेट द्वारा अनुसंधान परियोजना संबंधी जानकारी प्राप्त करने हेतु 10 संगणक स्थापित किए गए हैं।

❖ पुस्तकाल में 'ई-ग्रंथालय' सॉफ्टवेयर स्थापित किया गया है, जिसमें पुस्तकालय में उपलब्ध सभी पुस्तकों का डेटाबेस है। इस सॉफ्टवेयर का लाभ वेब के माध्यम से उठाया जा सकता है, जिसके द्वारा विद्यार्थी व संकाय पुस्तकें देख सकते हैं और उन्हें स्वयं के लिए आरक्षित भी कर सकते हैं।

❖ भंडारों हेतु शॉर्मैन की सामग्री प्रबंधन प्रणाली (एमएमएस) पैकेज स्थापित की गई है। इसे सभी विभागों से जोड़ा गया है, जिसके माध्यम से वे आवश्यक सामग्री मँगवा सकते हैं।

❖ लेखा विभाग में टेली ईआरपी9 स्थापित किया गया है।

❖ परीक्षा विभाग का सारा डेटा संगणकीकृत किया गया है। प्रवेश संबंधी निर्देश, उपस्थिति, परीक्षा संबंधी सूचनाएं, आदि संस्थान की वेबसाइट (www.ihmgoa.nic.in) पर उपलब्ध है।

❖ संस्थान से संबंधित सभी विवरण वेबसाइट (www.ihmgoa.gov.in) पर उपलब्ध हैं।

❖ पूर्व छात्र संघ से संबंधित विवरण भी वेबसाइट (www.ihmgoa.gov.in/alumni) पर उपलब्ध हैं।

❖ फ्रंट ऑफिस के लिए आईडीएस सिस्टम

❖ ऑनलाइन प्रवेश प्रक्रिया

बिजली बचत के उपाय

❖ संस्थान के पूरे परिसर में 30 सौर स्ट्रीट लाइट्स लगाई गई हैं।

❖ बगीचे में लगी बल्टियाँ को सौर कनेक्शन दिया गया है।

❖ लड़कियों के छात्रावास की छत पर और संस्थान में सौर जल तपन प्रणाली स्थापित की गई है, जो पूरी इमारत को दिनभर गरम पानी प्रदान करती है।

❖ विद्यार्थियों के बीच बिजली बचत एवं ऊर्जा संरक्षण के संबंध में जागरूकता निर्माण की गई है।

ग्रीन ग्लोब - वर्मीकम्पोस्ट/ वर्मी कंपोजिटिंग वेस्ट वॉटर - मलजल उपचार संयंत्र

इस संस्थान ने एक अनोखी कचरा प्रबंधन अलगाव प्रणाली विकसित की है। यह कचरा प्रबंधन प्रणाली विभिन्न प्रकार के कचरों, जैसे सूखा कचरा, प्लास्टिक का कचरा, गीला कचरा, के संग्रह हेतु एक प्रभावशाली विभाजन उपकरण के रूप में काम करता है। सभी रसोइयों में गीला तथा सूखा कचरा डालने के लिए अलग-अलग रंगों के कूड़ेदान रखे गए हैं।

आईएचएम-गोवा प्रकृति के संरक्षण और पर्यावरण की देखभाल करने की जरूरत के संचारण में एक सक्रिय भूमिका निभा रहा है।

- ❖ 1,00,000 लीटर की क्षमता का बायो-गैस ट्रीटमेंट प्लांट स्थापित किया गया है।
- ❖ उपचरित पानी बागवानी के लिए इस्तेमाल किया जाता है।
- ❖ 300 किलो की क्षमता का बायो-गैस गीला कचरा उपचार संयंत्र स्थापित किया गया है।
- ❖ लड़कों के छात्रावास में पानी गरम करने के लिए बायो-गैस का प्रयोग किया जाता है।
- ❖ बोरवेल के पानी का उपयोग किया जाता है।
- ❖ बोरवेल के पानी के शुद्धिकरण के लिए जलशुद्धिकरण संयंत्र स्थापित किया गया है।
- ❖ कड़ी पत्ता, तेज पत्ता आदि, जैसी जड़ी-बूटियाँ उगाई जाती हैं।
- ❖ आम, केला, पपीता, नारियल, चिकू, लव एप्पल्स आदि जैसे फल भी उगाए जाते हैं।
- ❖ संस्थान के कर्मचारी "विश्व पर्यावरण दिवस" के अवसर पर आयोजित विभिन्न गतिविधियों एवं प्रतियोगिताओं में भाग लेने के लिए विद्यार्थियों को प्रोत्साहित करते हैं।

भविष्य की योजनाएं :

- स्मार्ट कक्षाएं -1 नं.।
- नई इमारत के दृश्य-श्रव्य कक्ष का उन्नयन एवं नवीनीकरण।
- डेमो/स्टूडियो रसोइयां।
- न्यू विंग डिफरेंशियल एबलड फंडली बनाने के लिए लिफ्ट सुविधा और बदलाव का प्रावधान।

XVI समारोह एवं गतिविधियां

संकल्प पर्व

हमारे प्रधान मंत्री ने स्वच्छ और स्वस्थ वातावरण संचालित करने के लिए कार्यालय परिसर में या उसके आसपास कम से कम 5 पेड़ लगाने का आह्वान किया। श्री प्रहलाद सिंह पटेल के नेतृत्व में संस्कृति मंत्रालय ने 28 जून से 12 जुलाई 2020 तक "संकल्प पर्व" मनाने का निर्णय लिया तथा होटल

प्रबंध संस्थान, गोवा ने 1 जुलाई 2020 को कार्यक्रम का आयोजन किया जिसमें शैक्षणिक सहित प्रशासनिक कर्मचारियों ने 10 पीछे लगाए जिसमें बेल, अशोक और कुछ स्थानीय किस्म के पीछे शामिल हैं।

स्वतंत्रता दिवस

फिर 15 अगस्त 1947 को विदेशी शासन के जूए से भारत की स्वतंत्रता को विहित करने के लिए स्वतंत्रता दिवस आया। संस्थान के प्रधानाचार्य द्वारा ध्वजारोहण किया गया और उसके बाद छात्रों द्वारा कुछ सांस्कृतिक गतिविधियों की गईं। एक सुंदर थीम डेकोर ने इस अवसर की अपील को बढ़ा दिया।

अगस्त आंदोलन को याद करते हुए भारत छोड़ो आंदोलन दिवस(9 अगस्त 2020)

प्रतिभागियों से रिमेम्बरिंग द वॉक थीम के आधार पर स्लोगन, राइट-अप, पोस्टर एकत्र किए गए। पैनलिस्ट ने प्रत्येक श्रेणी के लिए विजेताओं का फैसला किया।

चित्रकारी प्रतियोगिता (28 सितम्बर, 2020)

"पर्यटन पर्व" के एक भाग के रूप में, छात्रों को "विश्व पर्यटन दिवस" की थीम पर स्व-निर्मित चित्रकारी प्रस्तुत करने के लिए कहा गया था। चित्र ऑनलाइन माध्यम से प्राप्त हुई थीं। न्यायाधीशों के एक पैनल ने मानक मानकों पर प्रविष्टियों का मूल्यांकन किया। सभी प्रविष्टियों में इस कठिन समय में एक बेहतर कल के लिए सकारात्मकता से भरा संदेश था।

खेलो-कुदो

पांच दिवसीय मस्ती भरा फिटनेस कार्यक्रम। यह फिटनेस टॉक, प्रशिक्षण कार्यक्रम और पुरस्कार समारोह के साथ सामान्य सत्र चर्चाओं के साथ पांच दिनों की गतिविधि थी।

गोवा मुक्ति दिवस

19 दिसंबर, गोवा मुक्ति दिवस, गोवा के इतिहास के सबसे महत्वपूर्ण दिनों में से एक है। यह दिन सन 1961 में भारतीय सशस्त्र बल द्वारा गोवा को पुर्तुगालियों के शासन से मुक्त कराने की स्मृति और भारतीय उपमहाद्वीप की पूर्ण स्वतंत्रता के प्रतीक के रूप में मनाया जाता है। संस्थान के प्रशासनिक अधिकारी द्वारा ध्वजारोहण किया गया (हमारे प्रधानाचार्य द्वारा संस्थान में उनकी सेवा के अंतिम वर्ष के लिए उन्हें एक मौका दिया) प्रधानाचार्य और संस्थान के सभी स्टाफ सदस्यों की उपस्थिति के साथ किया गया था।

गणतंत्र दिवस

देशभक्ति की भावना के उत्साह में हमारे संस्थान में गणतंत्र दिवस मनाया गया, जहां हमारी प्रधानाचार्य ने संस्थान के परिसर में हमारे तिरंगे राष्ट्रीय ध्वज को फहराया।

अंतर्राष्ट्रीय महिला दिवस

आईएचएम गोवा में अंतर्राष्ट्रीय महिला दिवस बड़े उत्साह और जोश के साथ मनाया गया। विभिन्न आयोजनों में संस्थान की महिलाओं ने उत्साह के साथ भाग लिया। यह आयोजन शारीरिक और मानसिक कल्याण के मुद्दों के बारे में जागरूकता पैदा करने पर केंद्रित था। छात्राओं सहित संस्थान की महिला सदस्यों के लिए संस्थान द्वारा जुंबा एवं योग सत्र का आयोजन किया गया।

XVII रैगिंग को रोकने के लिए किए गए उपाय/व्यवस्था

रैगिंग विरोधक समिति और रैगिंग विरोधक समुदाय का गठन किया गया है। सूचना पट्ट, आदि पर पोस्टर्स और सूचनाएँ लगाई गई हैं। आतिथ्य एवं होटल प्रशासन में विज्ञान स्नातक के द्वितीय और तृतीय वर्ष की कक्षाओं में संकायों/कक्षा परामर्शदाताओं द्वारा सूचनाएँ पढ़ी गई थीं। द्वितीय और तृतीय वर्ष के विद्यार्थियों के माता-पिता को भी पत्र भेजे गए। प्रवेश के समय विद्यार्थियों और उनके अभिभावकों से शपथ-पत्र लिया गया। विद्यार्थियों को संस्थान में और संस्थान के परिसर के बाहर अनुशासन का पालन करने और रैगिंग से संबंधित किसी भी प्रकार की गतिविधियों में शामिल ना होने की सख्त चेतावनी दी गई है।

विद्यार्थियों और अभिभावकों से वचन-पत्र लिया गया है।

जो विद्यार्थी बाहर रहते हैं उन्हें रात के 10 बजे से पूर्व अपने निवास स्थानों में लौटने की सलाह दी गई है।

हेल्प लाईन

हेल्प लाईन शुरू की गई है। इसके लिए दो व्याख्याताओं और लड़कियों और लड़कों के छात्रावासों के प्रबंधकों को नियुक्त किया गया है, जिसे रैगिंग या अमर्द्र व्यवहार से संबंधित किसी भी प्रकार की जानकारी के बारे में संपर्क किया जा सकता है। उनके मोबाइल नंबर संस्थान और दोनों छात्रावासों के सूचना पट्ट पर दिए गए हैं तथा विद्यार्थियों के पास भी उनके नंबर हैं।

संस्थान के परिसर और दोनों छात्रावासों में निगरानी हेतु 24 घंटों के लिए पर्याप्त सुरक्षा गाई है।

सभी कर्मचारियों और कामगारों ने भी वचन-पत्र पर हस्ताक्षर किया है कि, यदि रैगिंग से संबंधित किसी भी प्रकार की घटना पर उनकी नजर पड़े, तो वे तुरंत संस्थान की रैगिंग विरोधक समिति को इसके बारे में सूचित करेंगे।

XVIII आईएचएम/एफसीआई आदि को सहायता-दान का उपयोग (31 मार्च 2020 के अनुसार)

- परियोजना का नाम : गर्ल्स कॉमन रूम और लॉकर रूम का नवीनीकरण/परिवर्तन
भा.स. की संदर्भ सं एवं : एफ.सं. 4(11)/2019-एचआरडी दिनांकित 21.05.2020
दिनांक

परियोजना की कुल लागत : ₹.26,54,750/-
 स्वीकृत राशि : ₹.26,54,750/-
 जारी की गई राशि : ₹.10,61,900/-
 कार्यकारी एजेंसी : राज्य पीडबल्यूडी
 भौतिक प्रगति : परियोजना सम्पूर्ण, अंतिम बिल प्राप्त नहीं हुआ।
 व्यय : ₹.21,07,495/-
 समय से अधिक चलने के कारण, यदि कोई हो : लागू नहीं
 लागत अधिक होने के कारण, यदि कोई हो : लागू नहीं

2. परियोजना का नाम : कंप्यूटर प्रयोगशाला का विस्तार और नवीनीकरण
 भा.स. की संदर्भ सं एवं दिनांक : एफ.सं.4(12)/2020-एचआरडी दिनांकित 21.05.2020
 परियोजना की कुल लागत : ₹.34,40,781/-
 स्वीकृत राशि : ₹.34,40,781/-
 जारी की गई राशि : ₹.13,76,312/-
 कार्यकारी एजेंसी : राज्य पीडबल्यूडी
 भौतिक प्रगति : परियोजना सम्पूर्ण अंतिम बिल प्राप्त नहीं हुआ।
 व्यय : ₹.25,05,571/-
 समय से अधिक चलने के कारण, यदि कोई हो : लागू नहीं
 लागत अधिक होने के कारण, यदि कोई हो : लागू नहीं

3. परियोजना का नाम : उपकरण की खरीद
 भा.स. की संदर्भ सं एवं दिनांक : एफ.सं.4(10)/2019-एचआरडी दिनांकित 23.07.2020
 परियोजना की कुल लागत : ₹.1,68,81,865/-
 स्वीकृत राशि : ₹.1,68,81,865/-
 जारी की गई राशि : ₹.1,68,81,865/-
 कार्यकारी एजेंसी : संस्थान (जीईएम के माध्यम से)
 भौतिक प्रगति : धालू है।
 व्यय : ₹.10,32,894/-
 समय से अधिक चलने के कारण, यदि कोई हो : लागू नहीं
 लागत अधिक होने के कारण, यदि कोई हो : लागू नहीं

4. परियोजना का नाम : केन्द्रीय होटल प्रबंध-गोवा का नवीनीकरण और उन्नयन
 भा.स. की संदर्भ सं एवं दिनांक : एफ.सं.4(44)/2020- एचआरडी दिनांकित 23.12.2020
 परियोजना की कुल लागत : ₹.63,59,535/-

स्वीकृत राशि : ₹.63,59,535/-
 जारी की गई राशि : ₹.25,43,814/-
 कार्यकारी एजेंसी : राज्य पीडबल्यूडी
 भौतिक प्रगति : प्राकलन प्राप्त
 व्यय : शून्य
 समय से अधिक चलने के कारण, यदि कोई हो : लागू नहीं
 लागत अधिक होने के कारण, यदि कोई हो : लागू नहीं

XIX कार्यस्थल में यौन उत्पीड़न की रोकथाम

संस्थान को यौन उत्पीड़न के आरोप के संबंध में कोई शिकायत प्राप्त नहीं हुई।

XX सूचना अधिकार अधिनियम 2005 का कार्यान्वयन

इस संस्थान ने 5 जुलाई 2006 से सूचना अधिकार अधिनियम 2005 को पूर्ण रूप से कार्यान्वित किया है।

अ. अपीली प्राधिकारी, केन्द्रीय लोक सूचना अधिकारी और केन्द्रीय सहायक लोक सूचना अधिकारी, आदि का विवरण :

I. अपीली प्राधिकारी

नाम	पदनाम	दूरभाष कोड	दूरध्वनि क्र. कार्यालय/घर	फैक्स	ई-मेल	पता
श्रीमती डोना डि'सूझा	प्रधानाचार्य	0832	(का.) 2417252 (घ.) 2464153	0832 241720 9	domagou@yahoo.com	माफल्दा वीला, सेंट मेरीस कॉलोनी, मिरामार, पणजी - गोवा

II. केन्द्रीय लोक सूचना अधिकारी

नाम	पदनाम	दूरभाष कोड	दूरध्वनि क्र. कार्यालय/घर	फैक्स	ई-मेल	पता
श्रीमती लिजा नोर्टन ड्रायस	विभागाध्यक्ष- I	0832	(का.) 2417252 (घ.) 2416194	0832 2417209	Lisanorton@rediffmail.com	फ्लैट न. ए-1, रिविरिया रेसिडेंसी, आल्त- पर्वरी, गोवा- 403521

III. संपर्क जनसूचना अधिकारी

नाम	पदनाम	दुरभाष कोड	दूरध्वनि क्र. कार्यालय/घर	फ़ैक्स	ई-मेल	पता
श्री. कमलेश कुमार डोंगे	विभागाध्यक्ष-II	0832	(का.) 2417252 (घ.) 9422635414	0832 2417209	kmdange@rediffmail.com	फ्लैट न.बी -1, कुडाले पाटिल हेरिटेज, माणिक बगली, सिंघागड रोड, पुणे - 411051

IV. केन्द्रीय सहायक जन सूचना अधिकारी

नाम	पदनाम	दुरभाष कोड	दूरध्वनि क्र. कार्यालय/घर	फ़ैक्स	ई-मेल	पता
श्रीमति मारिया डा. कुन्हा	प्रशासनिक अधिकारी	0832	(का.) 2417379 (घ.) 9623269839	0832 2417209	maria.dacunha@imgoa.gov.in	सैट आंतोन वाडो, गिरि, बार्दज - गोवा

V. संपर्क सहायक जन सूचना अधिकारी

नाम	पदनाम	दुरभाष कोड	दूरध्वनि क्र. कार्यालय/घर	फ़ैक्स	ई-मेल	पता
श्रीमती लोरेन डि'सूझा	कार्यालय अधीक्षक	0832	(का.) 2417379 (घ.) 7038556272	0832 2417209	Loirene.dsouza@imgoa.gov.in	घर सं. 2/156, डोंगी कॉलोनी, आलतो दुलेर मापुसा, बार्दज गोवा।

आ. प्राप्त आवेदन पत्रों/अपीलों की संख्या, एकत्रित शुल्क, आदि।

1. प्राप्त आवेदन पत्रों/अपीलों की संख्या : 09 (प्रत्यक्ष-2/अन्य-: 07)
2. एकत्रित शुल्क : रु. 20/-
3. मामलों की सं. जहां किसी अधिकारी के खिलाफ : शून्य
अनुशासनात्मक कार्रवाई की गई है।

XXII लेखा परीक्षा पृष्ठों (अनुच्छेदों) की स्थिति

1. 2012-2017 की अवधि के लिए, प्रधान लेखा कार्यालय (आंतरिक लेखा परीक्षा विंग), नागर विमानन एवं पर्यटन मंत्रालय, भारत सरकार, नई दिल्ली, के 04 (चार) बकाया पैरा हैं।
2. 2015-2016 की अवधि के लिए, वाणिज्यिक लेखा परीक्षा, भारतीय लेखा परीक्षा एवं लेखा विभाग के प्रधान निदेशक का कार्यालय, मुंबई का 01 (एक) बकाया पैरा है।

XXIII राजभाषा हिन्दी का प्रगतिशील प्रयोग

यह संस्थान पर्यटन मंत्रालय, भारत सरकार, नई दिल्ली, के प्रशासकीय एवं वित्तीय नियंत्रण के अधीन एक स्वायत्त निकाय है, जो 'ग' क्षेत्र में स्थित है। यह संस्थान राष्ट्रीय होटल प्रबंध एवं केटरिंग ताकनालॉजी परिषद, नोएडा से संबद्ध है। संस्थान का प्रमुख प्रयोजन आतिथ्य एवं होटल प्रशासन में शिक्षा प्रदान करना है।

इस संस्थान का कार्यालयीन पत्राचार अधिकतर 'क', 'ख' और 'ग' क्षेत्र में स्थित कार्यालयों के साथ होता है; उदाहरण के लिए, 'क' क्षेत्र में नागर विमानन और पर्यटन मंत्रालय - नई दिल्ली, राष्ट्रीय होटल प्रबंध एवं केटरिंग ताकनालॉजी परिषद-नोएडा, इग्नू - दिल्ली, अन्य केंद्रीय होटल प्रबंध संस्थान इत्यादि के साथ। 'ख' क्षेत्र में यह संस्थान अधिकतर भारत पर्यटन - मुंबई, केंद्रीय होटल प्रबंध संस्थान, लेखा परीक्षा महानिदेशालय - मुंबई, क्षेत्रीय राजभाषा कार्यान्वयन कार्यालय-मुंबई इत्यादि के साथ पत्राचार करता है और 'ग' क्षेत्र में आयकर विभाग, जीवन बीमा निगम, भारत संचार निगम ली., बैंक इत्यादि के साथ पत्राचार करता है। तथा, क्योंकि इस संस्थान के विद्यार्थी भारत के विविध राज्यों से आते हैं, इसलिए विद्यार्थियों से संबंधित मामलों से जुड़े पत्राचार भी होते हैं।

गृह मंत्रालय-राजभाषा विभाग के निर्देशों के अनुसार प्रशासकीय कार्यों में राजभाषा के प्रगतिशील प्रयोग की तिमाही रिपोर्ट समय पर पर्यटन मंत्रालय और नगर राजभाषा कार्यान्वयन समिति को अद्योपित की जा रही है और समय से राजभाषा पोर्टल पर भी अपलोड की जा रही है, सिवाय कोविड-19 की महामारी की स्थिति के समय में।

राजभाषा में अप्रशिक्षित कर्मचारियों की छमाही रिपोर्ट हिन्दी शिक्षण योजना, पणजी कार्यालय को नियमित रूप से अद्योपित की जा रही है।

उपरोक्त के अलावा, राजभाषा के प्रगतिशील प्रयोग की मासिक रिपोर्ट, कार्यशालाओं/अन्य कार्यक्रमों की रिपोर्ट, राजभाषा कार्यान्वयन समिति की तिमाही बैठकों के कार्यवृत्त, वार्षिक मूल्यांकन रिपोर्ट, इत्यादि पर्यटन मंत्रालय को निदेशानुसार प्रस्तुत किए जा रहे हैं।

आगे, राजभाषा के संबंध में संसदकी दूसरी उपसमिति द्वारा दी गई सलाह और राष्ट्रीय होटल प्रबंध एवं केटरिंग ताकनालॉजी परिषद, नोएडा के कार्यान्वयन के अनुसार संस्थान ने आतिथ्य एवं होटल प्रशासन में 3-वर्षीय विज्ञान स्नातक के विद्यार्थियों के लिए लीला प्रबोध, प्रवीण और प्रजा के पाठ्यक्रम से संबंधित कक्षाएं आयोजित करना शुरू किया है।

यह संस्थान राजभाषा के प्रगतिशील प्रयोग के प्रति प्रयत्नशील है और अधिकतर कार्यालयीन कामकाज या तो द्विभाषीय रूप से या तो हिन्दी में किया जाता है। तथा, कर्मचारियों के बीच हिन्दी की 100% प्रवीणता प्राप्त करने के उद्देश्य से हिन्दी शिक्षण योजना द्वारा प्राप्त अनुसूची के अनुसार कम से कम 02 कर्मचारियों को 'हिन्दी पारंगत' में प्रशिक्षण दिया जाता है।

III. संपर्क जनसूचना अधिकारी

नाम	पदनाम	दूरभाष कोड	दूरध्वनि क्र. कार्यालय/घर	फ़ैक्स	ई-मेल	पता
श्री. कमलेश कुमार झांगे	विभागाध्यक्ष-II	0832	(का.) 2417252 (घ.) 9422635414	0832 2417209	kmdange@rediffmail.com	फ्लॉट न.बी -1, कुडाले पाटिल हेरिटेज, माणिक बगली, सिंघागड रोड, पुणे - 411051

IV. केन्द्रीय सहायक जन सूचना अधिकारी

नाम	पदनाम	दूरभाष कोड	दूरध्वनि क्र. कार्यालय/घर	फ़ैक्स	ई-मेल	पता
श्रीमति मारिया ड. कुन्हा	प्रशासनिक अधिकारी	0832	(का.) 2417379 (घ.) 9623269839	0832 2417209	maria.dacunha@himgoa.gov.in	सेंट आंतीन वाडो, गिरि, वार्डज - गोवा

V. संपर्क सहायक जन सूचना अधिकारी

नाम	पदनाम	दूरभाष कोड	दूरध्वनि क्र. कार्यालय/घर	फ़ैक्स	ई-मेल	पता
श्रीमती लोरेन डि'सूझा	कार्यालय अधीक्षक	0832	(का.) 2417379 (घ.) 7038556272	0832 2417209	Lorraine.dacouza@himgoa.gov.in	घर सं. 2/156, झांगी कॉलोनी, आलतो दुनेर मापुसा, वार्डज गोवा।

आ. प्राप्त आवेदन पत्रों/अपीलों की संख्या, एकत्रित शुल्क, आदि।

1. प्राप्त आवेदन पत्रों/अपीलों की संख्या : 09 (प्रत्यक्ष-2/अन्य-: 07)
2. एकत्रित शुल्क : ₹. 20/-
3. मामलों की सं. जहां किसी अधिकारी के खिलाफ अनुशासनात्मक कार्रवाई की गई है : शून्य

XXII लेखा परीक्षा पूर्ण (अनुच्छेदों) की स्थिति

1. 2012-2017 की अवधि के लिए, प्रधान लेखा कार्यालय (आंतरिक लेखा परीक्षा विंग), नागर विमानन एवं पर्यटन मंत्रालय, भारत सरकार, नई दिल्ली, के 04 (चार) बकाया पैरा हैं।
2. 2015-2016 की अवधि के लिए, वाणिज्यिक लेखा परीक्षा, भारतीय लेखा परीक्षा एवं लेखा विभाग के प्रधान निदेशक का कार्यालय, मुंबई का 01 (एक) बकाया पैरा है।

XXIII राजभाषा हिन्दी का प्रगतिशील प्रयोग

यह संस्थान पर्यटन मंत्रालय, भारत सरकार, नई दिल्ली, के प्रशासकीय एवं वित्तीय नियंत्रण के अधीन एक स्वायत्त निकाय है, जो 'ग' क्षेत्र में स्थित है। यह संस्थान राष्ट्रीय होटल प्रबंध एवं कटरिंग ताकनालॉजी परिषद, नोएडा से संबद्ध है। संस्थान का प्रमुख प्रयोजन आतिथ्य एवं होटल प्रशासन में शिक्षा प्रदान करना है।

इस संस्थान का कार्यालयीन पत्राचार अधिकतर 'क', 'ख' और 'ग' क्षेत्र में स्थित कार्यालयों के साथ होता है: उदाहरण के लिए, 'क' क्षेत्र में नागर विमानन और पर्यटन मंत्रालय - नई दिल्ली, राष्ट्रीय होटल प्रबंध एवं कटरिंग ताकनालॉजी परिषद-नोएडा, इग्नू - दिल्ली, अन्य केंद्रीय होटल प्रबंध संस्थान इत्यादि के साथ। 'ख' क्षेत्र में यह संस्थान अधिकतर भारत पर्यटन - मुंबई, केंद्रीय होटल प्रबंध संस्थान, लेखा परीक्षा महानिदेशालय - मुंबई, क्षेत्रीय राजभाषा कार्यान्वयन कार्यालय-मुंबई इत्यादि के साथ पत्राचार करता है और 'ग' क्षेत्र में आयकर विभाग, जीवन बीमा निगम, भारत संचार निगम ली., बैंक इत्यादि के साथ पत्राचार करता है। तथा, क्योंकि इस संस्थान के विद्यार्थी भारत के विविध राज्यों से आते हैं, इसलिए विद्यार्थियों से संबंधित मामलों से जुड़े पत्राचार भी होते हैं।

गृह मंत्रालय-राजभाषा विभाग के निर्देशों के अनुसार प्रशासकीय कार्यों में राजभाषा के प्रगतिशील प्रयोग की तिमाही रिपोर्ट समय पर पर्यटन मंत्रालय और नगर राजभाषा कार्यान्वयन समिति को अर्पित की जा रही है और समय से राजभाषा पोर्टल पर भी अपलोड की जा रही है, सिवाय कोविड-19 की महामारी की स्थिति के समय में।

राजभाषा में अप्रशिक्षित कर्मचारियों की छमाही रिपोर्ट हिन्दी शिक्षण योजना, पणजी कार्यालय को नियमित रूप से अर्पित की जा रही है।

उपरोक्त के अलावा, राजभाषा के प्रगतिशील प्रयोग की मासिक रिपोर्ट, कार्यशालाओं/अन्य कार्यक्रमों की रिपोर्ट, राजभाषा कार्यान्वयन समिति की तिमाही बैठकों के कार्यवृत्त, वार्षिक मूल्यांकन रिपोर्ट, इत्यादि पर्यटन मंत्रालय को निर्देशानुसार प्रस्तुत किए जा रहे हैं।

आगे, राजभाषा के संबंध में संसदकी दूसरी उपसमिति द्वारा दी गई सलाह और राष्ट्रीय होटल प्रबंध एवं कटरिंग ताकनालॉजी परिषद, नोएडा के कार्यान्वयन के अनुसार संस्थान ने आतिथ्य एवं होटल प्रशासन में 3-वर्षीय विज्ञान स्नातक के विद्यार्थियों के लिए लीला प्रबोध, प्रवीण और प्रजा के पाठ्यक्रम से संबंधित कक्षाएं आयोजित करना शुरू किया है।

यह संस्थान राजभाषा के प्रगतिशील प्रयोग के प्रति प्रयत्नशील है और अधिकतर कार्यालयीन कामकाज या तो द्विभाषीय रूप से या तो हिन्दी में किया जाता है। तथा, कर्मचारियों के बीच हिन्दी की 100% प्रवीणता प्राप्त करने के उद्देश्य से हिन्दी शिक्षण योजना द्वारा प्राप्त अनुसूची के अनुसार कम से कम 02 कर्मचारियों को 'हिन्दी पारंगत' में प्रशिक्षण दिया जाता है।

III. संपर्क जनसूचना अधिकारी

नाम	पदनाम	दुरभाष कोड	दूरध्वनि क्र. कार्यालय/घर	फ़ैक्स	ई-मेल	पता
श्री. कमलेश कुमार डांगे	विभागाध्यक्ष-II	0832	(का.) 2417252 (घ.) 9422635414	0832 2417209	kmdange@rediffmail.com	फ्लैट न. थ्री -1, कुडाले पाटिल हेरिटेज, माणिक बगली, सिंघागड रोड, पुणे - 411051

IV. केन्द्रीय सहायक जन सूचना अधिकारी

नाम	पदनाम	दुरभाष कोड	दूरध्वनि क्र. कार्यालय/घर	फ़ैक्स	ई-मेल	पता
श्रीमति मारिया डा. कुन्हा	प्रशासनिक अधिकारी	0832	(का.) 2417379 (घ.) 9623269839	0832 2417209	maria.dacunha@ahimgoa.gov.in	सेंट आंतीन वाडो, गिरि, वार्डज - गोवा

V. संपर्क सहायक जन सूचना अधिकारी

नाम	पदनाम	दुरभाष कोड	दूरध्वनि क्र. कार्यालय/घर	फ़ैक्स	ई-मेल	पता
श्रीमती लोरेन डि'सूझा	कार्यालय अधीक्षक	0832	(का.) 2417379 (घ.) 7038556272	0832 2417209	Lorraine.dsouza@ahimgoa.gov.in	घर सं. 2/156, डांगी कॉलोनी, आलतो दुलेर मापुसा, वार्डज गोवा।

आ. प्राप्त आवेदन पत्रों/अपीलों की संख्या, एकत्रित शुल्क, आदि।

1. प्राप्त आवेदन पत्रों/अपीलों की संख्या : 09 (प्रत्यक्ष-2/अन्य:- 07)
2. एकत्रित शुल्क : रु. 20/-
3. मामलों की सं. जहां किसी अधिकारी के खिलाफ अनुशासनात्मक कार्रवाई की गई है : शून्य

XXII लेखा परीक्षा पूर्णों (अनुच्छेदों) की स्थिति

1. 2012-2017 की अवधि के लिए, प्रधान लेखा कार्यालय (आंतरिक लेखा परीक्षा विंग), नागर विमानन एवं पर्यटन मंत्रालय, भारत सरकार, नई दिल्ली, के 04 (चार) बकाया पैरा हैं।
2. 2015-2016 की अवधि के लिए, वाणिज्यिक लेखा परीक्षा, भारतीय लेखा परीक्षा एवं लेखा विभाग के प्रधान निदेशक का कार्यालय, मुंबई का 01 (एक) बकाया पैरा है।

XXIII राजभाषा हिन्दी का प्रगतिशील प्रयोग

यह संस्थान पर्यटन मंत्रालय, भारत सरकार, नई दिल्ली, के प्रशासकीय एवं वित्तीय नियंत्रण के अधीन एक स्वायत्त निकाय है, जो 'ग' क्षेत्र में स्थित है। यह संस्थान राष्ट्रीय होटल प्रबंध एवं केटरिंग ताकनालॉजी परिषद, नोएडा से संबद्ध है। संस्थान का प्रमुख प्रयोजन आतिथ्य एवं होटल प्रशासन में शिक्षा प्रदान करना है।

इस संस्थान का कार्यालयीन पत्राचार अधिकतर 'क', 'ख' और 'ग' क्षेत्र में स्थित कार्यालयों के साथ होता है: उदाहरण के लिए, 'क' क्षेत्र में नागर विमानन और पर्यटन मंत्रालय - नई दिल्ली, राष्ट्रीय होटल प्रबंध एवं केटरिंग ताकनालॉजी परिषद-नोएडा, इग्नू - दिल्ली, अन्य केंद्रीय होटल प्रबंध संस्थान इत्यादि के साथ। 'ख' क्षेत्र में यह संस्थान अधिकतर भारत पर्यटन - मुंबई, केंद्रीय होटल प्रबंध संस्थान, लेखा परीक्षा महानिदेशालय - मुंबई, क्षेत्रीय राजभाषा कार्यान्वयन कार्यालय-मुंबई इत्यादि के साथ पत्राचार करता है और 'ग' क्षेत्र में आयकर विभाग, जीवन बीमा निगम, भारत संचार निगम लि., बैंक इत्यादि के साथ पत्राचार करता है। तथा, क्योंकि इस संस्थान के विद्यार्थी भारत के विविध राज्यों से आते हैं, इसलिए विद्यार्थियों से संबंधित मामलों से जुड़े पत्राचार भी होते हैं।

गृह मंत्रालय-राजभाषा विभाग के निर्देशों के अनुसार प्रशासकीय कार्यों में राजभाषा के प्रगतिशील प्रयोग की तिमाही रिपोर्ट समय पर पर्यटन मंत्रालय और नगर राजभाषा कार्यान्वयन समिति को अद्योपित की जा रही है और समय से राजभाषा पोर्टल पर भी अपलोड की जा रही है, सिवाय कोविड-19 की महामारी की स्थिति के समय में।

राजभाषा में अप्रशिक्षित कर्मचारियों की छमाही रिपोर्ट हिन्दी शिक्षण योजना, पणजी कार्यालय को नियमित रूप से अद्योपित की जा रही है।

उपरोक्त के अलावा, राजभाषा के प्रगतिशील प्रयोग की मासिक रिपोर्ट, कार्यशालाओं/अन्य कार्यक्रमों की रिपोर्ट, राजभाषा कार्यान्वयन समिति की तिमाही बैठकों के कार्यवृत्त, वार्षिक मूल्यांकन रिपोर्ट, इत्यादि पर्यटन मंत्रालय को निदेशानुसार प्रस्तुत किए जा रहे हैं।

आगे, राजभाषा के संबंध में संसद की दूसरी उपसमिति द्वारा दी गई सलाह और राष्ट्रीय होटल प्रबंध एवं केटरिंग ताकनालॉजी परिषद, नोएडा के कार्यान्वयन के अनुसार संस्थान ने आतिथ्य एवं होटल प्रशासन में 3-वर्षीय विज्ञान स्नातक के विद्यार्थियों के लिए लीला प्रबोध, प्रवीण और प्रज्ञा के पाठ्यक्रम से संबंधित कक्षाएं आयोजित करना शुरू किया है।

यह संस्थान राजभाषा के प्रगतिशील प्रयोग के प्रति प्रयत्नशील है और अधिकतर कार्यालयीन कामकाज या तो द्विभाषीय रूप से या तो हिन्दी में किया जाता है। तथा, कर्मचारियों के बीच हिन्दी की 100% प्रवीणता प्राप्त करने के उद्देश्य से हिन्दी शिक्षण योजना द्वारा प्राप्त अनुसूची के अनुसार कम से कम 02 कर्मचारियों को 'हिन्दी पारंगत' में प्रशिक्षण दिया जाता है।

इसके अलावा, कर्मचारियों में जोश और उत्साह को विकसित करने की दृष्टि से संस्थान में वर्ष 2020-2021 में दिनांक 29.06.2020, 28.09.2020, 31.12.2020 और 30.03.2021 को कर्मचारियों के लिए हिन्दी की कार्यशालाएं आयोजित थीं। दिनांक 14.09.2020 से 24.09.2020 तक संस्थान द्वारा विद्यार्थियों और कर्मचारियों के लिए 'हिन्दी सप्ताह' का आयोजन भी किया गया और इस सप्ताह के दौरान उनके लिए विविध प्रतियोगिताओं का आयोजन किया गया।

संस्थान को क्षेत्रीय कार्यान्वयन कार्यालय (पश्चिम), गृह मंत्रालय, भारत सरकार, राजभाषा विभाग से दिनांक 14.01.2021 को सूचना प्राप्त हुई है कि, इस संस्थान को 'ग' क्षेत्र में स्थित केंद्रीय सरकार के कार्यालयों में 11 से 50 तक के कामकाज वाले कार्यालयों में वर्ष 2019-2020 के दौरान संघ की राजभाषा नीति के कार्यान्वयन के क्षेत्र में उत्कृष्ट योगदान के लिए भारत सरकार, गृह मंत्रालय, राजभाषा विभाग का तृतीय पुरस्कार पुरस्कृत हुआ है।

वर्ष 2020-21 के खातों के लेखापरीक्षित अंतिम विवरण

लेखा परिक्षक की स्वतंत्र रिपोर्ट

होटल प्रबंध, खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषण विज्ञान संस्थान, गोवा के सदस्यों के लिए।

स्वतंत्र लेखा परीक्षकों का रिपोर्ट

विचार

हमने होटल प्रबंध, खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषण विज्ञान संस्थान (गोवा) सोसाइटी, आल्ट-पर्वरी, गोवा, जो कि सोसाइटी पंजीकरण अधिनियम, 1860 के तहत पंजीकृत सोसाइटी है, के संलग्न स्वचलित वित्तीय विवरण का लेखा परीक्षण किया है, जिसमें मार्च 31, 2019 के तुलन-पत्र और तब समाप्त वर्ष का आय व व्यय लेखा और स्वचलित वित्तीय विवरण पर टिप्पणी एवं महत्वपूर्ण लेखा नीतियों का सारांश समाहित है।

हमारे विचार एवं जानकारी तथा हमें दिये गए स्पष्टीकरणों के अनुसार, संलग्न स्वचलित वित्तीय विवरण मार्च 31, 2019 के हिसाब से सोसाइटी के कार-बार की स्थिति एवं भारतीय चार्टर्ड अकाउंटेंट संस्थान द्वारा जारी लेखांकन मानकों के अनुसार तब समाप्त वर्ष के लिए व्यय से अधिक आय का सच्चा और स्पष्ट दृष्टिकोण प्रदान करता है।

धोखा राय के लिए आधार

हम भारत सरकार से पूंजीगत अनुदान से खरीदी गई संपत्ति की वस्तुओं पर प्रबंधन के पास जानकारी के अभाव के कारण आय और व्यय खाते में ले जाने के लिए आय की राशि के बारे में पर्याप्त उपयुक्त लेखापरीक्षा साक्ष्य प्राप्त करने में असमर्थ थे, जो अनुदान आस्थगित आय की प्रकृति में हैं, ऐसी संपत्ति पर मूल्यहास की मात्रा निर्धारित करने के लिए ऐसी जानकारी महत्वपूर्ण है जिसके आधार पर पूंजीगत अनुदान की आनुपातिक राशि को आय के रूप में मान्यता दी जानी चाहिए। ऐसे पूंजी अनुदान की मात्रा ₹ 7,18,09,410.74 है। नतीजतन, हम यह निर्धारित करने में असमर्थ थे कि, इन राशियों में कोई समायोजन आवश्यक था या नहीं।

पूंजीगत व्यय को निधि देने के लिए समय-समय पर प्राप्त सरकारी अनुदान पूंजीगत भंडार की प्रकृति के होते हैं। तथापि, ऐसे अनुदानों को तुलन-पत्र में कोष/पूंजीगत निधि के अंतर्गत प्रस्तुत किया जाता है न कि आरक्षित निधि और अधिशेष के अंतर्गत।

हमने आईसीएआई द्वारा जारी ऑडिटिंग (एसयस) पर मानकों के अनुसार वित्तीय विवरणों से अपना ऑडिट किया। उन मानकों के तहत हमारी जिम्मेदारियों को आगे हमारी रिपोर्ट के लेखा परीक्षा वित्तीय विवरण अनुभाग के लिए लेखा परीक्षक की जिम्मेदारियों में वर्णित किया गया है। हम भारतीय चार्टर्ड एकाउंटेंट्स संस्थान (आईसीएआई) द्वारा जारी आचार संहिता के अनुसार सोसाइटी से स्वतंत्र हैं, और हमने इन आवश्यकताओं के अनुसार अपनी अन्य नैतिक जिम्मेदारियों को पूरा किया है। हम मानते हैं कि, हमने जो लेखा परीक्षा साक्ष्य प्राप्त किए हैं, वे हमारी राय के लिए आधार प्रदान करने के लिए पर्याप्त और उपयुक्त हैं।

स्वचलित वित्तीय विवरण के लिए प्रबंधन की जिम्मेदारियाँ

प्रबंधन, ऊपर कथित लेखांकन मानकों एवं अन्य लेखांकन सिद्धांतों, जो साधारणतया भारत में स्वीकृत हैं, के अनुसार इन स्वचलित वित्तीय विवरणों को तैयार करने और उसके स्पष्ट प्रस्तुतीकरण के लिए जिम्मेदार है और इसके लिए गलत कथनों, चाहे वह कपट या त्रुटि के कारण हो, से मुक्त स्वचलित वित्तीय विवरण तैयार करने के लिए प्रबंधन द्वारा निर्धारित आंतरिक नियंत्रण आवश्यक है।

स्वचलित वित्तीय विवरण तैयार करते समय प्रबंधन, सुनाम प्रतिष्ठान के रूप में आगे बढ़ने की सोसाइटी की क्षमता का आकलन करने एवं इस दौरान सुनाम प्रतिष्ठान से संबंधित मामलों का आवश्यकता के अनुसार खुलासा करने और सुनाम प्रतिष्ठान के लेखांकन के आधारों का प्रयोग करने के लिए जिम्मेदार है, जब तक कि प्रबंधन का इरादा सोसाइटी को नष्ट करना या प्रचालन को बंद करना या ऐसा ना करने के अलावा उसके पास कोई यथार्थपूर्ण विकल्प ना हो।

सोसाइटी की वित्तीय रिपोर्टिंग प्रक्रिया की देखरेख करने के लिए प्रबंधन जिम्मेदार है।

स्वचलित वित्तीय विवरण की लेखा परीक्षा के लिए लेखा परीक्षक की जिम्मेदारियाँ

हमारा उद्देश्य स्वचलित वित्तीय विवरणों के संबंध में उचित आश्वासन प्राप्त करना है कि, क्या वे संपूर्ण रूप से गलत कथनों, चाहे वह कपट या त्रुटि के कारण हो, से मुक्त हैं और लेखा परीक्षक का रिपोर्ट जारी करना है, जिसमें हमारे विचार हों। उचित आश्वासन उच्च स्तर का आश्वासन है, लेकिन इसकी कोई गैरंटी नहीं कि, लेखा परीक्षण के मानकों के अनुसार आयोजित लेखा परीक्षा में हमेशा ही किसी गलत कथन, यदि कोई हो तो, का पता लगेगा। गलत कथन, कपट या त्रुटि के कारण उत्पन्न हो सकते हैं और यदि वे व्यक्तिगत या सामूहिक रूप से यथोचित प्रकार से इन स्वचलित वित्तीय विवरणों के आधार पर लिए गए प्रयोगकर्ता के आर्थिक निर्णयों को प्रभावित कर सकते हैं तो इन्हें महत्वपूर्ण माना जाता है।

लेखा परीक्षण के मानकों के अनुसार लेखा परीक्षा के भाग के रूप में हम व्यावसायिक निर्णयों का प्रयोग करते हैं और पूरी लेखा परीक्षा के दौरान व्यावसायिक संदेहवाद बनाए रखते हैं। हम :

- स्वचलित वित्तीय विवरण के गलत कथनों, चाहे वह कपट या त्रुटि के कारण हो, के जोखिमों को पहचानकर उनका आकलन करते हैं और उन जोखिमों के प्रति उत्तरदायी लेखापरीक्षा प्रक्रियाओं को डिजाइन और निष्पादित करते हैं और हमारे विचार को आधार प्रदान करने के लिए पर्याप्त और उचित लेखा परीक्षा प्रमाण प्राप्त करते हैं। कपट के कारण उत्पन्न गलत कथन का पता ना लगाने का जोखिम त्रुटि के कारण उत्पन्न गलत कथन का पता ना लगाने से अधिक होता है, क्योंकि कपट में मिलीभगत, जालसाजी, जानबूझकर चूक, गलतबयानीया आंतरिक नियंत्रण का अधिभावी का समावेश हो सकता है।

- लेखा परीक्षा से संबंधित आंतरिक नियंत्रण की समझ प्राप्त करते हैं ताकि, ऐसे लेखा परीक्षा प्रक्रियाओं को डिजाइन कर सके जो परिणामों में उचित हों।

- उपयुक्त लेखांकन नीतियों के औचित्य का और लेखांकन के अनुमान की तर्कसंगतता का और प्रबंधन द्वारा किए गए संबंधित खुलासों का मूल्यांकन करते हैं।

- लेखांकन के आधार पर सुनाम प्रतिष्ठान का प्रबंधन द्वारा उपयोग के औचित्य पर और प्राप्त लेखापरीक्षा प्रमाण के आधार पर, निष्कर्ष निकालना, चाहे घटना या परिस्थिति से संबंधित भौतिक अनिश्चितता मौजूद हो जो, सुनाम प्रतिष्ठान के रूप में आगे बढ़ने की सोसाइटी की क्षमता पर विशेष संदेह उत्पन्न कर सकता है। अगर हमारा यह निष्कर्ष है कि भौतिक अनिश्चितता मौजूद है तो, हमें वित्तीय विवरण में हमारी लेखा परीक्षक की रिपोर्ट में संबंधित खुलासे की ओर ध्यान आकर्षित करने की आवश्यकता है और अगर ऐसे खुलासे अपर्याप्त हो तो हमारी राय बदलने की आवश्यकता है। हमारे निष्कर्ष लेखा परीक्षा के प्रमाणों पर आधारित होते हैं, जो हमारे लेखा परीक्षक की रिपोर्ट की तिथि तक हमें प्राप्त होते हैं। हालांकि, भविष्य में होनेवाली घटनाएँ या परिस्थितियाँ सोसाइटी को सुनाम प्रतिष्ठान के रूप में आगे बढ़ने में बाधा उत्पन्न कर सकती हैं।

- स्वचलित वित्तीय विवरणों का संपूर्ण प्रस्तुतीकरण, संरचना और सामग्री, जिसमें खुलासों का भी समावेश है का मूल्यांकन करते हैं और यह भी देखते हैं कि, क्या स्वचलित वित्तीय विवरणों द्वारा अंतर्निहित लेनदेन और घटनाओं को उस तरीके से प्रतिनिधित्व किया जाता है जिसके द्वारा निष्पक्ष प्रस्तुतीकरण प्राप्त किया जा सकता है।

हम अन्य मामलों में से, लेखा परीक्षा के सुनियोजित कार्य-क्षेत्रों और समय एवं महत्वपूर्ण लेखा परीक्षा निष्कर्षों, जिसमें हमारी लेखा परीक्षा के दौरान हमारे द्वारा आंतरिक नियंत्रण में देखी गयी किसी महत्वपूर्ण कमी का भी समावेश है, के संबंध में शासन के प्रभारितों के साथ संपर्क करते हैं।

हम शासन के प्रभारितों को बयान प्रदान करते हैं कि हमने स्वतंत्रता के संबंध में प्रासंगिक नैतिक आवश्यकताओं का अनुपालन किया है, और उनके साथ संपर्क साधने के लिए सभी संबंधों और अन्य मामलों, जो उचित रूप से हमारी स्वतंत्रता पर और जहाँ लागू हो हमारी सुरक्षा पर प्रभावीत हो।

ड. अन्य कानूनी और नियामक आवश्यकताओं पर रिपोर्ट
जैसा कि सोसाइटी पंजीकरण (गोवा), दमन और दीव नियम (1980 से आवश्यक है, हम नियमों 10(1) (में निर्दिष्ट मामलों पर एक विवरण संलग्न करते हैं।

कृते - एस. जी. उसगाँवकर एवं कं.
चार्टर्ड लेखापाल
फर्म की पंजीकरण सं. 113999W
हस्ताक्षर
(एस. जी. उसगाँवकर)
मालिक
सदस्यता सं. 44552
यूडीआईएन सं. 19044552AAAAAK1151
स्थान : पणजी , गोवा
दिनांक : 11.10.2021

इस दिनांक की हमारी स्वतंत्र लेखा परीक्षक की रिपोर्ट के उप-शीर्षक बी के तहत अनुलग्नक संदर्भित सोसाइटी पंजीकरण (गोवा, दमन व दीव) नियम, 1980 के नियम 10(1) में निर्धारित मामलों का विवरण

- क. खातों को अधिनियम और नियमों के प्रावधानों के अनुरूप नियमित रूप से बनाए रखा जाता है।
- ख. रसीदों एवं संवितरणों को उचित और सही रूप से खातों में दर्शाया गया है।
- ग. लेखा परीक्षा की तिथि पर सोसाइटी के सचिव की हिरासत में मौजूद वाउचर खातों के साथमेल खाते थे।
- घ. हमारे द्वारा मांगी गई सभी किताबें, दस्तावेज, लेखा, वाउचर, या अन्य अभिलेख प्रस्तुत किए गए थे।
- ङ. सोसाइटी ने विधिवत रूप से प्रमाणित चल संपत्ति की सूची बनाए रखी है।
- च. सचिव, कोषाध्यक्ष या लेखाकार या अन्य कोई व्यक्ति, जिन्हें हमारे सामने उपस्थित होने की आवश्यकता थी, उन्होंने आकार आवश्यक अनिवार्य जानकारी हमारे सामने प्रस्तुत की।
- छ. सोसाइटी की संपत्ति और निधि का उपयोग, संस्थान के उद्देश्य या प्रयोजन के सिवाय और किसी भी उद्देश्य या प्रयोजन के लिए नहीं किया गया था।
- ज. प्रस्तुत जानकारी के अनुसार, वर्ष के अंत में एक वर्ष से अधिक अवधि के लिए बकाया राशि रु. 1,64,09,261 थी।
- झ. सोसाइटी की तरफ से उठाए गए सभी खर्च शासी निकाय या अन्य किसी व्यक्ति या ऐसा करने के लिए सोसाइटी के नियमों और विनियमों के तहत अधिकृत व्यक्तियों द्वारा समय-समय पर मंजूर किए गए हैं।
- ञ. मरम्मत या नवनिर्माण पर व्यय के लिए निविदाएँ आमंत्रित की जाती हैं।
- ट. आमसभा, शासी निकाय सभा व अन्य समितियों की बैठकों के कार्यवृत्तों को नियमित रूप से बनाए रखा गया है। बैठक का कार्यवृत्त सभा के अध्यक्ष द्वारा प्रमाणित किया जाता है और सदस्यों द्वारा हस्ताक्षरित किया जाता है।
- ठ. सदस्यों की सूची बनाए रखी गई है।
- ड. सोसाइटी की वर्तमान सचिव, जिनके साथ संपर्क किया जाना है, का नाम व पता :
श्रीमती डोना डि'सूज़ा
पता : होटल प्रबंध, खान-पान प्रद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषण विज्ञान संस्थान (गोवा), आल्ट - पर्वरी,
गोवा 403521
- ड. सोसाइटी के नियमों में निवेश का कोई भी तरीका निर्धारित नहीं है।

कृते/एस. एस. जी. उसगाँवकर एवं कं.
चार्टर्ड लेखापाल
फर्म सं. 113999W
हस्ताक्षर
(एस. जी. उसगाँवकर)
मालिक
सदस्यता सं. 44552
यूडीआईएन सं. 19044552AAAAAK1151
स्थान : पणजी , गोवा
दिनांक : 11.10.2021

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT, CATERING TECHNOLOGY & APPLIED
NUTRITION
ALTO-PORVORIM, GOA

ANNUAL REPORT FOR THE YEAR 2020-2021

I Introduction

This Institute was registered in 1967 as a Society in the name of Food Craft Institute (Goa), under the Societies Registration Act of 1860, bearing Registration No. RS/DCA/SK/36. It was later upgraded to an Institute level and the name has been changed to "INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT, CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION (GOA) SOCIETY."

The Institute is autonomous in character and has Board of Governors consisting of eminent persons from the Government, Industry and Management fields. It is under the administrative and financial control of the Ministry of Tourism, Government of India.

The Institute started its activities in July 1968 and the following courses were offered:-

- 1) Craftmanship Course in Cookery
- 2) Craftmanship Course in Bakery & Confectionery
- 3) Craftmanship Course in Restaurant & Counter Service
- 4) Craftmanship Course in Hotel Reception & Book-keeping
- 5) Trade Course in Canning & Food Preservation

In the initial years, the examinations were conducted by the Directorate of Education, Government of Goa, Daman & Diu and subsequently, the Institute was affiliated to the Board of Technical Examinations, Mumbai, Maharashtra State.

The Institute is now affiliated to National Council for Hotel Management & Catering Technology, Noida. The 3-Year Diploma in Hotel Management & Catering Technology commenced from 1984.

With effect from the academic year 2002-03, National Council for Hotel Management has introduced a Degree Programme called "3-Year B.Sc. in Hospitality and Hotel Administration". The Semester System for the 3-Year B.Sc. commenced from the academic year 2009-10.

II. Main Aims and Objectives

As indicated in the Memorandum of Association:

- i. To establish and to carry on the Administration and Management of the Institute.
 - (a) i) To provide instructions and training in all Crafts and Skills, all the branches of knowledge both theoretical and applied, and all the organizational and management techniques, which are required for the efficient functioning of catering establishments of all skills, as well as institutional feeding programmes in schools, industrial establishments and similar organizations.
 - ii) To impart instruction and training in modern and Scientific techniques of management of modern hotels.

- (b) To undertake and to associate itself with nutritional extension and developmental work.
- (c) To propagate economy in the handling and utilization of foodstuffs.
- (d) To assist and associate itself with the efforts of the Central and State Governments to popularize wholesome non-cereal foods, particularly protective foods, with a view to the diversification of the ordinary Indian diet and the enrichment of its nutritional contents.
- (e) To assist and associate itself with the attempts of Food Research Institutions, food scientists and food technologists to find effective and acceptable means of presenting nutritional ideas through development of suitable recipes and the planning of menus.
- (f) In accordance with the general policy laid down by the Central Government, to prescribe courses of instructions, hold examinations and grant certificates, diplomas and other awards to persons.
- (g) To fix and demand such fees and other charges as may be laid down in the bye-laws.
- (h) To establish, maintain and manage halls and hostels for the residence of students and members of the staff.
- (i) To supervise and control the residence, to regulate the discipline of students of the institute and to make arrangements for promoting their health, general welfare, cultural and corporate life.
- (j) To institute teaching in administrative, technical, ministerial and such other works as may be necessary and to make appointments to the posts created therefore in accordance with Rules and Bye-laws.
- (k) To institute and award fellowships, scholarships, exhibitions, loans, monetary assistance, prizes and medals in accordance with the Rules and Bye-laws.
- (l) To seek affiliations with universities or other appropriate academic government bodies or institutions and obtain the recognition of its courses of instructions, its examinations, its diplomas, certificates and other awards by the appropriate educational authorities.

(ii) To build, construct, maintain houses, hostels, schools or other buildings and alter, extend, improve, repair, enlarge or modify the same including any existing building and to provide and equip the same with light water drainage, furniture, fittings, instruments, apparatus, and appliances and other things for the use to which such buildings is to be put up or held.

(iii) To create and maintain a fund to which shall be credited;

- (a) All moneys provided by the Central & State Govt.
- (b) All fees and other charges received by the Society.
- (c) All moneys received by the Society by way of grants, gifts, donations, benefactions, bequests or transfers and
- (d) All moneys received by the Society in any other manner or from any other sources.

(iv) To do all such lawful acts, deeds or things as may be necessary incidental or conducive to the attainment of all or any of the objects of the Society.

III. Facilities

The Institute is one of the pioneer bodies in the country which enjoys maximum facilities and has well qualified faculty.

Campus Location

The Institute is situated at Alto Porvorim, Bardez, Goa. Pin Code – 403 521, on the National Highway NH 17 between Mapusa and Panjim. From Panjim to the Institute it is 3 km and from Mapusa to the Institute it is 8 km.

Space available

The total area is 4.8 acres.

Classrooms

The Classrooms are well furnished for imparting theory knowledge to the young minds to prepare them for the Industry in which they are about to enter. Large and accommodating, they are equipped with teaching aids and LCD Projectors which bring the latest information to the discerning students.

Laboratories

The **Housekeeping Laboratory** is well equipped to train the students in the finer aspects of laundry and stain removal, make-up of rooms, as well as operational aspects i.e. uniform designing, lost and found, etc.

The **Computer Laboratory** - Computers of latest technology are provided so as to impart the desired training to equip the students to meet the need of the hospitality industry.

The **Front Office Lab** - The 3-Year B.Sc. in H. & H. A. students are trained in basics of Reception and Reservations Sections, Checking-in and out, Situation handling and Room Reservations.

The **Bakery and Confectionery** are the training labs where the students of the Ist, Vth and VIth Semesters of the 3-Year B.Sc. in H. & H. A. and Craftmanship Course in Food Production and Patisserie are taught to transform ordinary ingredients into delectable cakes, bread and confections that are a treat to the eye as well as the palate. Here intensive training is given to Students. The Products of the practical classes are displayed and sold fresh from the oven in the Snackateria.

The **Basic Training Kitchens** are designed to introduce the basic principles of cooking to students of Craftmanship Course in Food Production & Patisserie Course and Semesters I & II of the 3-Year B.Sc. in Hospitality & Hotel Administration Course. They are taught fundamentals of major cuisines, cuts of meat, fish, vegetables, poultry, stocks, sauces and masala. The Kitchen is well planned, taking into consideration the inexperienced students as well as the level of attention needed to avoid accidents and ensure safety of young chefs.

The **Quantity Food Kitchen** is designed to cater for large numbers. As part of the Curriculum, students of the IIIrd & IVth Semester of the 3-Year B.Sc. in H. & H.A. are trained in bulk food preparation in this Kitchen. On a daily basis, lunch for staff and students enrolled for various courses at the Institute, is prepared here. The Kitchen is equipped with the latest equipment. It is well laid out, ensuring maximum efficiency.

Safety being a prime concern, students are provided training in a well-lit, ventilated environment.

The **Advanced Training Kitchen** is the platform from where the students of the Vth and VIth Semester of the 3-Year B.Sc. in H. & H.A. Course launch their careers. They are taught to prepare and present Menus from all over the world for Theme Buffets and various functions that are being held at the Institute.

The **Training Restaurant** is the facility where students are trained to lay a table, serve Food and Beverages. Gueridon Service and Bartending are also introduced to these students. Theme Buffet is held here and the important industry personnel, who are invited, view and acknowledge the efforts of the staff and students.

The **Library** is the spring of knowledge, where ideas are born and dreams generated. Well-stocked cabinets house volumes from all over the world. Books, periodicals, journals and magazines are purchased in order to enable the students to keep abreast of the Industry happenings and world events.

Student Dining Hall is provided for easy comfortable dining. Here, the students can also satisfy their voracious appetites with snacks from the Snackateria.

Hostel

The Institute provides excellent hostel facility for the Boys as well as the Girl students. They are provided with wholesome food (Breakfast/Lunch/Dinner). All hostel rooms are equipped with individual cot, mattress and chair, built-in cupboard and a study-table. All facilities such as 24 hours hot and cold water, recreation facilities, Table Tennis, Basketball, T.V., laundry, facilities, gym, Shoe-shine Machine, Water coolers etc. are available. The Girls' hostel is provided with Washing Machines, Refrigerator, Microwave Oven and Air Conditioners for the Final year students.

A high standard of discipline and certain restrictions such as timings, attendance, etc. are maintained. The atmosphere in the hostels is extremely congenial. Safety is ensured to the hostellites.

The **Amphitheatre** is used by the hostellites to organize their Cultural Programmes.

Staff Quarters are provided for the Staff to avail accommodation in the Campus.

IV. Management

Our Mission Statement – "To be the undisputed leader in Hospitality Education."

The Constitution of the Boardincumbents as on 31/3/2021, whether ex-officio or nominated, in case of nominated members the tenure of each.

SR. NO	NAME / DESIGNATION / ADDRESS	EX-OFFICIO / NOMINATED	TENURE
1.	MR. J.ASHOK KUMAR (IAS) Secretary (Tourism) Government of Goa Secretariat, Porvorim, Goa.	CHAIRMAN	Not Specified
2.	MR. GYAN BHUSHAN, IES Economic Advisor, Ministry Of Tourism, Govt. of India C-1 Hutments, Dara Shukoh Road New Delhi – 110011	MEMBER (EX-OFFICIO)	Not Specified
3.	MR. SANJAY PANDEY Joint Secretary & Financial Advisor, Ministry Of Tourism, Govt. of India Room No. 610, A Wing, Shastri Bhavan New Delhi.	MEMBER (EX-OFFICIO)	Not Specified

4.	MR. L.K. GANGULI Director (A&F) & Secretary, National Council for Hotel Management & Catering Technology Plot No. A-34, Sector 62, Institutional Area, Noida – 201309, U.P	MEMBER (EX-OFFICIO)	Not Specified
5.	MR. D. VENKATESAN Regional Director (Western & Central Region) India Tourism, Mumbai, Ministry of Tourism, Govt. of India, 123 M. Karve Road, Mumbai – 400 020	MEMBER (EX-OFFICIO)	Not Specified
6.	MS. AILFEN SIQUEIRA Principal In-Charge Institute of Hotel Management, Catering Technology & Applied Nutrition, Veer Sawarkar Marg, Dadar, Mumbai – 400 028	CATERING EXPERT (NOMINATED)	From 05.09.2017 Till new nomination is approved by the competent Authority in MOT
7.	MR. MENINO D'SOUZA Director of Tourism Department of Tourism, Government of Goa, Panaji- Goa 403 001.	MEMBER (EX-OFFICIO)	Not Specified
8.	MR. SANTOSH AMONKAR Director of Education Directorate of Education Government of Goa, Alto Porvorim, Goa – 403 521.	MEMBER (EX-OFFICIO)	Not Specified
9.	MR. NIKHIL DESAI Managing Director The Goa Tourism Development Corpn. Trionora Apartments, Dr. Alvares Costa Road, Panaji – GOA.	MEMBER (EX-OFFICIO)	Not Specified
10.	MR. S.K. MUKERJIE H.No.62, Opp. M.P.T. Institute Swatantra Path, Vasco-da-Gama Goa.	MEMBER (NOMINATED)	From 05.09.2017 Till new nomination is approved by the competent Authority in MOT
11.	MR. RALPH DE SOUZA Chairman de Souza Group G-5, Monalisa, Naikawaddo, Calangute, Bardez, GOA.	MEMBER (NOMINATED)	From 05.09.2017 Till new nomination is approved by the competent Authority in MOT
12.	MRS. DONNA D'SOUZA Principal Institute of Hotel Management, Catering Technology & Applied Nutrition Alto Porvorim, Goa.	SECRETARY (EX-OFFICIO)	Not Specified

V. FACULTY AND STAFF POSITION.

The faculty and staff in position on 31/03/2021

Sanctioned Posts as per Ministry of Tourism, Govt. of India, Order No. 2(OBC)/2008-HRD(18) dated 09th June, 2009 and NCHMCT No.AF.33 (26)/2019-20/NC dated 2nd April 2019

Sr. No.	Name of the Sanctioned Post	Level in Pay Matrix	No. of Posts		No of Vacancies
			Sanctioned	Filled	
1	Principal	Level 13	01	01	Nil
2	Head of Department	Level 11	03	03	Nil
3	Sr. Lecturer	Level 10	07	07	Nil
4	Lecturer	Level 7	10	07	03
5	Asst. Lecturer	Level 6	14	04	10
6	Administrative Officer	Level 10	01	01	Nil
7	Office Superintendent	Level 6	01	01	Nil
8	Accountant	Level 6	01	01	Nil
9	U.D.C./StoreKeeper/Cashier	Level 4	05	05	Nil
10	L.D.C.	Level 2	07	02	05
11	Librarian	Level 6	01	Nil	01
12	P.A. to Principal	Level 5	01	01	Nil
13	Steno	Level 4	01	01	Nil
14	Attendants	Level 3	10	10**	Nil
15	Peons	Level 3	02	02#	Nil
			65	46	19

Contractual:

1	Teaching Associates	--	07	Nil	07
---	---------------------	----	----	-----	----

** Filled 10 posts of Attendants includes 05 posts namely Attendant – 03, Watchman – 01 and Mali – 01 on regular basis and balance 5 posts filled on contract basis.

Filled 02 posts of Peons includes 01 post of peon on regular basis and other on contract basis.

VI Meetings of the Board

- 63rd Meeting of the Board of Governors was held on 12th June, 2020
- 64th Meeting of the Board of Governors was held on 30th October, 2020
- 65th Meeting of the Board of Governors was held by circulation.
- 66th Special Meeting of the Board of Governors was held by circulation.
- 67th Meeting of the Board of Governors was held on 12th March, 2021.

VII Courses Offered

Sr. No.	NAME OF THE COURSE	DURATION	ACTUAL INTAKE
1.	B.Sc. in Hospitality & Hotel Administration a) 1st Year – I st Semester II nd Semester	1 year	420 382

	b) 2nd Year – III rd Semester	1 year	366
	IV th Semester		363
	c) 3rd Year – V th Semester	1 year	311
	VI th Semester		311
2.	Diploma in Food Production	1 ½ year	45
3.	Diploma in Food & Beverage Service	1 ½ year	45
4.	Craftsmanship Course in Food Production & Patisserie	1 ½ year	112
5.	Craftsmanship Course in Food & Beverage Service	22 weeks	
	1st Batch		45
	2nd Batch		45

VIII Admission Procedure

a. 3-Year B.Sc. in Hospitality & Hotel Administration Course (Degree)

i. Eligibility Qualification:

The candidate should have passed Class XII of 10+2 system.

OR

Equivalent examination in any academic or vocational stream with English as a compulsory subject.

ii. Age:

As on 1st July : 25 years for General & OBC Category and
28 years for SC / ST candidates

Admission through National Council for Hotel Management & Catering Technology, Noida.

b. Diploma Courses in:

1. Food Production
2. Food & Beverage Service

i. Minimum Qualification:

Successful completion of 12th of 10+2 pattern.

OR

Equivalent qualification with English as one of the subjects in the School Examination.

ii. Age: 25 years as on 1st June for Gen & OBC

28 years as on 1st June for SC & ST

iii. Selection & Total No. of Seats:

- (1) 45 seats in Food Production
- (2) 45 seats in Food & Beverage Service

Admission for both the courses is done on first come first serve basis by the Institute

c. Craftsmanship Certificate Courses in:

1. Food Production and Patisserie

2. Food and Beverage Service

i. Minimum Qualification:

Successful completion of 10th of 10+2 pattern.

OR

Equivalent qualification with English as one of the subjects in the School Examination.

ii. Age: 25 years as on 1st June for Gen & OBC

28 years as on 1st June for SC & ST

iii. Selection & Total No. of Seats :

- (1) 112 seats in Food Production and Patisserie
- (2) 90 seats in Food & Beverage Service
[BI-ANNUAL (45 seats + 45 seats)]

Admission for both the courses is done purely on first come first serve basis by the Institute.

IX Examinations

SR NO	NAME OF THE COURSE	DURATION	INTAKE	ADMITTED	APPEARED	NO. OF STUDENTS PASSED/ PASS %					
1	B.SC. IN HOSPITALITY & HOTEL ADMN.	3 Years									
							a) 1 st Year I st Semester	420	397	377	377 / 100%
							II nd Semester	--	382	-	Not declared.
							b) 2 nd Year III rd Semester		366	352	352 / 100%
							IV th Semester	--	363	-	Not declared.
							c) 3 rd Year V th Semester		311	310	310 / 100%
	VI th Semester	--	311	--	Not declared.						
2	DIPLOMA IN FOOD PRODUCTION	1 ½ year	45	41	--	Results awaited					
3	DIPLOMA IN FOOD & BEVERAGE SERVICE	1 ½ year	45	17	--	Results awaited					
4	CRAFTSMANSHIP CERTIFICATE COURSE IN	1 year									

	FOOD PRODUCTION & PATISSERIE						
	I st Semester		112	27	27	27/100%	
	II nd Semester		--	27	--	Results awaited	
5	CRAFTSMANSHIP CERTIFICATE COURSE IN FOOD & BEVERAGE SERVICE	22 Weeks					
	1 st Batch (July 2020 to Nov. 2020)		45	02	02	2/100%	
	2 nd Batch (Dec.2020 to April 2021)		45	--	--	--	

X Reservations

i. Reservation for Candidates belonging to :

Scheduled Caste	:	15 % seats
Scheduled Tribe	:	7.5% seats
OBC Category (non-creamy layer)	:	27 % seats
EWS Category	:	10 % seats

ii. Reservation for Physically Handicapped Candidates:

As specified by the Government of India 3% seats are reserved.

iii. Reservation for Kashmiri Migrant (Subject to notification from Ministry of HRD for the academic session).

One seat (Supernumerary) in each affiliated IHM is provided for Registered Kashmiri Migrants for B.Sc in H&H.A.

NAME OF THE COURSE	ADMITTED STUDENTS	SC	ST	OBC	PH	KM	EWS
		15%	7.5%	27%	3%	One Seat	5%
I st Semester of the 3-Year B.Sc. in H. & H.A.	397	40	10	120	0	01	31
II nd Semester of the 3-Year B.Sc. in H.& H.A.	382	39	08	118	0	01	31
III rd Semester of the 3-Year B.Sc. in H. & H.A.	366	57	09	109	06	01	22
IV th Semester of the 3-Year B.Sc. in H. & H.A.	363	57	09	109	06	01	22

V th Semester of the 3-Year B.Sc. in H. & H.A.	311	46	14	91	02	01	-
VI th Semester of the 3-Year B.Sc. in H.& H.A.	311	46	14	91	02	0	-
Diploma in Food Production	41	0	0	07	01	0	0
Diploma in Food & Beverage Service	17	0	02	03	0	0	0
Craftsmanship Course in Food Production & Patisserie							
I st Semester	27	01	01	09	0	0	0
II nd Semester	27	01	01	09	0	0	0
Craftsmanship Course in Food & Beverage Service							
Batch-I : July to Nov. 2020	02	0	0	0	0	0	0
Batch-II: Dec. 2020 to April 2021	0	0	0	0	0	0	0

XI Placements

During this year, 04 enthusiastic groups/hotels as mentioned below have conducted campus interviews to recruit students from IHM-GOA.

1. Holiday Inn Resort, Goa Mobor
2. Fortune Select Exotica, Navi Mumbai
3. Bira 91
4. Persolkelly Services India Pvt. Ltd.

XII Short duration Craftsmanship Courses/customized trainings conducted (not more than 6 months)

TITLE OF THE COURSE	DATE	DURATION	NO. OF PARTICIPANTS	EXPENDITURE	HOW MET
Tourism Awareness Programme at Ironic Places Colva (CBSP)	15.02.2020 and 16.02.2020	2 days for Police Personnel from Colva Police Station	40 Nos.	Rs. 40,219.00	Through funds received from Ministry of Tourism, Government of India.
	22.02.2020 and 23.02.2020	2 Days for Helpers	40 Nos.	Rs. 61,530.00	Through funds received from Ministry of Tourism, Government of India.

XIII Research /Consultancy / Training

Research Projects

In compliance with syllabus as laid down by the National Council for Catering Technology, prominent Research Projects were undertaken and some of the noteworthy projects of the 3rd Year of the 3-Year B.Sc. students are mentioned below:

1. Eco-Friendly Restaurant
2. Impact of films on the tourism industry
3. Impact of canned foods on the food industry
4. The Gentrification of food
5. Incentives given to the hotel employees are an important part of employee retention strategy.
6. Waste Management Technique in Hotel Housekeeping
7. Comparative study between craft beer and bottled beer
8. Indian Beer
9. Research Project on Hospital Housekeeping
10. Tourism in Betla National Park
11. Promoting Eco-Tourism in Himachal Pradesh
12. Ginger – A Spice with many benefits.
13. Role of Sale Department in Hotel Industry
14. Salt – “The God Gifted Ingredient”
15. Indian Chillies and its medicinal use
16. The study of the crisis in the aviation industry with specific focus on Indigo Airlines
17. The effect of front desk employees on the first impression of customers and customers satisfaction
18. Promoting houseboat tourism in Kashmir
19. A gateway to the Guru-Gurudwara Recount
20. Role of Data Analytics in Front Office
21. Impact of music festival on tourism industry
22. Hidden spices and recipes of Telugu Cuisine
23. Cashew the jewel crown of India
24. Digital marketing and social media marketing influence on tourism and hospitality industry
25. Drive-in Theatres and Dine-in : The New Normal in Mumbai
26. Rise and fall of Tourism in Jammu and Kashmir before the abolishment of Article 370
27. Future of special tourism zone in India
28. Effect of economic depression on the marketing of hotel products
29. Comparative study of the advantages and disadvantages of being a flexitarian vs vegetarian
30. Assam Tourism
31. Development Potential of Buddhist Tourism in Bihar
32. Impact of tourism on economic growth
33. All you need to know about the Ruby Chocolate
34. Environmental sustainability in the Hotel Industry
35. Study of Liqueur and Liquor
36. Tourism in Gujarat
37. Japanese Tea Ceremony
38. Edible seed oil manufacturing
39. Enhancement of Frozen Food
40. Alleppey : Venice of the East
41. The Ancient Maritime Spice Routes
42. Space Tourism

XIV Training

Competent Staff is one of the main strength of the Institute. Staff Members are provided opportunities for growth and realization of their potential and for this purpose the below mentioned staff were deputed for various Workshops/ Seminars.

Sr. No.	Training Period	Name of the Workshop / Seminar	Staff Member attended Workshop / Seminar
1.	08.07.2020	Online Workshop on 'Government e-Marketplace (GeM)' organized by NAHRD	Mrs. Sandy Cruz, Upper Division Clerk
2.	13.07.2020	Online Workshop on 'Right to Information Act' organized by NAHRD	Mrs. Liza Norton e Dias, H.O.D-1 Mrs. Maria F. Da Cunha, Office Superintendent
3	16.07.2020	Online Workshop on 'Reservation in Services for SC/ST/OBC/EWS' organized by NAHRD	Ms. Lorraine D'Souza, Upper Division Clerk
4	10.09.2020	Online Workshop on 'National Pension System(NPS)' organized by NAHRD	Mrs. Rachana Nanodkar, P.A. to Principal
5	02.03.2021 to 06.03.2021	Five Day Faculty Development Program (Virtual Platform) on 'Unlocking Potential Empowering Yourself' organized by IHM Bhopal conducted in collaboration with Kachi Sozo and Savash Consultants, Bangalore.	Mrs. Janice Pereira, Senior Lecturer-cum-Senior Instructor Mrs. Quintina Fernandes, Senior Lecturer-cum-Senior Instructor.

XV Innovations / Good Practices

Technological improvements

- ❖ Laptops are given to all faculties.
- ❖ LCD Projectors are mounted in the Classrooms.
- ❖ Installation of On-line UPS and Server Machine.
- ❖ IT infrastructure
 - Latest Desktops with i5 and i7 Processors respectively which has latest operating system Microsoft Windows 8 are installed in the Administrative Office.
 - 10 Desktops are installed in the Library for the students to access Internet for Research Project.
- ❖ Library Management Software 'e-Granthalaya' is installed in the Library, which has the data base of all the books available in the Library. This software is accessible via Web where the students and faculties can refer and reserve books.
- ❖ Shawman's Material Management System (MMS) package is installed for the Stores. It is linked to all departments where indenting and issue of items are taken care of.
- ❖ Tally ERP 9 has been installed in the Accounts Department.
- ❖ All data in the Examination Department is computerized. Admission Instructions, Attendance, Examination Notices, etc. are available on the Institute's Website (www.ihmgoa.nic.in)
- ❖ Details about the Institute are available on the Website (www.ihmgoa.gov.in)

- ❖ Alumni Association details are also hosted on the Website (www.ihmgoa.gov.in/alumni)
- ❖ IDS System for Front Office Practical
- ❖ Online Admission

Power Saving Measures

- ❖ Installed 30 Nos. Solar Street Lights in the whole campus.
- ❖ Solar connection given to Garden Lights.
- ❖ Solar Water Heating System is mounted on the Girls Hostel Terrace and Institute, which provides hot water throughout the day to the whole building.
- ❖ An awareness is created among the students on Power saving & Energy conservation.

Green Globe – Vermiculture/Vermi Compositing Waste Water - Sewage Treatment Plant

This Institute has developed an unique Waste Management Segregation System. The Waste Management System works as an effective segmentation tool for storing different types of waste such as dry garbage, plastic waste, wet garbage. All Kitchens are provided with colour coded Dust Bins for Wet and Dry Waste.

IHM-Goa plays a proactive role in transmitting the need to preserve ecology and care for the environment.

- ❖ Bio-gas Sewage Treatment Plant of 1,00,000 litres capacity has been set up.
- ❖ The treated water is used for gardening.
- ❖ Bio-gas Wet Garbage Treatment Plant of 300 kg capacity.
- ❖ Use of Bio-gas for water heating in the Boys Hostel.
- ❖ Use of Bore-Well.
- ❖ Water Filtration Plant for treating Bore-Well water.
- ❖ Growing of herbs such as curry leaves, bay leaves etc.
- ❖ Growing fruits such as Mangoes, Bananas, Papayas, Coconuts, Chickoos, Love Apples etc.
- ❖ The staff of the Institute encourages students to participate in various activities and competitions organized on "World Environment Day".

FUTURE PLANS

- Smart Classrooms – 1 no.
- Ugradation & Renovation – for New Wing A.V. Room.
- Demo/studio kitchen
- Provision of Lift facility and changes to make the New Wing Differentially Abled friendly.

XVI Events and Activities

Sankalp Parv

Our Prime Minister called for planting of at least 5 trees either in or around office campus to ensure clean and healthy environment. The Ministry of culture led by Mr. Prahlad Singh Patel has decided to celebrate "SankalpParva" from 28th June to 12th July 2020. The Institute of Hotel Management, Goa organised the event on 1st July 2020 and staff including academic and administrative planted 10 saplings comprising Bel, Ashok and some local variety of plants.

Independence Day

Then came the Independence Day to mark India's freedom from the yoke of foreign rule on 15th of August 1947. Flag hoisting was done by the Principal of the institute followed by some cultural activities by students. A beautiful theme décor enhanced the appeal of occasion.

Quit India Movement Day Remembering August Movement (9th August 2020)

Slogan, Write-up, Poster were collected from the participants based on the theme, 'Remembering the Walk'. Panelist decided the winners for each category.

Painting Competition (28th September, 2020)

As a part of "ParyatanParv", students were asked to submit self-made paintings on the theme of "World Tourism Day". Paintings were received through online medium. A panel of judges evaluated the entries on standard parameters. All the entries had a message full of positivity for a better tomorrow in this trying times.

Khelo-Kudo

A five-day fun filled fitness event. It was a five days' activity with Fitness talk, Training programs and general session discussions with award ceremony.

Goa Liberation Day

Regarded as one of the most significant days in the history of Goa, December 19 commemorates the freeing of Goa from Portuguese rule by the Indian Armed Forces in the year 1961 and marks complete independence of the Indian subcontinent. Flag hoisting was performed by the Administrative Officer of the institute (a gesture extended by our Principal to him for his last year of service to the institute) the presence of the Principal and all the staff members of the institute.

Republic Day

In the enthusiasm of the spirit of patriotism the Republic Day was observed at our Institute where our Principal hoisted the Tri Color National Flag at the campus

International Women's day

International Women's day at IHM Goa was celebrated with great fervour and enthusiasm. Womenfolk of the institute participated in different events with lot of zeal. The event focussed on generating awareness about the issue of physical and mental well-being. Zumba and a yoga session was organized by the institute for the female members of the institute along with female students.

XVII Measures taken / System in place to prevent ragging

Anti-Ragging Committee and Anti Ragging Squad are formed. Posters and Notices have been displayed on the Notice Board etc. The Notices were also read-out in the Classroom of the 2nd & 3rd Year B.Sc. in H. & H. A., by the Faculty /Class Counsellor. Letters to the Parents of the 2nd and 3rd Year students have been forwarded. Affidavits by both Student and Parent have been taken at the time of Admission. Students are strictly warned to hold discipline in and outside the Institute premises and not to indulge in any form of activities which will constitute as Ragging.

Undertaking is obtained from students and parents.

Students residing outside are advised to return to their dwelling places latest by 10:00 p.m.

Help Line has been introduced. Two Lecturers and the Wardens of Girls and Boys Hostels, are communicated any information which is related to Ragging or indecent behavior. Their Mobile Numbers are displayed on all the Notice Boards in both the Institute as well as in the Hostels and these numbers are also available with the students.

There are adequate Security Guards on duty for 24 hours in the Campus and Hostels

All staff and workmen have also signed an Undertaking that they would promptly report to the Anti-Ragging Committee of the Institute, any case of ragging which comes to their notice.

XVIII Utilization of Assistance to IHMs/FCI etc. Grant (As on 31st March 2021)

1. Name of the Project : Renovation/Alteration of Girls Common Room and Locker Room
GOI's Ref. No. & Date : F.No. 4(11)/2019-HRD dated 21.05.2020
Total Cost of the Project : Rs. 26,54,750/-
Amount Sanctioned : Rs. 26,54,750/-
Amount Released : Rs. 10,61,900/-
Executing Agency : State PWD
Physical Progress : Project completed finals bill not received.
Expenditure incurred : Rs. 21,07,495/-
Reasons for time over-run, if any : NA
Reasons for cost over-run, if any : NA
2. Name of the Project : Extension and Renovation of Computer Laboratory
GOI's Ref. No. & Date : F.No. 4(12)/2020-HRD dated 21.05.2020
Total Cost of the Project : Rs. 34,40,781/-
Amount Sanctioned : Rs. 34,40,781/-
Amount Released : Rs. 13,76,312/-

- Executing Agency : State PWD
Physical Progress : Project completed finals bill not received.
Expenditure incurred : Rs. 25,05,571/-
Reasons for time over-run, if any : NA
Reasons for cost over-run, if any : NA

3. Name of the Project : Procurement of Equipment
GOI's Ref. No. & Date : F.No. 4(10)/2019-HRD
Total Cost of the Project : Rs. 1,68,81,865/-
Amount Sanctioned : Rs. 1,68,81,865/-
Amount Released : Rs. 1,68,81,865/-
Executing Agency : Institute (through GeM)
Physical Progress : In progress
Expenditure incurred : Rs. 10,32,894/-
Reasons for time over-run, if any : NA
Reasons for cost over-run, if any : NA
4. Name of the Project : Renovation and Up-gradation of CIHM-Goa
GOI's Ref. No. & Date : F.No. 4(44)/2020-HRD dated 23.12.2020
Total Cost of the Project : Rs. 63,59,535/-
Amount Sanctioned : Rs. 63,59,535/-
Amount Released : Rs. 25,43,814/-
Executing Agency : State PWD
Physical Progress : Estimates received
Expenditure incurred : Nil
Reasons for time over-run, if any : NA
Reasons for cost over-run, if any : NA

XIX Prevention of Sexual Harassment at Workplace

No complaint with allegations of sexual harassment was received by the Institute.

XX Implementation of the Right to Information Act 2005

This Institute has implemented the Right to Information Act 2005 in full since 5th July 2006.

a) The particulars of Appellate Authority, Central Public Information Officer & Central Assistant Public Information Officer, etc;

i) Appellate Authority

Name	Designation	STD Code	Phone No Office / Residence	Fax	E-Mail	Address
Smt. Donna D'Souza	Principal	0832	(Off.) 2417252 (Res.) 2464153	0832 2417209	donnagoa@yahoo.com	Mafalda Ville, St. Mary's Colony, Miramar, Panjim-Goa

ii) Central Public Information Officer

Name	Designation	STD Code	Phone No Office / Residence	Fax	E-Mail	Address
Smt. Liza Norton Dias	H.O.D - I	0832	(Off.)2417252 (Res.) 2416194	0832 2417209	Lisanorton@rediffmail.com	Flat No. A-1, Riviera Residency, Alto - Porvorim, Goa - 403 521.

iii) Link Public Information Officer

Name	Designation	STD Code	Phone No Office / Residence	Fax	E-Mail	Address
Shri Kamlesh Kumar Dange	H.O.D.-II	0832	(Off.) 2417252 (Res.) 9422635414	0832 2417209	kmdange@rediffmail.com	Flat No. B-1, Kudale Patil Heritage, Manik Bagli, Singhubad Rd. Pune - 411051.

iv) Central Assistant Public Information Officer

Name	Designation	STD Code	Phone No Office / Residence	Fax	E-Mail	Address
Smt. Maria Da Cunha	A.O.	0832	(Off.) 2417379 (Res.) 9623269839	0832 2417209	maria.dacunha@ihmgoa.gov.in	St. Anton Waddo, Guirim, Bardez, Goa

v) Link Assistant Public Information Officer

Name	Designation	STD Code	Phone No Office / Residence	Fax	E-Mail	Address
Smt. Lorraine D'Souza	O.S.	0832	(Off.) 2417379 (Res.) 7038556272	0832 2417209	lorraine.dsouza@ihmgoa.gov.in	H.No. 2/156, Dangui Colony, Alto-Duler, Mapusa, Bardez, Goa.

b) The number of applications / appeals received, fee collected, etc.

1. Number of applications/appeals received : 09 nos(Direct-2/Others -07)
2. Fees collected : Rs.20/-
3. No. of Cases where disciplinary action : Nil.
taken against any Officer

XXI Status of Audit Paras

1. There were 04 nos. outstanding paras of the Principal Accounts Office (Internal Audit Wing), Ministry of Civil Aviation & Tourism, Govt. of India, New Delhi, for the period from 2012-2017.
2. There was 01 no outstanding para of the Office of the Principal Director of Commercial Audit, Indian Audit & Accounts Department, Mumbai, for the period from 2015-2016.

XXII Progressive use of Hindi

This Institute is an autonomous body under the administrative and financial control of Ministry of Tourism, Government of India, New Delhi and is situated in the 'C' region. The Institute is affiliated to National Council for Hotel Management and Catering Technology-Noida. The main function of the Institute is to impart education in Hospitality and Hotel Administration.

The Institute's official correspondence is mostly with the offices situated in 'A', 'B' and 'C' regions like for example in the 'A' region with Ministry of Civil Aviation and Tourism-New Delhi, National Council for Hotel Management and Catering Technology-Noida, I.G.N.O.U-Delhi, other Central IHMs etc. In the 'B' region the Institute mostly corresponds to India Tourism-Mumbai, Central IHM, Director General Audit-Mumbai, Regional Language Implementation Office-Mumbai etc. and in the 'C' region with Income Tax Department, LIC, BSNL, Banks etc. Also, since the students of this Institute are from various states of India, there is exchange of correspondence linked with student matters.

The quarterly report for progressive use of Official Language in the official work is being forwarded on time to the Ministry of Tourism, TOLIC and timely uploaded on the Official Language portal as per the guidelines of Ministry of Home Affairs-Department of Official Language except during the COVID-19 pandemic situation.

The Six monthly reports for untrained staff in Official Language is being forwarded to the Hindi Teaching Scheme, Panaji Office on regular basis.

Besides the above, the monthly report for progressive use of Official Language, workshop/other programme reports, minutes of quarterly Official Language Implementation Committee meetings, annual evaluation report etc. are submitted to the Ministry of Tourism as per the directives.

Further, as advised by the Second Sub-Committee of Parliament on Official Language and as implemented by the National Council for Hotel Management and Catering Technology-Noida, the Institute has started conducting classes of LILA Prabodh, Praveen and Pragya syllabus for the students of 3-Year B.Sc. in H&HA.

The Institute is making utmost efforts towards progressive use of Official Language and most of the official works is either done bilingually or in Hindi. Also, at least two staff members are being trained in 'Hindi Parangat' through Hindi Teaching Scheme with an aim to achieve 100% proficiency in Hindi amongst the employees as and when the schedule is received for the same.

In addition, the Institute has organized in-house workshops on 29.06.2020, 28.09.2020, 31.12.2020 and 30.03.2021 in Hindi for staff during the year 2020-2021 with an aim to develop zeal and enthusiasm amongst the staff members. 'Hindi Week' program was organised by the Institute from 14.09.2020 to 24.09.2020 for the students and staff members and various competitions were arranged for them during the said week.

The Institute has received communication dated 14.01.2021 from the Regional Implementation Office (West), Ministry of Home Affairs, Government of India, Department of Official Language that, being placed in the Central Government Offices located in Region 'C' with 11 to 50 employees, the Government of India, Ministry of Home Affairs, Department of Official Language has awarded the third prize for outstanding contribution in the field of implementation of the Official Language Policy of the Union in the year 2019-2020 to this Institute.

AUDITED FINAL STATEMENT OF ACCOUNTS FOR THE YEAR 2021-2022.

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To the Members of **Institute of Hotel Management, Catering Technology and Applied Nutrition, Goa.**

Report on the Audit of Standalone Financial Statements

Opinion

We have audited the accompanying financial statements of the **Institute of Hotel Management, Catering Technology and Applied Nutrition (Goa) Society**, Alto-Porvorim, Goa, a society registered under the Societies Registration Act, 1860, which comprise the Balance Sheet at March 31st 2021, and the Income and Expenditure Account for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the accompanying standalone financial statements give a true and fair view of the state of affairs of the Society as at March 31 2021 and of its **excess of income over expenditure** for the year then ended in accordance with the Accounting Standards issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI).

Basis for Qualified Opinion

We were unable to obtain sufficient appropriate audit evidence about the amount of income to be carried to the income and expenditure account in view of lack of information with the management on the items of assets purchased out of capital grant from Government of India which grants are in the nature of deferred income, such information being vital to quantify the depreciation on such assets based on which proportionate amount of capital grants have to be recognized as income. The quantum of such capital Grants is Rs. 7,18,09,410.74. Consequently, we were unable to determine whether any adjustments to these amounts were necessary.

The Government Grants received from time to time to fund capital expenditure are in the nature of capital reserves. However such grants are presented in the balance sheet under corpus/capital fund and not under Reserves and Surplus.

We conducted our audit of the financial statements in accordance with the standards on Auditing (SAs) issued by ICAI. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's responsibilities for the Audit Financial Statements section of our report. We are independent of the society in accordance with the code of Ethics issued by the Institute of Chartered

Accountants of India (ICAI), and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Management's Responsibility for the Financial Statements

The management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with aforesaid Accounting Standards and other accounting principles generally accepted in India, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of the standalone financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Society's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Society or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

The management is responsible for overseeing the Society's financial reporting process.

Auditor's Responsibility for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these standalone financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also :

- Identify and assess the risks of material misstatement of the standalone financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Society's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Society to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the standalone financial statements, including the disclosures, and whether the standalone financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

B. Other Matters

Report on Other Legal and Regulatory Requirements

As required by the Societies Registration (Goa, Daman and Diu) Rules 1980, we enclose in the annexure a statement on the matters specified in rules 10 (1).

For S. G. USGAONKAR & Co.
Chartered Accountants
Firm's Registration No. 113999W
-Sd/-

(S. G. Usgaonkar)
Proprietor
Membership No.44552
UDIN : 19044552AAAAAK1151

Place : Panaji, Goa
Date : 11.10.2021

होटल प्रबंध खान - पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषणविज्ञान संस्थान गोवा

पंजी. सं. 175 दिनांक 24.04.1967

संग्रह/ पूंजीगतनिधि एवं देयताएं	अनुसूची	वर्तमान वर्ष	गत वर्ष
संग्रह/पूंजीगतनिधि	1	2039,35,511.74	21,01,01,589.74
आरक्षित एवं अधिशेष	2	468,62,950.27	251,13,360.10
उद्दिष्ट/अभाव निधि	3	1883,74,936.72	1612,10,206.25
सुरक्षित ऋण एवंउधार	4	शून्य	शून्य
असुरक्षित ऋण एवंउधार	5	शून्य	शून्य
आस्थमित ऋण देयताएं	6	शून्य	शून्य
वर्तमान देयताएं एवंप्रावधान	7	406,76,728.46	231,38,503.79
कुल		4798,50,127.19	4195,63,659.88
परिसंपत्तियाँ			
स्थायी परिसंपत्तियाँ	8	1461,30,289.00	15,44,32,736.00
निवेश-उद्दिष्ट/अभाव निधि	9	1660,95,340.24	1408,32,576.88
निवेश- अन्य	10	1040,70,704.05	934,69,819.60
वर्तमान परिसंपत्तियाँ,कर्ज एवं अग्रिम	11	635,53,793.90	308,28,527.40
विविध अन्य (बट्टेघाते एवंसमायोजित न होने की सीमा तक)		शून्य	शून्य
कुल		4798,50,127.19	4195,63,659.88

महत्वपूर्ण लेखा नीतियाँ

आपात देयताएं एवं लेखों परदिग्गणी
स्थान :पणजी - गोवा
दिनांक :11.10.2021

24

उसी तारीख कोहमारी रिपोर्ट के अनुसार
कृते/ एस. जी. उसगाँवकर एवं कं.
चार्टर्डअकाउंटेंट
एफ. आर. 113999W

हस्ताक्षर
प्रशासनिकसह लेखा अधिकारी
(सरिया द कुनहा)

हस्ताक्षर
प्रधानाचार्य/सचिव
(डोना डि' सूसा)

हस्ताक्षर
(एस. जी. उसगाँवकर)
मालिक स.सं.44552

होटलप्रबंध खान - पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषण विज्ञान संस्थान, गोवा
पंजी. सं. 175दिनांक 24.04.1967

31 मार्च 2021 को समाप्त हेतु समेकित आय-व्ययलेखा

आय	अनुसूची	वर्तमान वर्ष	गत वर्ष
विक्रय/ सेवाओं से आय	12	शून्य	3,22,000.00
अनुदान/ सहायताएं	13	शून्य	शून्य
मुक्त मददयताएं	14	985,60,218.0	1153,51,266.5
निवेश से आय (निवेश पर आयउद्विष्ट/अक्षय निधि)	15	शून्य	शून्य
सुरण रायवन्दी आविसे आय	16	शून्य	शून्य
अर्जित व्याज	17	63,87,234.8	58,54,013.7
अन्य आय	18	41,82,750.3	24,88,920.46
विचार मात्र एवं प्रगति कार्यों के अंदार से वृद्धि (कमी)	19	शून्य	शून्य
कुल (अ)		1091,30,203.2	1240,24,201.1
व्यय			
स्थापना व्यय	20	634,18,218.0	641,95,659.0
प्रशासनिक व्यय आदि	21	206,47,299.9	401,03,369.0
अनुदानों, सहायक राशियों आदि पर व्यय	22	शून्य	शून्य
व्याज	23	शून्य	शून्य
कुल (ब)		840,65,517.9	1042,99,028.0
कम - मुल्यहानि (वार्धिक अंत में कुल राशि - सूची 8 के अनुसार)	8	1250,64,685.2	197,25,173.1
व्यय से अधिक आय जोष		32,99,770.0	34,32,083.0
जोष अनिश्चित/कमी) समझा/ रिजर्व एवं अधिस्थ कोअर्जित		217,64,915.2	162,93,090.1
सहूलपूर्ण सेवागति		217,64,915.2	162,93,090.1
आकस्मिक देयताएं एवं लेखों पर छिलपिनियाँ	24		

स्थान : पणजी - गोवा

दिनांक : 11.10.2021

हस्ताक्षर
प्रशासनिकसह लेखा अधिकारी
(सरिया द कुनह)

उसी तारीख कोहमारी रिपोर्ट के अनुसार
पुणे/ एम. बी.एन. यन्त्रिकर एवं कं.
चार्टर्डअकाउंटेंट

एक.आर. 113999W

हस्ताक्षर

(एल. बी. एन. गायबोकर)

(मालिक) सं. सं. 44552

होटलप्रबंध खान - पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषण विज्ञान संस्थान, गोवा
पंजी. सं. 175दिनांक 24.04.1967

31 मार्च 2021 को समाप्त वर्ष के तुलनापत्र की अनिसूचियों का विवरण

अनुसूची 1 - पुर्जीगत निधि	वर्तमान वर्ष रकम रु.	गत वर्ष रकम रु.
जोड यूजीसी, भारत सरकार राज्य सरकार द्वारा प्राप्त अनुदान, पुर्जीगत व्यय के लिए उपयोग	127,50,000.00	127,50,000.00
क) जमीन - मुक्त - शिवा निदेशालय गोवा सरकार द्वारा हस्तांतरित	16,70,884.00	16,70,884.00
जोड - भारत सरकार के सहायता अनुदान से अर्जित परिसंपत्तियाँ	95,02,574.00	95,07,828.00
क) उपकरण/फर्नीचर क्रय के लिए सहायता अनुदान से अर्जित परिसंपत्तियाँ	2,31,670.00	2,57,481.00
ख) जीआईए मरम्मत / मौजूदा इमारत के नवीकरण से अर्जित परिसंपत्तियाँ	114,87,216.00	131,23,206.00
ग) प्रयोगशाला, उपकरण नवीकरण व परिहार के लिए सहायता अनुदान से अर्जित परिसंपत्तियाँ	40,20,497.20	45,55,183.20
घ) ओबीसी कोटा उपकरण के लिए सहायता अनुदान से अर्जित परिसंपत्तियाँ	606,65,304.74	606,65,304.74
च) डीजी सेट व बिटुमिनस सडक के लिए सहायता अनुदान से अर्जित परिसंपत्तियाँ	852,54,937.00	946,88,194.00
ज) जीआईए यूजी व्यय से उत्पन्न संपत्ति	8,55,854.00	0.00
झ) जीआईए आईएचएम विस्तार भवन के लिए सहायता अनुदान से अर्जित परिसंपत्तियाँ	21,07,495.00	0.00
ञ) जीआईए आईएचएम उपकरण खरीदी		
ण) जीआईए आईएचएम गर्ल्स लॉकर कम और कॉमन कम को नवीनीकरण और संशोधन		
न) जीआईए आईएचएम कंप्यूटर लैबोरेटरी को नवीनीकरण और संशोधन	25,05,571.00	0.00
	1783,02,002.94	1844,68,080.94

जोड़ : संस्थान की निधि से अर्जित परिसंपत्तियाँ			
क) संस्थागत विकास निधि से अर्जित परिसंपत्तियाँ	104,16,852.80		104,16,852.80
ख) छात्रावास निधि से अर्जित परिसंपत्तियाँ	24,66,656.00	128,83,508.80	24,66,656.00
कुल		2039,35,511.74	2101,01,589.74

होटल प्रबंध खान – पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषण विज्ञान संस्थान, गोवा
पंजी. सं. 175 दिनांक 24.04.1967
31 मार्च 2021 को समाप्त वर्ष के तुलनपत्र की अनिसूचियों का विवरण

अनुसूची 2 : रिजर्व्स एवं अधिशेष	वर्तमान वर्ष		गत वर्ष	
	रकम रु.	रकम रु.	रकम रु.	रकम रु.
I अधिशेष				
वर्ष के आरंभ में शेष राशि :	(588,64,837.85)		(751,57,927.95)	
जोड़ : अधिशेष(कमी) आय और व्यय खातों से हस्तांतरण	217,64,915.26		162,93,090.10	
जोड़ : आईएचएम-बीपीएफ खातों से अधिशेष रिजर्व	4,974.91	(370,94,947.68)	0.00	(588,64,837.85)
II क पूंजी रिजर्व				0.00
ख पुनर्मुल्यांकन रिजर्व				0.00
ग विशेष रिजर्व				0.00
I) सामान्य रिजर्व	836,05,539.95		836,05,539.95	
II) छात्र कल्याण/ छात्रवृत्ति कोष	3,52,358.00	839,57,897.95	3,72,658.00	839,78,197.95
कुल		468,62,950.27		251,13,360.10

होटल प्रबंध खान - पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषण विज्ञान संस्थान, गोवा
गंजी. सं. 175 दिनांक 24.04.1967

31 मार्च 2021 को समाप्त वर्ष के तुलनापत्र की अनिसूचियों का विवरण

अनुसूची 3 : उद्दिष्ट/अक्षय निधि	वर्तमान वर्ष रकम रु.	गत वर्ष रकम रु.
क) शुरुआती शेष	3,74,314.00	3,74,314.00
- छात्रवृत्ति निधि (साधन आधार)	21,37,082.88	23,72,227.88
- छात्रावास निधि	619,32,064.12	567,01,571.64
- जी एन सी पेंशन योजना निधि	7,01,000.00	7,01,000.00
- भवननिर्माण/वावावात अनुदान प्राप्त व अप्रिनों पर अर्जित व्याज	53,60,154.06	45,62,313.00
- छुट्टी नकदीकरण	0.00	2,68,573.00
- जीआईए इबंट फेसीलिटीयोर (एचटीपी)	291,81,900.13	239,52,771.85
- उपदान प्रावधान	77,22,088.00	81,25,703.00
- छुट्टी नकदीकरण प्रावधान	485,28,948.00	439,56,630.00
- पेंशन प्रावधान	7,05,466.00	5,81,365.98
- दान/अक्षय निधि छात्रवृत्ति निधि	45,67,189.06	29,54,365.82
- मूल्यहास निधि		
ख) वर्ष के दौरान अतिरिक्त जमा		
घान/अनुदान/अक्षय निधि	79,793.26	1,24,100.02
दान/अक्षय निधि छात्रवृत्ति निधि	60,58,689.13	52,30,492.48
जीआईए परमिट जागरूकता कार्यक्रम	15,82,939.56	16,12,823.24
जी एन सी ए पेंशन योजना निधि	6,65,790.35	7,97,841.06
- मूल्यहास निधि		
- अवकाश निधी का नदीकरण		
- अन्य अतिरिक्त....	0.00	4,000.00
- छात्रावास निधि		

उपदान प्रावधान	32,23,014.17	72,35,503.58
छुट्टी के नकदीकरण का प्रावधान	10,15,780.00	13,13,338.00
पेंशन प्रावधान	200,00,000.00	170,00,000.00
	1938,36,212.72	17,78,68,934.55
म) निधियों के उद्देश्यों हेतु व्यय /उपयोग		
कुल ((क) + (ख))		
i) पूंजीगत व्यय	0.00	2,39,145.00
स्वायी परिसंपत्तियां	0.00	0.00
- छात्रावासनिधि		
- अन्य		
ii) राजस्व व्यय	0.00	0.00
- वेतन, मजदूरी एवं भत्ते		
- छात्रवृत्तियां एवं पुरस्कार		
- दान/अक्षय निधि छात्रवृत्ति निधि	15,000.00	0.00
- अन्य		
- उपदान प्रावधान	7,91,505.00	20,06,375.30
- छुट्टी नकदीकरण प्रावधान	14,26,230.00	17,16,953.00
- पेंशन प्रावधान	32,28,541.00	124,27,682.00
- जीआईए इबंट फासिलिटीसे (एचटीपी)	0.00	2,68,573.00
कुल (ग)	54,61,276.00	166,58,728.30
वर्ष के अंत में शेष (क + ख - ग)	1883,74,936.72	1612,10,206.25

होटलप्रबंध खान - पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषण विज्ञान संस्थान, गोवा
पंजी. सं. 175दिनांक 24.04.1967

31 मार्च 2021 को समाप्त वर्ष के तुलनात्मक की अतिरिक्तियों का विवरण

अनुसूची 7 - वर्तमान देयतायें एवं प्रावधान	वर्तमान वर्ष (रकम ₹)		गत वर्ष (रकम ₹)
अ. वर्तमान देयतायें			
(i) विविध सेनदार :			
क) सामान हेतु	48,70,046.37		39,93,618.00
ख) अन्य			
1 लोक निर्माण विभाग की आंतरिक सड़क की मरम्मत के (गोवा) लिए बकाया	14,321.00	48,84,367.37	14,321.00
(ii) अग्रिम प्राप्ति		0.00	0.00
(iii) जमाएँ (ई. एम. डी. डेक्रेडर से प्रतिभूति, कॉलेज अवधान शुल्क, छात्रावास अवधान शुल्क, लॉकर जमा)	101,56,326.00		75,38,826.00
1 अवधान राशि जमाएँ	4,11,219.00		4,95,519.00
2 सुरक्षित जमाएँ	1,83,215.94		1,34,638.94
3 छात्र अधिक शुल्क देय	0.00		4,80,270.50
4 भोजनालय उपकरण हेतु जमा	0.00		28,290.35
5 पुस्तकालय से खोए पुस्तकों पर जमा	0.00		0.00
(iv) वैधानिक देयतायें (जी.आई.एच., जी.पी.एफ., ई. आई. सी. आदि)	0.00		0.00
क. अतिदेय	0.00		0.00
ख) अन्य			
1 देयअनुबंध पर टीडीएस	14,142.00		64,555.00
2 जीएसटी पर टीडीएस	40,492.00		37,558
3 धारा 94जे के तहत टीडीएस	900.00		6,743.00
4 इंकम टैक्स बसूली	5,751.00	51,285.00	0.00
			1,08,856.00

अनुसूची 7 - वर्तमान देयतायें एवं प्रावधान

अनुसूची 7 - वर्तमान देयतायें एवं प्रावधान	वर्तमान वर्ष (रकम ₹)		गत वर्ष (रकम ₹)
(V) अन्य वर्तमान देयतायें (वेतन, छर्च, छात्रवृत्ति देय)			
1 स्टेशन बक.	2,21,688.00		55,133.00
2 लेखा परीक्षा शुल्क देय	32,450.00		32,450.00
3 इष्ट परीक्षा शुल्क	0.00		2,89,539.00
4 टाक जीवन बीमा	20,838.00		25,890.00
5 समूह बीमा योजना	5,650.00		5,950.00
6 छात्रों को देय ओडीसी	5,800.00		9,650.00
7 कोहसन मनी डिपॉजिट रैयबल	4,90,700.00		7,29,770.00
8 इष्ट शुल्क (2019-20)	1,12,050.00		1,12,050.00
9 सास रोजिगुएच	0.00		1,287.00
10 छात्र गतिविधियों के प्रति देय अग्रिम	0.00		447.00
11 पेस्ट मैनेजमेंट सर्विस ऑफ इंडिया	0.00		858.00
12 बापा एन्टरप्राइस	0.00		715.00
13 बैंक लोन बसूली	13,249.00		81,530.00
14 एसएसआई के खिलाफ जमा	53,705.00		53,115.00
15 इष्ट शुल्क (2020-21)	78,400.00		82,04,200.00
16 होटल और रेस्टॉरेंट संगठन (छात्रवृत्त)	20,000.00		1,80,000.00
17 आईएचएम गोवा से लोन सीबीएसपी खाते (पीएफएमएस)	28,108.00		28,108.00
18 समाचार पत्र बिजनेस के लिए प्रावधान	40,812.00		40,812.00
19 इगोड सेंटर	49,453.00		1,003.00
20 जीआईए पर्यटन जागरूकता कार्यक्रम	51,037.00		1,22,437.00
21 जीआईए पर्यटन एन्वैरोनेंरलशिप कार्यक्रम	0.00		3,69,220.00
22 इष्ट शुल्क देय	38,100.00		0.00

अनुसूची 7 - वर्तमान देयताये एवं प्रावधान	वर्तमान वर्ष (रकम)		गत वर्ष (रकम)
	वर्तमान वर्ष (रकम)	वर्तमान वर्ष (रकम)	
23 इशु शुल्क (2020-21)	12,700.00		0.00
24 शीर्ष श्रेणी की छात्रवृत्तिएससी/एसटी छात्रों के लिए	2,06,600.00		0.00
25 इंधन प्रतीका शुल्क	2,10,403.00		0.00
26 जीआईए उपकरणों की खरीदी	1,61,18,092.15		0.00
27 जीआईए कीआईएएम गोवा के नवीनीकरण और उन्नयन के लिए	25,43,814.00	203,67,249.15	103,44,164.00
28 नेशनल काउंसिल फॉर होटल मैनेजमेंट नोएडा	13,600.00	0.00	0.00
(VI) बैंक खातों में कर्ज (ओवर ड्राफ्ट)		360,63,662.46	231,38,503.79
कुल (अ)			
ब) प्रावधान			
1 पूंजी कार्य का प्रावधान	46,13,066.00		0.00
कुल (ब)	46,13,066.00		0.00
कुल (अ + ब)	406,76,728.46		231,38,503.79

होटल प्रबंध खान - पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषण विज्ञान संस्थान, गोवा

पंजी. सं. 175 दिनांक 24.04.1967

31 मार्च 2021 को समाप्त वर्ष के तुलनात्मक की अनिसूचियों का विवरण

अनुसूची 8 : स्थायी परिसंपत्तियाँ	समाप्त वर्ष					वर्तमान वर्ष					
	परिसंपत्तियाँ	3-4-2020 तक संकलित	वर्ष के दौरान अतिरिक्त	वर्ष के दौरान निपटारा किया	वर्ष के समाप्त 31-03-2021 को	पिछले वर्ष तक	वर्ष हेतु	सूचनाएं	कुल	31-03-2021 को संकलित की	वर्ष के समाप्त 31-03-2020 को संकलित की
1 भूमि	1,27,50,000.00	-	-	-	1,27,50,000.00	-	-	-	-	1,27,50,000.00	1,27,50,000.00
2 भवन	2,156,09,601.61	-	-	-	2,156,09,601.61	930,34,267.09	116,83,655.00	-	1,047,17,922.09	1,108,91,679.52	1,226,75,334.52
3 संरक्षण एवं उपकरण	493,03,506.34	17,00,977.00	-	-	510,04,483.34	384,16,039.19	19,12,933.00	-	4,03,28,972.19	1,06,75,511.15	1,08,87,467.15
4 वाहन	10,86,984.00	-	-	-	10,86,984.00	5,69,634.00	77,603.00	-	6,47,237.00	4,39,747.00	5,17,350.00
5 फर्नीचर, जुड़नार	119,01,456.38	-	-	-	119,01,456.38	84,99,685.38	3,40,177.00	-	88,39,862.38	30,61,594.00	34,01,771.00
6 कार्यालय उपकरण	21,83,299.97	8,060.00	-	-	21,91,359.97	19,69,064.97	33,341.00	-	20,02,425.97	1,88,934.00	2,14,215.00
7 संगणक/सामग्री	119,27,036.60	1,14,181.00	-	-	120,41,217.00	118,58,421.80	73,118.00	-	119,31,539.80	1,09,678.00	68,615.00
8 संगणक/ सॉफ्टवेयर	21,09,060.00	3,20,572.00	-	-	24,29,632.00	17,20,077.00	2,83,622.00	-	20,03,899.00	4,25,733.00	3,88,963.00
9 विद्युत संस्थापन	61,60,107.53	-	-	-	61,60,107.53	44,44,800.33	2,57,296.00	-	47,02,096.33	14,58,011.20	17,15,307.20
10 प्रत्याभूति की किताबें	21,83,425.23	1,684.00	509.00	509.00	21,84,600.23	20,62,101.10	49,203.00	509.00	21,10,795.10	73,605.13	1,21,833.13

अनुसूची 8 : स्थायी परिसंपत्तियाँ		सकल धुआँ				मूल्यहास			शुद्ध धुआँ		
क्र.	परिसंपत्तियाँ	01-04-2020 तक शेष	वर्ष के दौरान अधिवृद्धि	वर्ष के दौरान निपटारा तथा	सकल धुआँ 31-03-2021 को	पिछले वर्ष तक	वर्ष हेतु	मूल्यहास	कुल	31-03-2021 को धुआँ, री. की.	31-03-2020 को धुआँ, री. की.
11	यूच बल एवं जल मुरी	7,85,776.00	-	-	7,85,776.00	4,95,762.00	29,002.00	-	5,24,764.00	2,61,012.00	2,90,014.00
12	अन्य स्थायी परिसंपत्तियाँ	8,21,519.00	51,330.00	-	6,72,849.00	3,09,225.00	54,694.00	-	3,62,919.00	3,09,930.00	3,13,294.00
13	एडुकेटल संस्थापन	1,02,860.00	-	-	1,02,860.00	1,02,816.00	7.00	-	1,02,823.00	37.00	44.00
14	छात्रावास संपत्ति	62,91,367.00	-	-	62,91,367.00	52,69,818.00	1,49,998.00	-	54,19,816.00	8,71,551.00	10,21,549.00
15	स्वयंप्रयत्न रचना	12,10,383.00	-	-	12,10,383.00	10,43,424.00	1,66,959.00	-	12,10,383.00	-	1,66,959.00
16	भूमिगत कार्य प्रगति पर	-	46,13,066.00	-	46,13,066.00	-	-	-	-	46,13,066.00	-
वर्तमान वर्ष		3242,26,362.26	60,09,870.00	509,00,3310,35,743.88	1697,88,950.80	151,11,808.00	151,11,808.00	509.00	1849,05,454.86	1461,30,289.00	1544,32,730.00
कुमी :	वित्तीय वर्ष 2020-2021 के लिए जीआईए से बटी हुई गई संपत्ति की अनुसूची के अनुसार बट्टे खाते में आता गया						118,12,038.00				
							32,99,770.00				
घटव वर्ष		3230,46,910.86	11,62,553.00	3,081.00	3242,26,362.86	1533,48,307.88	164,41,724.00	3,081.00	1697,88,950.86	1544,32,736.00	1696,94,988.00

टिप्पणी :

- 1) स्थायी संपत्तियाँ 2009-2010 से प्रभावित धुआँ सीमा पर निर्धारित की गयी है।
- 2) स्वयंप्रयत्न रचना का व्यय रु. 12,10,383.00 वित्तीय वर्ष 2011-12 से परिसोधित किया है।
- 3) भूस्वयंप्रयत्न की निवृत्तियों में 'अवैध एवं मानक संदर्भ किलोमी' और 'छिन्नी एवं अन्य किलोमी' शामिल हैं।

होटल प्रबंध खान - पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषण विज्ञान संस्थान, गोवा

पंजी. सं. 175 दिनांक 24.04.1967

31 मार्च 2021 को समाप्त वर्ष के तुलनात्मक की अनिसूचितियों का विवरण

अनुसूची 9 : उद्दिष्ट/अवयव निधियों से निवेश	वर्तमान वर्ष (रकम ₹.)	गत वर्ष (रकम ₹.)
I उद्दिष्ट निवेश		
क) समूह उपदान निवेश के अंतर्गत भारतीय जीवन बीमा निगम में निवेश	248,04,467.79	210,85,953.62
ख) पेंशन योजना (जी एस सीए) के अंतर्गत भारतीय जीवन बीमा निगम के साथ निवेश	986,36,764.78	788,06,616.65
ग) मियाबी जमा प्राप्ति - सिटीक्रेड बैंक आईएनएम गोवा (सी.) भवन निर्माण/यातायात अग्रिम	40,38,590.82	38,29,303.07
घ) सावधि जमा रसीद केनरा बैंक मूल्यहास	259,80,534.32	245,07,412.25
च) सावधि जमा रसीद केनरा बैंक-आईएचएमसीटीएन गोवा (सी) (एनटोवमेंट छाववृत्ति)	1,869.00	6,76,783.00
ण) सावधि जमा रसीद केनरा बैंक-आईएचएमसीटीएन गोवा (सी) (सीव एंकारमेंट)	119,62,549.84	112,20,279.76
II गृह निर्माण/यातायात/संगणक अग्रिम		
क) एक डी आर पर उपाजित ब्याज- कनरा बैंक - (गृह निर्माण/ यातायात)	1,11,165.97	93,449.86
ख) केनरा बैंक में शेष राशि आईएचएम गोवा (सीनाइटी)	1,67,680.42	96,000.64
III छुट्टी नकदीकरण		
क) केनरा बैंक - एक डी आर पर उपाजित ब्याज (छुट्टी नकदीकरण)	3,91,717.30	5,16,778.03
	1660,95,340.24	1408,32,576.88

होटल प्रबंध खान - पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषण विज्ञान संस्थान, गोवा
पंजी. सं. 175 दिनांक 24.04.1967

31 मार्च 2021 को समाप्त वर्ष के तुलनापत्र की अनिसूचियों का विवरण

अनुसूची 10 : निवेश - अन्य		वर्तमान वर्ष (रकम ₹.)	गत वर्ष (रकम ₹.)
I	विवरण		
क)	मीयादी जमा पर		
1.	सिडिकैंट बैंक - आईएचएम, गोवा (सोसाइटी)(अन्य)	299,84,371.90	297,17,091.36
2.	भारतीय स्टेट बैंक - आईएचएम, गोवा (सोसाइटी) आईएचएम गोवा विस्तार)	618,69,135.00	637,47,661.00
3.	केनरा बैंक के साथ सविधा जमा - सामान्य दान	0.00	5,067.24
4.	केनरा बैंक के साथ सविधा जमा - असिस्टेड आईएचएमएस/एफसीआईएस	122,17,197.15	0.00
	कुल योग	1040,70,704.05	934,69,819.60

होटल प्रबंध खान - पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषण विज्ञान संस्थान, गोवा
पंजी. सं. 175 दिनांक 24.04.1967

31 मार्च 2021 को समाप्त वर्ष के आय-व्यय की अनिसूचियों का विवरण

अनुसूची 11: वर्तमान परिसंचितियाँ, ऋण एवं अग्रिम		वर्तमान वर्ष (रकम ₹)	गत वर्ष (रकम ₹)
ए	वर्तमान परिसंचितियाँ:		
1.	माल सूची		
1.	जरतलस	98,438.00	1,34,320.00
2.	सुद्रप एवं लेखन सामग्री	2,27,072.00	2,89,687.00
3.	मफाउंड सामग्री	59,184.00	73,603.00
4.	ईंधन, सैम, कोपला, तेल	1,31,489.00	1,49,922.00
6.	आकस्मिक व्यय	28,112.00	36,435.00
7.	सामान्य भंडार	58,783.00	3,75,472.00
8.	ड्रल फिट बैंग	4,814.00	2,670.00
	विविध देनदार:	6,07,892.00	10,62,109.00
2.	ए. छ. महीने से अधिक समय हेतु देनदारी	0.00	0.00
	बी अन्य	0.00	0.00
3	नकद शेष (स्टैम, अग्रदाय नकद एवं बैंक/ड्राफ्ट)		
	1.आईएचएम गोवा (सोसाइटी) (संस्थान एवं छात्रावास)	19,133.80	3,598.00

अनुसूची 11: वर्तमान परिसंपत्तियाँ, ऋण एवं अग्रिम	वर्तमान वर्ष (रकम ₹)	गत वर्ष (रकम ₹)
4 बैंक में शेष राशि		
ए अनुसूचित बैंकों में शेष		
ए) वर्तमान खातों पर		
1 भारतीय स्टेट बैंक - आईएचएम गोबा (सोसाइटी) (संस्थान एवं छात्रावास) 11031479381	80,59,318.30	1,49,024.66
2 सिडिकोट बैंक - आईएचएम गोबा (संस्थान एवं छात्रा) (सोसाइटी) (72213050000063)	115,54,961.24	41,15,719.35
3 सिडिकोट बैंक - समूह उपदान (72212200022056)	34,656.58	34,656.58
4 सिडिकोट बैंक - कर का ई-भुगतान (72213070002574)	5,54,454.03	54,202.77
5 सिडिकोट बैंक - मूल्यहास निधि (72212200022037)	8,04,442.78	7,84,864.22
7 सिडिकोट बैंक - आईएचएम/एफटीआई की सहायता	2,067.00	2,359.00
8 सिडिकोट बैंक - सीबीएसपी अनुदान 72213070003948	75,137.40	4,99,282.40
5 टाकपर - बचत खाता	210,85,037.33	56,40,108.98
कुल(ए)	217,12,063.13	67,05,815.98

अनुसूची 11: वर्तमान परिसंपत्तियाँ, ऋण एवं अग्रिम	वर्तमान वर्ष (रकम ₹)	गत वर्ष (रकम ₹)
बी ऋण, अग्रिम एवं अन्य परिसंपत्तियाँ		
1 ऋण		
ए कर्मचारी		
1) यातायात अग्रिम (बसूली योग्य)	3,000.00	9,000.00
ख) संगणक अग्रिम (बसूली योग्य)	0.00	5,782.00
बी अन्य (विशेष)		
2 अग्रिम एवं अन्य बसूली योग्य राशियाँ तकद या प्रकार या प्राप्त करने योग्य कीमत		
1 प्रीपेड खर्च	34,772.00	56,301.00
2 गैस सिलिण्डर हेतु जमाएँ	2,16,565.00	2,16,565.00
3 वाटर कनेक्शन हेतु जमाएँ	46,041.00	46,041.00
4 बिजली के लिए जमा	35,010.00	35,010.00
5 दूरभाष हेतु जमा	13,656.00	13,656.00
6 प्राप्त करने योग्य शुल्क	283,52,328.00	4,84,250.00
7 टी बी एल बसूली योग्य राशि	14,80,434.00	14,13,624.66
8 बॉटल के लिये जमा - सेलबैल एवं बी प्रो. लि	1,800.00	1,800.00
9 टीए टीए के प्रति अग्रिम	58,752.00	94,004.00
10 कलरा बैंक - गृह निर्माण/यातायात अग्रिम	1,000.00	1,000.00
11 अनुदान अधिव्यय		
- कौशल परीक्षण व प्रमाणीकरण अनुदान	0.00	43,94,526.00

अनुसूची 11: वर्तमान परिसंपत्तियाँ, ऋण एवं अधिम	वर्तमान वर्ष (रकम ₹)	गत वर्ष (रकम ₹)
- पर्यटन मंत्रालय के तहत मध्याह्न आहार योजना	1,76,788.00	1,76,788.00
- एच टी पी 6 महीना का कार्यक्रम - अनुदान	0.00	38,10,872.00
- एच टी पी - स्टार बर्गीकृत - अनुदान	0.00	8,15,435.00
- आतिथ्य प्रशिक्षण कार्यक्रम- अनुदान	0.00	57,46,191.00
- ग्रांट इन ऐड हुनर से रोजगार तक	12,577.00	12,577.00
- ग्रांट इन ऐड एंटरप्रेन्योरशिप कार्यक्रम	7,531.00	0.00
- प्रदायक से प्राप्त राशि	5,445.00	5,161.00
12 जीआईए ओबीसी कोटा पर्यटन मंत्रालय, भारत सरकार	14,55,602.18	14,55,602.18
14 नेशनल काउंसिल होटल मैनेजमेंट	0.00	45,597.00
15 जीआईए एमतेरप्रेनोउरशिप कार्यक्रम -पर्यटन मंत्रालय, भारत सरकार	0.00	3,76,751.00
पर्यटन एवं पर्यटन मंत्रालय, भारत सरकार	4,686.00	4,686.00
17 स्वच्छता एम्बल प्लान पर खर्चा - पर्यटन मंत्रालय, भारत सरकार	0.00	96,908.00
18 पूर्वीगंतजीआईए आईएचएम विस्तार भवन	29,651.21	29,651.21
19 छात्र गतिविधियों के प्रति अधिम	7,329.00	148.00
20 दूध परीक्षा के प्रति अधिम	4,772.00	4,772.00
21 स्टोर अग्रदाय	0.00	10,000.00
22 पोस्टेज अग्रदाय	0.00	5,000.00
23 रकरखाव अग्रदाय	0.00	1,000.00
24 प्रधानाचार्य का टीए/डीए - पर्यटन मंत्रालय, भारत सरकार	18,482.00	18,482.00

अनुसूची 11: वर्तमान परिसंपत्तियाँ, ऋण एवं अधिम	वर्तमान वर्ष (रकम ₹)	गत वर्ष (रकम ₹)
25 आईएचएम सीबीएसपी खाते को लोन (पीएफएमएस)	28,108.00	28,108.00
26 नईई 2020 प्रचार	2,200.00	2,200.00
27 सीबीएसपी खाते में एमओटी से प्राप्त टीए/डीए बिल	50,683.00	24,467.00
28 पर्यटन जागरूकता कार्यक्रम के खिलाफ अधिम	8,000.00	16,000.00
29 गोवा पर्यटन विकास निगम	0.00	54,987.00
30 एलटीसी के एवज में विशेष पैकेज के एवज में अधिम	1,01,000.00	0.00
31 लोयहर अधिम	1,90,000.00	0.00
32 सहायता अनुदान में कंप्यूटर प्रयोगशाला का विस्तार और नवीनीकरण	11,03,080.60	0.00
33 ग्लोबल कॉमन रूम और लॉकर रूम के नवीनीकरण और परिवर्तन में सहायता अनुदान	10,25,396.69	0.00
34 केनरा बैंक से प्राप्त	1,27,405.00	0.00
35 पर्यटन मंत्रालय, मुंबई से प्राप्त	3,77,789.00	0.00
36 एक भारत श्रेष्ठ भारत प्राप्त्य के विरुद्ध ध्वज	3,300.00	0.00
37 मिसेस एसजी इस्मोकर अंड कंपनी	2,750.00	0.00
38 आईएचएम गोवा जीपीएफ	4,974.91	0.00
39 कंप्यूटर प्रयोगशाला के विस्तार और नवीनीकरण के खिलाफ पीडब्ल्यूडी के पास जमा (विद्युत)	4,82,222.00	0.00
40 ग्लोबल कोमोन रूम और लॉकर रूम के	45,185.00	0.00
	354,61,315.59	194,98,161.05

विस्तार और नवीनीकरण के खिलाफ पीडल्स्यूटी के पास जमा (विद्युत)				
3 आय-उपाजित ए उदित/अधय निधि से निवंगि बी अन्व निविशों पर	0.00			0.00
1 केनरा बैंक - एफ डी आर (मूल्यहानि) पर उपाजित ब्याज	2,77,741.28			3,06,924.35
2 केनरा बैंक - एफ डी आर (संस्थान अन्व) पर उपाजित ब्याज	21,97,824.90			8,00,078.57
3 भारतीय स्टेट बैंक - एफडीआर पर उपाजित ब्याज (संस्थानअन्व)	38,49,919.00			34,99,707.00
4 सिडिकोट बैंक - एफडीआर पर उपाजित ब्याजअअय निधि धाववृत्ति निधि)	6.00			3,034.74
5 केनरा बैंक - एफडीआर पर उपाजित ब्याज (सामान्य दान)	0.00			23.71
6 केनरा बैंक - एफडीआर पर उपाजित ब्याज (अस्तीतात आईएचएमएस/एफसीआई)	51,924.00			0.00
सी ऋण एवं अधिम पर			63,77,415.18	46,09,768.37
1 उपाजित एवं देय	0.00			0.00
2 उपाजित परन्तु देय नहीं	0.00			0.00
बी अन्व (बकाया आय अनरीयलिण्ड को शामिल करते हुए रुपये)	0.00			0.00
प्राप्त करने योग्य दाने			0.00	0.00
			418,41,730.77	241,22,711.42
कुल (बी)				
कुल(ए+बी)			635,53,793.90	308,28,527.40

होटल प्रबंध खान - पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषण विज्ञान संस्थान, गोवा

पंजी. सं. 175 दिनांक 24.04.1967

31 मार्च 2021 को समाप्त वर्ष के आय-व्यय की अनिसूचियों का विवरण

अनुसूची 12: विक्री एवं सेवा आय	वर्तमान वर्ष (रकम ₹.)	गत वर्ष (रकम ₹.)
1 विक्रय से आय		926.00
- भोजन/ खेकेंटरिया की विक्री	0.00	
2 सेवा से आय		3,22,000.00
- समारोह एवं लघु-अवधि पाठ्यक्रम	0.00	
कुल	0.00	3,22,000.00

होटल प्रबंध खान - पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषण विज्ञान संस्थान, गोवा
पंजी. सं. 175 दिनांक 24.04.1967

31 मार्च 2021 को समाप्त वर्ष के के आय-व्यय की अनिसूचियों का विवरण

अनुसूची 14 : शुल्क / अभिदान	वर्तमान वर्ष (रकम ₹.)	गत वर्ष (रकम ₹.)
1 शिक्षण शुल्क	911,59,883.00	927,80,075.96
2 प्रवेश शुल्क	6,61,392.00	8,13,940.00
3 छात्रावास प्रवेश शुल्क	65,000.00	111,09,974.00
4 परीक्षा शुल्क	28,81,554.00	31,30,798.00
5 अध्यापन सामग्री एवं निर्देश सामग्री शुल्क	30,97,200.00	64,58,628.00
6 एन आर आई छात्रों से शुल्क	2,45,445.00	4,50,180.00
7 प्रयोगशाला शुल्क/ अन्य परिचालन शुल्क	4,49,744.00	6,07,671.00
कुल	985,60,218.00	1153,51,266.96

होटल प्रबंध खान - पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषण विज्ञान संस्थान, गोवा

पंजी. सं. 175 दिनांक 24.04.1967

31 मार्च 2021 को समाप्त वर्ष के के आय-व्यय की अनिसूचियों का विवरण

अनुसूची 17 : उपांकित व्याज	वर्तमान वर्ष (रकम ₹.)	गत वर्ष (रकम ₹.)
1 मियादी जमाओं पर क) अनुसूचित बैंकों में 1) मियादी जमाओं पर व्याज ख) गैर-अनानुसूचित बैंकों में ग) संस्थाओं में घ) अन्य 1) आयकर वापसी पर अंकित व्याज	63,26,724.23 0.00 0.00	57,60,542.64 0.00 0.00
2 बचत खातों पर : क) अनुसूचित बैंकों में ख) गैर-अनानुसूचित बैंकों में ग) संस्थाओं में घ) अन्य	21,119.34 3,080.31 0.00 0.00 0.00	52,108.11 16,314.98 0.00 0.00 0.00
3 ऋण/अपीमों पर क) कामि/कर्मचारी ख) अन्य	36,311.00 0.00	25,048.00 0.00
4 देनदारों एवं अन्य प्राप्त करने योग्य पर व्याज कुल	63,87,234.88	58,54,013.73

हॉटल प्रबंध खान - पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषण विज्ञान संस्थान, गोंवा
पंजी. सं. 175 दिनांक 24.04.1967

31 मार्च 2021 को समाप्त वर्ष के के आय-व्यय की अनिसुचियों का विवरण

अनुसूची 18 - अन्य आय	वर्तमान वर्ष (रकम ₹.)	गत वर्ष (रकम ₹.)
1 परिवसंपत्तियों के निपटान एवं बिक्री पर लाभ		
क अपनी परिसंपत्तियाँ	873.00	3,750.00
i) स्टॉक/पुस्तकें समाचार की बिक्री	0.00	37,535.00
ii) पुराने वाहन की बिक्री से लाभ	0.00	68,550.00
iii) स्टॉक की बिक्री	0.00	0.00
ख पुस्तकें या अनुदान से प्राप्त परिसंपत्तियाँ		
निर्वात प्राप्त प्रोत्साहन	1,32,607.50	43,143.18
विविध सेवाओं के लिए शुल्क	21,750.00	1,47,500.00
विविध आय	0.00	1,04,600.00
ई- विवरणिका शुल्क	14,898.00	2,09,161.00
लॉकर का चिरागा	35,664.00	1,44,023.00
जर्नल की बिक्री से अधिशेष	36,120.00	4,20,586.28
ट्रान्स्फर की बिक्री से अधिशेष		
घात जुर्माना	20.00	50.00
10 सूचना अधिकार अधिनियम शुल्क से आय	20,66,692.00	6,926.00
11 सीबीएलपी उद्यमिता पाठ्यक्रम से आय		

12 छात्र ओडीसी से आय (एफ एंड बी सेवा)	0.00	86,275.00
13 स्टाफ क्वार्टरों के लिए लाइसेंस शुल्क	2,00,970.00	2,25,040.00
14 सुरक्षा जमा और बयाना जमा की जब्तों से आय	0.00	9,19,781.00
15 दान	0.00	10,000.00
16 छात्र शीम बुक से आय	0.00	70,000.00
17 दंडात्मक ब्याज	59.00	0.00
18 कॉन्शेन मनी डिपॉजिट डाइनिंग हॉल -	4,80,270.50	0.00
19 पुस्तकालय की जमा राशि जब्त	28,290.35	0.00
20 अतिरिक्त सेवा अनुबंध शुल्क की वापसी	11,64,536.00	0.00
	41,82,750.35	24,96,920.46

कुल

होटल प्रबंध खान - पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषण विज्ञान संस्थान, गोवा
पंजी. सं. 175 दिनांक 24.04.1967

31 मार्च 2021 को समाप्त वर्ष के आय-व्यय की अनिसूचियों का विवरण

अनुसूची 20 - स्थापना व्यय	वर्तमान वर्ष (रकम ₹.)	गत वर्ष (रकम ₹.)
क वेतन, मजदूरी एवं भत्ते	328,92,470.00	332,65,107.00
ख भत्ता व बीमा		
i) बीमा	3,62,094.00	2,11,845.00
ii) भविष्यनिधि को अंशदान	0.00	0.00
घ अन्य निधियों को अंशदान (निविष्ट)		
i) नई पेंशन योजना टायर - 1 को अंशदान	22,99,715.00	12,41,722.00
ii) कर्मचारी कल्याण खाते		
i) यात्रा भत्ता एवं मनोरंज	53,509.00	78,595.00
ii) चिकित्सा भत्ते	6,08,289.00	6,96,669.00
iii) संतान शिक्षा भत्ते	4,32,000.00	5,94,000.00
iv) छुट्टी यात्रा रिमायत	3,752.00	1,12,044.00
v) एल टी सी के अन्तर्गत छुट्टी नगदीकरण	0.00	0.00
च कर्मचारी सेवागुक्ति एवं सावधिक लाभ (उपदान, छुट्टी नकदीकरण) पर व्यय संस्थान के पेंशन भोगियों के लिए पेंशन और सेवानिवृत्ति के लाभ	40,37,614.00	39,04,588.00
- भारतीय जीवन बीमा निगम के पेंशन भोगियों के लिए पेंशन और सेवानिवृत्ति के लाभ (प्रावधान)	200,00,000.00	200,00,000.00
- उपदान (प्रावधान)	17,12,995.00	26,97,751.00
- छुट्टीनकदीकरण (प्रावधान)	10,15,780.00	13,13,338.00
द अन्य		
i) बर्दी भत्ता	0.00	80,000.00
	कुल	641,18,218.00
		641,95,659.00

होटल प्रबंध खान - पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषण विज्ञान संस्थान, गोवा
पंजी. सं. 175 दिनांक 24.04.1967

31 मार्च 2021 को समाप्त वर्ष के आय-व्यय की अनिसूचियों का विवरण

अनुसूची 21 - अल्प प्रशासनिक व्यय आदि	वर्तमान वर्ष (रकम ₹.)	गत वर्ष (रकम ₹.)
1 क्रय		
- ईंधन व गैस का उपयोग	1,15,718.00	5,15,351.00
- प्रशिक्षण सामग्री का उपयोग (खाद्य पदार्थ)	11,09,080.63	90,00,101.00
- जलिक के लिए ईंधन	44,960.00	1,46,666.00
- सफाई सामग्री	2,50,124.00	11,68,407.00
2 विद्युत	18,57,030.00	33,36,635.00
3 जल प्रभार	3,30,625.00	4,23,767.00
4 सीमा	55,853.00	59,940.00
5 सरन्मत एवं रखरखाव		
- भवन	10,21,659.00	7,12,799.00
- उपकरण	3,29,767.00	12,77,775.00
- उद्यान	6,123.00	22,509.00
- फर्निचर एवं बुइनार	87,945.00	2,99,866.00

अनुसूची 21 - अन्य प्रशासनिक व्यय	वर्तमान वर्ष (रकम ₹.)	गत वर्ष (रकम ₹.)
6 भाडा दर व कर	0.00	0.00
7 वाहन चलन व रखरखाव	12,364.00	8,100.00
8 डाक, टेलिफोन व दूरसंचार प्रभार	29,534.00	40,537.00
- डाक खर्च	1,41,388.11	1,62,316.00
- टेलिफोन खर्च	1,71,414.00	4,61,462.00
9 मुद्रण व लेखन सामग्री	69,814.00	83,567.00
10 यात्रा व वाहन व्यय	25,900.00	1,62,108.00
- वाहन, गाडी भाडा व पेट्रोल	19,871.00	16,207.00
11 संगोष्ठी/कार्यशाळा व प्रशिक्षण हेतु व्यय	13,983.00	77,221.00
12 अभिधान व्यय	32,450.00	37,400.00
- सोसाइटी अनुदान की सदस्यता	24,755.00	22,820.00
- समाचार पत्र व आवधिक पत्रिकाएँ	39,348.00	1,64,008.00
13 लेखा परीक्षा शुल्क		
14 पेशेवर प्रभार		
- वैयक्तिक व पेशेवर प्रभार		
15 विज्ञापन एवं प्रचार		

अनुसूची 21 - अन्य प्रशासनिक व्यय	वर्तमान वर्ष (रकम ₹.)	गत वर्ष (रकम ₹.)
16 अन्य (निर्दिष्ट)	1,96,683.00	3,34,664.00
- कीटनाशक नियंत्रण सेवा प्रभार	600.00	12,478.00
- प्रथमोपचार	0.00	39,410.00
- लघु उपकरण	0.00	91,568.00
- सनी और पदें	6,91,024.00	8,33,040.00
- वार्षिक देख रेख प्रभार	32,069.23	41,579.55
- बैंक प्रभार	63,732.00	3,59,504.00
- आकस्मिक	98,83,089.00	168,67,847.00
- सेवा सचिदा (गृह-अनुक्षण, कुशल एवं अनुशल श्रम, लिपिकीय एवं रजाक)	97,728.00	63,280.00
- छात्र कल्याण/गतिविधियां	8,768.00	16,85,648.50
- परीक्षा व्यय	33,917.00	48,750.00
- अतिथि संकाय को परित्रमिक	3,656.00	18,264.00
- फेबल टीवी सदस्यता व्यय	14,850.00	24,626.00
- हिन्दी भाषा संवर्धन व्यय	17,700.00	42,480.00
- एसटीपी जल परीक्षण शुल्क	3,893.00	4,004.00
- नई पेंशन योजना त्रैमासिक सेवा शुल्क	5,310.00	10,620.00
- डीजल स्टॉक गैस निगरानी शुल्क		

वर्तमान वर्ष (रकम ₹.)	गत वर्ष (रकम ₹.)
35,636.00	0.00
0.00	15,000.00
509.00	615.00
0.00	1,593.00
25,000.00	1,63,251.00
11,400.00	62,500.00
0.00	5,168.00
0.00	37,485.00
0.00	11,34,532.00
1,91,160.00	0.00
8,850.00	5,900.00
1,41,300.00	0.00
2,94,214.00	0.00
10,000.00	0.00
19,65,306.00	0.00
कुल	401,03,369.05

अनुसूची 21 - अन्य प्रशासनिक व्यय

- मुद्रण पत्रिका की लागत
- सेटिक टेक की सफाई का खर्च
- पुस्तकालय की बड़े खाते में डाली गयी किताबें
- प्रयोग शाला के उपकरण और रसायन
- छात्रों के लिए उपबोधन
- सूखे कचरे के निपटान का खर्च
- दृश्य एड्स और चार्ट
- सीबीएसपी पाठ्यक्रम से व्यय
- लीज पर बीएसएनएल इंटरनेट शुल्क
- लीज पर इंटरनेट शुल्क
- टैक्स ऑडिट शुल्क
- लाइसेंस शुल्क
- इग्नू परीक्षा शुल्क
- दान
- माननीय उपराष्ट्रपति के दौरों पर खर्च

होटल प्रबंध खान - पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषण विज्ञान संस्थान, गोवा

पंजी. सं. 175 दिनांक 24.04.1967

31.03.2021 को समाप्त वर्ष के खातों की अनिसूचियों का विवरण

अनुसूची 24 - खातों पर टिप्पणियाँ

अ. महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियाँ

1. लेखा सम्मेलन

1.1 होटल प्रबंध संस्थान, गोवा के वित्तिय विवरण ऐतिहासिक लागतों पर आधारित हैं और भारत में सामान्य रूप से स्वीकृत लेखांकन सिद्धांतों और आईसीएआई द्वारा जारी लेखांकन मानकों के अनुसार प्रोद्भवन के आधार पर तैयार किए गए हैं।

2. संपत्तिसूची मूल्यांकन

2.1 संपत्ति सूचियों का मूल्यांकन लागत पर किया जाता है।

3. स्थायी परिसंपत्तियाँ

3.1 स्थाई परिसंपत्तियाँ अधिग्रहण से संबंधित अधिग्रहण की लागत (माल-भावा, कर और आकस्मिक व्यय सहित) और परिसंपत्तियों को मूल्यह्रासघटाकर वर्तमान स्थिति और स्थान पर लाने पर निर्दिष्ट हैं।

4. मूल्यह्रास

4.1 आयकर नियम, 1962 में निर्दिष्ट दरों के अनुसार मूल्यह्रास परिसंपत्तियों के ह्रासित मूल्य पर प्रभारित हैं। उस पर 2009-10 तक स्थाई परिसंपत्तियाँ और संचित मूल्यह्रास की खातों में परिसंपत्तियों और देयताओं के तहत दर्शाया गया था। हालांकि, 2010-11 से परिसंपत्तियों को उनके मूल्यह्रास पर दर्शाया गया है।

अतिरिक्त पर मूल्यह्रास की गणना करके उसे खरीद वर्ष में जैसा लागू है के अनुसार पूर्ण दर पर प्रभारित किया जाता है। निपटान के वर्ष में परिसंपत्ति पर कोई मूल्यह्रास प्रभारित नहीं किया जाता है।

5. सरकारी अनुदान/ सहायताएं

5.1 प्राप्त की गई विशिष्ट स्थायी परिसंपत्तियों के संबंध में अनुदान को समय निधि के रूप में दर्शाया गया है और संबंधित परिसंपत्तियों की लागत से घटाया नहीं गया है। 01.04.2010 से पहले पूंजीगत संपत्तियों के अधिग्रहण के लिए प्राप्त और प्रयुक्त सहायता पूंजी अनुदान के संबंध में, संबंधित परिसंपत्तियों पर लिखी गई मूल्यह्रास की सीमा तक ऐसे पूंजीगत अनुदान का मूल्य संबंधित परिसंपत्तियों की लागत से आय और व्यय कटौती को वावपस नहीं लिखा गया है। राजस्व व्यय के लिए प्राप्त अनुदान को आय और व्यय खाते के नामे किया जाता है।

5.2 सरकारी अनुदान/सहायता की गणना प्रोद्भवन आधार पर की गई है।

6. सेवामुक्ति लाभ

यह संस्थान एक केंद्रीय स्वायत्तशासी निकाय होने के नाते, सीसाइटी के कर्मचारी नियमों के अनुसार केंद्रीय नागरिक सेवा (पेंशन) नियम 1972 द्वारा शासित है।

6.1 पेंशन:

इस संस्थान के, दिनांक 31.12.2003 तक या उससे पूर्व काम पर जुड़े, कर्मचारियों को केंद्रीय नागरिक सेवा (पेंशन) नियम 1972 के अनुसार देय पेंशन, भारतीय जीवन बीमा निगम द्वारा बीमांकिक आधार पर निर्धारित किया गया है और पूर्व सेवा लाभों के वर्तमान मूल्य के लिए प्रावधान किया गया है।

6.2 उपदान :

कर्मचारियों की मृत्यु / सेवानिवृत्ति पर देय उपदान के प्रति देनदारी का मूल्यांकन बीमांकिक आधार पर नहीं होता है बल्कि केंद्रीय नागरिक सेवा नियमों के प्रावधानों के अनुसार किया जाता है।

6.3 छुट्टी नकदीकरण:

कर्मचारियों को संचित छुट्टी नकदीकरण लाभ के लिए प्रावधान का उपाजर्न और अभिकलन इस धारणा पर किया गया था कि, कर्मचारी प्रत्येक वर्ष के अंत में यह लाभ प्राप्त करने के योग्य हैं और इसकी गणना करके लेखा किताब में इसके लिए प्रावधान किया गया है।

6.4 राष्ट्रीय पेंशन योजना (नवीन पेंशन योजना)

नवीन पेंशन योजना 01.04.2004 को या उसके बाद काम पर जुड़े कर्मचारियों के लिए लागू की गई है और इसके प्रति सभी कर्मचारियों को अपने बेसिक पे + डीए से 10% का अनिवार्य योगदान करना है और इसके प्रति संस्थान भी अपना समान योगदान देता है। देयधन को निर्धारित करके उसे पूर्ण रूप से अदा किया गया है।

ब - बातों पर टिप्पणी.

1. पेंशन निधि

31.12.2003 को या उससे पूर्व काम पर जुड़े कर्मचारियों का कर्मचारी पेंशन देयधन पूर्व सेवा लाभ और वर्तमान सेवा लागत के प्रति बीमांकिक आधार पर 31.03.2018 तक रु. 12.46 करोड़ के हिसाब से जीवन बीमा निगम द्वारा निर्धारित किया गया है और संस्थान ने अब तक समूहिक अधिवर्षिता नकद संचयन योजना के तहत रु. 7.60 करोड़ जमा किए हैं।

2. सामान्य भविष्य निधि एवं नई पेंशन योजना

जैसा कि सामान्य भविष्य निधि खाते का स्वामित्व संस्थान के पास न होकर उन निधियों के सदस्यों के पास है, यह खाता संस्थान के खाते से अलग रखा है। हालांकि, आय व व्याय का खाता और तुलन पत्र संस्थान के खाते से जुड़े हुए हैं।

ब. सामान्य भविष्य निधि :

होटल प्रबंध, खान-पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषण विज्ञान संस्थान, पर्यटन मंत्रालय, भारत सरकार, के निर्देश से प्रस्तावित सामान्य भविष्य निधि-सह-पेंशन योजना के अन्तर्गत लाया गया है। सभी नियम और विनियम तथा सेवा शर्तें भारत सरकार के कर्मचारियों के अनुसार ही संस्थान के कर्मचारियों के लिए लागू की जाती हैं। सरकारी अनुदेशों तथा प्रतिवर्ष घोषित ब्याज दर के अनुसार कर्मचारियों के सामान्य भविष्य निधि खाते पर ब्याज देय है और इसके लिए प्रावधान नहीं बनाया गया है।

ब. नई पेंशन योजना :

नई पेंशन योजना सरकारी अनुदेशों के अनुसार 1 जनवरी 2004 से इस संस्थान के कर्मचारियों के लिए लागू की गई है। दिनांक 25.11.2011 के पर्यटन मंत्रालय, भारत सरकार, के पत्र और दिनांक 10.09.2012 के पेंशन निधि नियामक एवं विकास प्राधिकरण के पत्र में दिए गए निर्देशों के अनुसार विरासत निधि को दिनांक 30.06.2013 को नए पेंशन ट्रस्ट खाते में प्रेषित कर दिया गया है।

3. जहां जरूरी है, वहाँ गर्त वर्ष के आंकड़ों को रिगुप एवं पुनर्व्यवस्थित किया गया है, ताकि वर्तमान वर्ष से उनकी तुलना की जा सके।

4. अनुसूची 1 से 24 दिनांक 31.03.2021 तक तुलन पत्र एवं उसी तारीख की समाप्त वर्ष के आय एवं व्यय खाते तैयार किए गए हैं और उसका अभिलेख अंग रहे हैं।

5. धारा 11 और 12 के अधीन छूट की दृष्टि से आयकर के लिए कोई प्रावधान नहीं किए गए हैं।

6. वर्ष 2020-2021 का अर्थवृत्त एक दृष्टि में :

अ. निवेश

संस्थान ने 31.03.2021 तक उद्दिष्ट निधि के तहत निवेश किया है।

1	जीवन बीमा निगम के साथ समूह उपदान योजना	₹ 2,48,04,467.79
2	जीवन बीमा निगम के साथ पेंशन योजना (जीएससीए)	₹ 9,86,36,746.78
3	केनरा बैंक के साथ फिक्स्ड डिपॉजिट में निवेशित छुट्टी नकदीकरण निधि	₹ 1,19,62,549.84
4	केनरा बैंक के साथ फिक्स्ड डिपॉजिट में निवेशित एचबी/यातायात अधिम निधि	₹ 40,38,509.82
5	केनरा बैंक के साथ फिक्स्ड डिपॉजिट में निवेशित मूल्यहानि निधि	₹ 2,59,80,534.32

6 बंदोबस्तौछवृत्तिनिधिसिडिकेटबैंककेसाथसावधि
जमा में निवेश ₹ 1,869.00

इस संस्थान ने फिक्स्ड/टर्म डिपॉजिट के रूप में बैंकों में जमा किए हैं और उससे से ₹ 9,18,53,506.90 संस्थान के मुख्य खाते में जमा किए गए हैं जिस पर संस्थान को ₹ . 60,81,077.37 का व्याज प्राप्त हुआ।

ब. सरकारी अनुदान / वित्तीय सहायता

वर्ष के दौरान प्राप्त अनुदान/वित्तीय सहायता का विवरण :

1) जीआईए असिस्टेंट तो आईएचएमएस/एफसीआईएस स्कीम :

अ) जीआईए उपकरण खरीदी

पत्र क्र. एफ.क्र.4(10)/2019-एचआरडी दिनांकित 23.07.2020 रु. 1,68,81,865.00

ब) जीआईए कम्प्यूटर लब का विस्तार और नवीनीकरण

पत्र क्र. एफ.क्र.4(12)/2020 -एचआरडी दिनांकित 21.05.2020 रु. 13,76,312.00

क) जीआईए गर्ल्स कॉमन रूम और लॉकर रूम नवीनीकरण और परिवर्तन

पत्र क्र. एफ.क्र.4(11)/2019-एचआरडी दिनांकित 21.05.2020 रु. 10,61,900.00

खउन्नयन गोवा का नवीनीकरण और - जीआईए आईएचएम (

पत्र क्र. एफ.क्र.4(44)/2020-एचआरडी दिनांकित 23.12.2020 रु. 25,43,814.00

11) ग्राइण्ट इन ऐंड सीबीएसपी स्कीम

अ) जीआईए 6 महने एचएमआरटी प्रशिक्षण कार्यक्रम (प्रतिपूर्ति के रूप में)

पत्र क्र. पीएमयूएसडी-2/52/2020-पीएमयूएसडी दिनांकित 22.06.2020 रु. 34,50,572.00

ब) जीआईए होस्पिटैलिटी प्रशिक्षण कार्यक्रम (प्रतिपूर्ति के रूप में)

पत्र क्र. पीएमयूएसडी-2/50/2020-पीएमयूएसडी दिनांकित 23.06.2020 रु. 71,34,193.00

क) जीआईए स्टार क्लासिफिकेड होटेल्स एचएमआरटी (प्रतिपूर्ति के रूप में)

पत्र क्र. पीएमयूएसडी-2/50/2020-पीएमयूएसडी दिनांकित 23.06.2020 रु. 14,94,125.00

ख जीआईए (स्किलल ट्रेनिंग (प्रतिपूर्ति के रूप में)

पत्र क्र. पीएमयूएसडी-2/42/2020-पीएमयूएसडी दिनांकित 21.05.2020 रु. 36,33,626.00

हालांकि, इस संस्थान द्वारा राशि का अधिव्यय किया गया है तथा निम्नलिखित कार्यक्रमों के लिए अनुदान प्राप्त होता है।

1. मध्यमह आहार योजना के लिए सहायता अनुदान

रु. 1,76,788.00

सी. उपदान और पेंशन

केंद्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के अनुसार 31.03.2021 तक उपदान का प्रावधान रु.

3,16,13,409.30 करोड़ किया गया है और इसके लिए नए समूह उपदान नकद संचय योजना के तहत रु.

2,48,04,467.79 करोड़ की राशि जीवन बीमा निगम के साथ निवेश की गई है। उक्त पॉलिसी को किसी भी

समय समर्पित किया जा सकता है और जीवन बीमा निगम के पास पूरी राशि जीवन बीमा निगम द्वारा

वापस ली जा सकती है, जिसके लिए पॉलिसी के 3 साल पूरे होने पर कोई समर्पण शुल्क नहीं है।

केंद्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के अनुसार 31.03.2021 तक पेंशन का प्रावधान रु. 13,32,91,160.25 के लिए किया गया है और उसी के लिए समूह अधिवर्षिता नकद संचय योजना के तहत रु. 9,86,36,764.78 की राशि जीवन बीमा निगम के साथ निवेश की गई है। उक्त पॉलिसी को किसी भी समय समर्पित किया जा सकता है।

डी. 31.03.2021 तक रु. 73,11,638.00 के अवकाश के नकदीकरण के तहत प्रावधान किया गया है और उसी के लिए रु. 1,19,62,549.84 लाख की राशि सिडिकेट बैंक के टर्म डिपॉजिट में रखी गई है।

दिनांक: 11/10/2021

उसी तारीख को हमारी रिपोर्ट के अनुसार

कृते एस जी उमगाँवकर एवं क. चार्टर्ड लेखापाल

फर्म पं. 11

हस्ताक्षर
प्रशासनिक सह लेखा अधिकारी
(सरिया द कुनहा)

हस्ताक्षर
(बोना डि'सूसा)
प्रधानाचार्य/सचिव

हस्ताक्षर
(एस जी उमगाँवकर)
मालिक
स. स. 44552

होटल प्रबंध खान - पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषण विज्ञान संस्थान
(गोवा) सोसाइटी जनरल प्रोविडेंट फंड

वेन्यारिसो		31.03.2021 को समाप्त वर्ष का तुलन पत्र			वर्तमान वर्ष	गत वर्ष	गत वर्ष
विवरण	वर्तमान वर्ष	गत वर्ष	संपत्तियाँ	वर्तमान वर्ष	गत वर्ष	गत वर्ष	
विभागाभिधान	79,57,472.20	85,74,076.20	निवल विभाग जमा योजना	9,97,453.00	9,97,453.00	9,97,453.00	
अनुदान	3,20,185.00	3,20,185.00	प्रगुली योग्य	2,42,400.00	389,613.00	389,613.00	
अनुदान व्याज	186,87,764.00	188,30,109.00	जीपीएफ अग्रिम	38.00	36.00	36.00	
आइएफएसडीएन - गोवा आय व व्यय	4974.91	0.00	बैंक शुल्क - साईएचएम गौका				
प्रारंभिक योग्य (व्यय से अधिक आय)	2,28,822.41		रकम एवं बैंक शेष				
कम - आय से अधिक व्यय शेष तुलन पत्र को भरावित	2,28,822.41	2,33,797.33	सिटीबैंक बैंक में योग	23,20,888.67	13,16,404.32	13,16,404.32	
कुल ₹	269,70,396.11	259,58,767.53	भीषादी जमा रसीद - सिटीबैंक बैंक	234,00,618.44	232,45,261.21	232,45,261.21	
			कुल ₹	269,70,396.11	259,58,767.53	259,58,767.53	

स्थान : पणजी - गोवा
दिनांक : 11.10.2021

हस्ताक्षर
प्रशासनिकसह लेखा अधिकारी
(मरिया द कुनहा)

हस्ताक्षर
(डोना डि'सुजा)
प्रधानाचार्य/सचिव

उसी तारीख को हमारी रिपोर्ट के अनुसार
कृते/एस. जी. असगौवकर एवं के.
चार्टर्ड अकाउंटेंट

एफ.आर। 113999W
हस्ताक्षर
(एस. जी. असगौवकर)
मालिक
स. स. 44552

होटल प्रबंध खान - पान प्रौद्योगिकी एवं अनुप्रयुक्त पोषण विज्ञान संस्थान,
(गोवा) सोसाइटी जनरल प्रोविडेंट फंड

31-03-2021 को समाप्त हेतु आय और व्यय लेखा

व्यय	वर्तमान वर्ष	गत वर्ष	आय	वर्तमान वर्ष	गत वर्ष
वितरित व्याज	18,57,655.00	18,76,909.00	व्याज प्राप्त	16,29,032.19	16,22,252.03
बैंक शुल्क और कमीशन	199.60	0.00	आय से आधिक्य व्यय की अधिकता तुलन पत्र को	2,28,822.41	2,54,656.97
कुल ₹	18,57,854.60	18,76,909.00	कुल ₹	18,57,854.60	18,76,909.00

स्थान : पणजी - गोवा
दिनांक : 11.10.2021

हस्ताक्षर
प्रशासनिकसह लेखा अधिकारी
(मरिया द कुनहा)

हस्ताक्षर
(डोना डि'सुजा)
(प्रधानाचार्य/सचिव)

उसी तारीख को हमारी रिपोर्ट के अनुसार
कृते/ एस. जी. असगौवकर एवं के.,
चार्टर्ड अकाउंटेंट

एफ.आर. 113999W
हस्ताक्षर
(एस. जी. असगौवकर)
(मालिक)
स. स. 44552

टिप्पणी : साबधि जमाओं पर व्याज नकदी आधार पर किया गया है।

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT, CATERING TECHNOLOGY & APPLIED
NUTRITION - GOA

REGISTRATION NO : 175 dated 24.4.1967

BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH 2021

Corpus / Capital Fund and Liabilities	Schedule	Current Year	Previous Year
Corpus / Capital Fund	1	2039,35,511.74	2101,01,589.74
Reserves and Surplus	2	468,62,950.27	251,13,360.10
Earmarked / Endowment Fund	3	1883,74,936.72	1612,10,206.25
Secured Loans and Borrowings	4	NIL	NIL
Unsecured Loan and Borrowings	5	NIL	NIL
Deferred Credit Liabilities	6	NIL	NIL
Current Liabilities & Provisions	7	406,76,728.46	231,38,503.79
Total		4798,50,127.19	4195,63,659.88
Assets			
Fixed Assets	8	1461,30,289.00	1544,32,736.00
Investments - Earmarked / Endowment Funds	9	1660,95,340.24	1408,32,576.88
Investments - Others	10	1040,70,704.05	934,69,819.60
Current Assets, Loans & Advances	11	635,53,793.90	308,28,527.40
Miscellaneous Expenditure (to the extent not written off or adjusted)		NIL	NIL
Total		4798,50,127.19	4195,63,659.88

Significant Accounting Policies
Contingent Liabilities and Notes
on Accounts

Place : Panaji - Goa.

Date: 11.10.2021

Sd/-
(Maria Da Cunha)
Administrative Cum Accounts
Officer

Sd/-
(Donna
D'Souza)
Principal/
Secretary

AS PER OUR REPORT OF EVEN DATE
For S. G. Usgaonkar & CO.
Chartered Accountants
F.R. NO. 113999W

Sd/-
(S. G. Usgaonkar)
Proprietor
M. No. 44552

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT, CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION - GOA
REGISTRATION NO. :- 175 dated 24.4.1967
INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2021

	Schedule	Current Year (Amount ₹)	Previous Year (Amount ₹)
INCOME			
Income from Sales / Services	12	NIL	3,22,000.00
Grants / Subsidies	13	NIL	NIL
Fees / Subscriptions	14	985,60,218.00	1153,51,266.98
Income from Investment (Income on invest, from Earmarked/Endowment Funds Trf. To Fund)	15	NIL	NIL
Income from Royalty, Publication, etc.	16	NIL	NIL
Interest Earned	17	63,67,254.88	58,54,013.73
Other Income	18	41,62,750.35	24,98,920.46
Increase / (Decrease) in stock of Finished goods and works-in-progress	19	NIL	NIL
TOTAL (A)		1091,30,203.23	1240,24,201.15
EXPENDITURE			
Establishment Expenses	20	634,18,218.00	641,95,659.00
Administrative Expenses etc.	21	205,47,299.97	401,03,399.05
Expenditure on Grants, Subsidies etc.	22	NIL	NIL
Interest	23	NIL	NIL
TOTAL (B)		840,65,517.97	1042,99,028.05
Surplus Before Depreciation		250,64,685.26	197,25,173.10
Less: Depreciation (Net Total at the year-end - corresponding to Schedule 8)	8	32,99,770.00	34,32,083.00
Balance being excess of Income over Expenditure		217,64,915.26	162,93,090.10
BALANCE BEING SURPLUS/ (DEFICIT) CARRIED TO RESERVES AND SUPPLUS		217,64,915.26	162,93,090.10
SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES			
CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES ON ACCOUNTS			
24			

AS PER OUR REPORT OF EVEN DATE
For S. G. USGAONKAR & CO.
Chartered Accountants
F.R. No. 113999W

Sd/-
(S. G. USGAONKAR)
Proprietor
M. No. 44552

Sd/-
(Donna D'Souza)
Principal / Secretary

Sd/-
(Maria Da Cunha)
Administrative Cum Accounts Officer

Place : Panaji - Goa
Date: 11.10.2021

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT, CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION - GOA
REGISTRATION NO : 175 DATED 24.04.1967

SCHEDULE FORMING PART OF BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH 2021

Schedule 1 - CORPUS/ CAPITAL FUND	Current Year (Amount)		Previous Year (Amount)	
Grants from UGC, Govt. of India, State Govt. utilized for capital expenditure	127,50,000.00	127,50,000.00	127,50,000.00	127,50,000.00
a) Land - Free of Cost - Transferred by Govt. of Goa - Directorate of Education				
<u>Grants-in-Aid utilized for Capital Expenditure.</u>				
a) Asset created out of Grant-In-Aid Purchase of Equipment / Furniture	16,70,884.00	16,70,884.00	16,70,884.00	
b) Assets created out of Grant-In-Aid repairs/renovation of existing building	95,02,574.00	95,02,574.00	95,07,828.00	
c) Assets created out of Grant-In-Aid Nature lab equipment, renovation & rectification	2,31,670.00	2,31,670.00	2,57,481.00	
d) Asset Created out of Grant-In-Aid Equipment for OBC Quota	114,87,216.00	114,87,216.00	131,23,206.00	
e) Asset created out of Grant-In-Aid DG set & Bituminous Road	40,20,497.20	40,20,497.20	45,55,183.20	
f) Asset created out of Grant in Aid Capital Expenditure	606,65,304.74	606,65,304.74	606,65,304.74	
g) Asset created out of Capital GIA IHM Expansion Building	852,54,937.00	852,54,937.00	946,88,194.00	
h) Asset created out of GIA purchase of Equipment	8,55,854.00	8,55,854.00	0.00	

i) Asset created out of GIA Renovation & Alteration of Girls Common Room & Locker Room.	21,07,495.00		0.00	
j) Asset created out of GIA Extension & Renovation of Computer Laboratory	25,05,571.00	17,83,02,002.94	0.00	18,44,68,080.94
<u>Reserves/Fund utilized for Capital Expenditure</u>				
a) Assets created out of Institutional Development Fund	104,16,852.80		104,16,852.80	
b) Assets created out of Hostel Fund	24,66,656.00	128,83,508.80	24,66,656.00	128,83,508.80
TOTAL		2039,35,511.74		2101,01,589.74

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT, CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION - GOA
REGISTRATION NO : 175 DATED 24.04.1967
SCHEDULE FORMING PART OF BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH 2021

Schedule 2 - RESERVES AND SURPLUS	Current Year (Amount)		Previous Year (Amount)
I Surplus Balance at the beginning of the year	(588,64,837.85)		(751,57,927.95)
Add:- Surplus / (Deficit) transferred from the Income and Expenditure account	217,64,915.26		162,93,090.10
Add:- Surplus from IHM-GPF a/c	4,974.91	(370,94,947.68)	0.00
II Reserves			
a) Capital Reserve -		0.00	0.00
b) Revaluation Reserve -		0.00	0.00
c) Special Reserve -		0.00	0.00
d) General Reserve	836,05,539.95		836,05,539.95
i) General Reserve	3,52,358.00		3,72,658.00
ii) Students Welfare/Scholarship Fund		839,57,897.95	
Total		468,62,950.27	251,13,360.10

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT, CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION - GOA
REGISTRATION NO : 175 DATED 24.04.1967
SCHEDULE FORMING PART OF BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH 2021

Schedule 3 : EARMARKED / ENDOWMENT FUNDS	Current Year	Previous Year
a) Opening balance	3,74,314.00	3,74,314.00
- Scholarship Fund (means basis)	21,37,082.88	23,72,227.88
- Hostel Fund	619,32,064.12	567,01,571.64
- GSCA Pension Scheme Fund	7,01,000.00	7,01,000.00
- House Building / Conveyance Grant Received & Interest earned on advances	53,60,154.06	45,62,313.00
- Encashment of Leave	0.00	2,68,573.00
- Grant in Aid Event Facilitators (HTP)	291,81,900.13	239,52,771.85
- Provision for Gratuity	77,22,088.00	81,25,703.00
- Provision for Leave Encashment	485,28,948.00	439,56,630.00
- Provision for Pension	7,05,466.00	5,81,365.98
- Donation/Endowment Scholarship Fund	45,67,189.06	29,54,365.82
- Depreciation Fund	0.00	0.00
- GiA Tourism Awareness Programme	0.00	0.00
- GiA Tourism Entrepreneurship Programme		
b) Additions during the year	79,793.26	1,24,100.02
i) Donations / grants / endowments		
- Donation/Endowment Scholarship Fund	60,58,689.13	52,30,492.48
- Income from investments made of the funds	15,82,939.56	16,12,823.24
ii) GSCA Pension Scheme Fund	6,65,790.35	7,97,841.06
- Depreciation Fund		
- Encashment of Leave Fund		

iii)	Other additions	0.00	4,000.00
	Hostel Fund	32,23,014.17	72,35,503.58
	Provision for Gratuity	10,15,780.00	13,13,338.00
	Provision for Leave Encashment	200,00,000.00	170,00,000.00
	Provision for Pension	1938,36,212.72	1778,68,934.55
	Total (a) + (b)]		
c)	Utilisation / Expenditure towards objectives of funds		
i)	Capital expenditure		
-	Fixed Assets	0.00	2,39,145.00
-	Hostel Fund	0.00	0.00
-	Others		
ii)	Revenue expenditure	0.00	0.00
-	Salaries, wages & allowances		
-	Scholarships & prizes	15,000.00	0.00
-	Donation/Endowment Scholarship Fund	0.00	0.00
	Others	7,91,505.00	20,06,375.30
	Provision for Gratuity	14,26,230.00	17,16,953.00
	Provision for Leave Encashment	32,28,541.00	124,27,682.00
	Provision for Pension	0.00	2,68,573.00
	Grant in Aid Event Facilitators (HTP)		
	Total (c)	54,61,276.00	166,58,728.30
	Closing balance at the year end (a + b - c)	1883,74,936.72	1612,10,206.25

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT, CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION - GOA
REGISTRATION NO. :- 175 DATED 24.04.1967

SCHEDULE FORMING PART OF BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH 2021

Schedule 7 - CURRENT LIABILITIES & PROVISIONS		Current Year (Amount ₹)		Previous Year (Amount ₹)	
A.	CURRENT LIABILITIES				
(I)	Sundry Creditors :				
a)	For goods	48,70,046.37		39,93,618.00	
b)	Others				
1	Dues towards Public Work Division (Goa) Repair of Internal Road	14,321.00	48,84,367.37	14,321.00	40,07,939.00
(II)	Advances received		0.00		0.00
(III)	Deposits (EMD, Security from contractors, college caution fee, Hostel caution fee, Locker deposit)				
1	Caution Money Deposits	101,56,326.00		75,38,826.00	
2	Security Deposits	4,11,219.00		4,95,519.00	
3	Students Extra Fees Refundable	1,83,215.94		1,34,638.94	
4	Deposit agst Equip. for Dining Hall	0.00		4,80,270.50	
5	Deposits against missing Library books	0.00		28,290.35	
(IV)	Statutory Liabilities (GIS, GPF, ESIC, EPF)				
a.	Overdue	0.00		0.00	
b.	Others	0.00		0.00	
1	TDS on contract payable	14,142.00		64,555.00	
2	TDS on GST	40,492.00		37,558.00	
3	TDS u/s 94J	900.00		6,743.00	
					86,77,544.79

	5,751.00	61,285.00	0.00	1,03,856.00
4 Income Tax Recovery				
(V) Other current liabilities (Salary, expenses, scholarships payable)				
1 Stale cheques liability	2,21,688.00		55,133.00	
2 Audit fees payable	32,450.00		32,450.00	
3 IGNOU Exam Fee	0.00		2,89,539.00	
4 Postal Life Insurance	20,838.00		25,890.00	
5 Group Insurance Scheme	5,650.00		5,950.00	
6 ODC Payable to students	5,800.00		9,650.00	
7 Caution Money Deposit Payable	4,90,700.00		7,29,770.00	
8 IGNOU Fee (2019-20)	1,12,050.00		1,12,050.00	
9 Lance Rodrigues	0.00		1,287.00	
10 Advance against student activities payable	0.00		447.00	
11 Pest Management Services of India	0.00		858.00	
12 Thiapa Enterprises	0.00		715.00	
13 Bank Loan Recovery	13,249.00		81,530.00	
14 Deposit Against SSI	53,705.00		53,115.00	
15 IGNOU Fee (2020-21)	78,400.00		82,04,200.00	
16 Hotel & Restaurant Association (scholarship)	20,000.00		1,80,000.00	
17 Loan from IHM Goa to CBSP A/c (PFMS)	28,108.00		28,108.00	
18 Provision towards Newspaper Bill	40,812.00		40,812.00	
19 IGNOU Centre	49,453.00		1,003.00	
20 GIA Tourism Awareness Programme	51,037.00		1,22,437.00	
21 Grant in Aid Tourism Entrepreneurship Programme	0.00		3,69,220.00	

22	IGNOU Fee (2020-21) Payable	38,100.00		0.00
23	IGNOU Fee (2021-22)	12,700.00		0.00
24	Top Class Scholarship for SC Students	2,06,600.00		0.00
25	IGNOU exam fee	2,10,403.00		0.00
26	Grant in Aid Purchase of Equipment	161,18,092.15		0.00
27	Grant in Aid Renovation and upgradation of CIHM Goa	25,43,814.00	203,67,249.15	103,44,164.00
28	National Council for Hotel Management Noida	13,600.00	0.00	0.00
(VI)	Book overdraft in Bank Account		360,63,662.46	231,38,503.79
	Total (A)			
B.	PROVISIONS		46,13,066.00	0.00
1	Provision for Capital Work		46,13,066.00	0.00
	Total (B)		406,76,728.46	231,38,503.79
	Total (A + B)			

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT, CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION - GOA
REGISTRATION NO.175 DATED 24.04.1967
SCHEDULE FORMING PART OF BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH 2021

SCHEDULE 8 : FIXED ASSETS											
Sr. No.	Assets	GROSS BLOCK				DEPRECIATION				NET BLOCK	
		Balance as on 01-04-2020 at Cost	Acquired during the year	Disposed during the Year	Gross Block as on 31-03-2021	upto Last Year	For the Year	Depreciation W/Back	Balance as on 31/03/2021	W.D.V. as on 31-03-2021	W.D.V. as on 31-03-2020
1	LAND	127,50,000.00	-	-	127,50,000.00	-	-	-	-	127,50,000.00	127,50,000.00
2	BUILDING	2156,09,601.61	-	-	2156,09,601.61	930,34,267.09	116,83,655.00	-	1047,17,922.09	1108,91,679.52	1225,75,334.52
3	PLANT MACHINERY & EQUIPMENT	493,03,506.34	17,00,977.00	-	510,04,483.34	384,16,039.19	19,12,933.00	-	403,28,972.19	106,75,511.15	108,67,467.15
4	VEHICLES	10,86,984.00	-	-	10,86,984.00	589,634.00	77,603.00	-	6,47,237.00	4,39,747.00	5,17,350.00
5	FURNITURE, FIXTURES	119,01,456.38	-	-	119,01,456.38	64,99,665.38	3,40,177.00	-	88,39,662.38	30,61,694.00	34,01,771.00
6	OFFICE EQUIPMENTS	21,83,269.7	8,060.00	-	21,91,359.97	19,69,084.97	33,341.00	-	20,02,425.97	1,88,934.00	2,14,215.00
7	COMPUTERS/ PERIPHERALS	115,27,036.80	1,14,181.00	-	120,41,217.80	118,58,421.80	73,119.00	-	119,31,639.80	1,09,678.00	68,615.00
8	COMPUTER SOFTWARE	21,09,060.00	3,20,572.00	-	24,29,632.00	17,20,077.00	2,83,822.00	-	20,03,899.00	4,25,733.00	3,88,983.00
9	ELECTRIC INSTALLATION	61,60,107.5	-	-	61,60,107.5	44,44,800.33	2,57,296.00	-	47,02,696.33	14,58,011.20	17,15,307.20
10	LIBRARY BOOK	21,83,425.23	1,684.00	508.00	21,84,600.23	20,62,101.10	49,293.00	509.00	21,10,795.10	73,805.13	1,21,833.13

Sr. No.	Assets	Balance as on 01-04-2019 at Cost	Acquired during the year	Disposed during the Year	Gross Block as on 31-03-2020	upto Last Year	For the Year	Depreciation W/Back	Total	W.D.V. as on 31-03-2020	W.D.V. as on 31-03-2019
11	TUBE WELLS & SUPPLY	7,85,776.00	-	-	7,85,776.00	4,95,762.00	29,003.00	-	5,24,764.00	2,61,012.00	2,90,014.00
12	OTHER FIXED ASSETS	6,21,519.00	51,330.00	-	6,72,849.00	3,08,220.00	54,694.00	-	3,62,914.00	3,09,930.00	3,13,294.00
13	INSTALLATION OF EDUSAT	1,02,660.00	-	-	1,02,660.00	1,0281.00	7.00	-	1,02823.00	37.00	44.00
14	HOSTELASSETS	6281,367.00	-	-	62,91,367.00	52,69,518.00	1,49,998.00	-	54,19,816.00	8,71,55.00	10,21,548.00
15	LANDSCAPING	12,10,383.00	-	-	12,10,383.00	10,43,428.00	1,66,958.00	-	12,10,383.00	-	1,66,958.00
16	CAPITAL WORK IN PROGRESS	-	40,13,066.00	-	46,13,066.00	-	-	-	-	46,13,066.00	-
CURRENT YEAR		3242,26,386	6609,8700	50800	3310,35,746	1897,86,936	151,11,808.00	50800	1849,545,81461,30,289.00	1544,32,7360	
	Less:- Written Back as per state of asset purchased/GIA for Financial Year 2020					116,12,0380					
						Depreciation for FY 2020:	32,99,770.00				
PREVIOUS YEAR		3230,46,980	11,82,5580	3,08100	3242,26,386	1633,48,3096	16441,7240	3,08100	1697,86,958	1544,3,73800	1696,94,988,00

NOTE:-

- 1) Fixed Assets are stated at Net Value with effect from 2009-2010.
- 2) 'Library books' includes 'Journals & Standard Reference Books' and 'Hindi & Other Books'.

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT, CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION - GOA

REGISTRATION NO : 175 DATED 24.04.1967

SCHEDULE FORMING PART OF BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH 2021

Schedule 9 : INVESTMENTS FROM EARMARKED / ENDOWMENT FUNDS		Current Year (Amount ₹)	Previous Year (Amount ₹)
I	Earmarked Investment		
a)	Investment with LIC under Group Gratuity Investment	248,04,467.79	210,85,953.62
b)	Investment with LIC under Pension Scheme(GSC-A)	986,36,764.78	788,06,616.65
c)	Fixed Deposit Receipts -Syndicate Bank - IHMCT&AN, Goa (Society) House building/Conveyance adv.	40,38,590.82	38,29,303.07
d)	Fixed deposit receipts - syndicate bank - depreciation	259,80,534.32	245,07,412.25
e)	Fixed deposit receipts-Canara bank-IHMCT&AN Goa (Scty) (Endowment Scholarship)	1,869.00	6,76,783.00
f)	Fixed Deposit Receipt - Syndicate bank - IHMCT&AN, Goa(Society)(Leave Encashment)	119,62,549.84	112,20,279.76
		1654,24,776.55	1401,26,348.35
II	House building/ Conveyance/ Computer advances		
a)	Accrued interest on FDR-Canara Bank- (House building & conv.)	1,11,165.97	93,449.86
b)	Balance with Canara bank - IHMCT&AN, Goa (Society) House building/Conveyance advance	1,67,680.42	96,000.64
		2,78,846.39	1,89,450.50
III	Leave Encashment		
a)	Syndicate Bank -Accrued interest on FDR (Leave Encashment)	3,91,717.03	5,16,778.03
	Total	1660,95,340.24	1408,32,576.88

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT, CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION - GOA

REGISTRATION NO.:- 175 DATED 24.04.1967

SCHEDULE FORMING PART OF BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH 2021

Schedule 10 : INVESTMENTS - OTHERS		Current Year (Amount ₹)	Previous Year (Amount ₹)
I	Investment		
a)	In Fixed Deposits		
1	Fixed Deposit with Canara Bank - IHMCT&AN, Goa (Scty)(Other)	299,84,371.90	297,17,091.36
2	Fixed Deposit with State Bank of India - IHMCT&ANGoa(Scty)(other)	618,69,135.00	637,47,661.00
3	Fixed Deposit with Canara Bank- General Donation	0.00	5,067.24
4	Fixed Deposit with Canara Bank- ASST TO IHMs/FCIs etc	122,17,197.15	0.00
	Total	1040,70,704.05	934,69,819.60

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT, CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION - GOA
REGISTRATION NO.: 175 DATED 24.04.1967

SCHEDULE, FORMING PART OF BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH 2021

Schedule 11: CURRENT ASSETS, LOANS, ADVANCES ETC.

Schedule 11: CURRENT ASSETS, LOANS, ADVANCES ETC.		Current Year(Amount ₹)	Previous Year(Amount ₹)
A Current Assets :			
1 Inventories			
1	Journals	98,438.00	1,34,320.00
2	Printing and Stationery	2,27,072.00	2,89,687.00
3	Cleaning Material	59,184.00	73,603.00
4	Fuel, Gas, Coal & Oil	1,31,489.00	1,49,922.00
5	Contingencies	28,112.00	36,435.00
6	General Stores	58,783.00	3,75,472.00
7	Tool Kit Bag	4,814.00	2,670.00
2 Sundry Debtors		6,07,892.00	10,62,109.00
A	Debts Outstanding for a period exceeding six months	0.00	0.00
B	Others	0.00	0.00
3 Cash Balances (including stamps, imprest cash and cheques / Drafts)			
1	IHMCT&AN,Goa(Scty)/Institute & Hostel)		
4 Bank Balances		19,133.80	3,598.00
a	With Scheduled Banks		
(a)	On Current Accounts		
1	SBI - IHMCT&AN,Goa(Scty)/Institute/Hostel)	80,59,318.30	1,49,024.66
2	Canara Bank- IHMCT&AN,Goa (Scty)(72213050000063)	115,54,961.24	41,15,719.35
3	Canara Bank - (IHM Group Gratuity)(72212200022056)	34,656.58	34,656.58
4	Canara Bank (IHM Goa)- E-payment of tax (72213070002574)	5,54,454.03	54,202.77
5	Canara Bank - (IHM Goa Depreciation Fund 72212200022037)	8,04,442.78	7,84,864.22
6	Canara Bank - (IHM Goa Asst. to IHMS/FCI 72213070003952)	2,067.00	2,359.00
7	Canara Bank - CIHM Goa CBSP 72213070003948	75,137.40	4,99,282.40
5 Post Office - Saving Accounts		210,85,037.33	56,40,108.98
		0.00	0.00
Total (A)		217,12,063.13	67,05,815.98

Schedule 11 : Current Assets, Loans & Advances

Schedule 11 : Current Assets, Loans & Advances		Current Year (Amount ₹)	Previous Year (Amount ₹)
B Loans, Advances and Other Assets			
1 Loans			
A	Staff		
1	Recoverable-Adv. Agst. Conveyance Advance	3,000.00	9,000.00
2	Recoverable adv. Agst. Computer	0.00	5,782.00
B Others (specify)		3,000.00	14,782.00
2 Advances and other amounts recoverable in cash or in kind or for value to be received		0.00	0.00
1	Prepaid Expenses	34,772.00	56,301.00
2	Deposits against Gas Cylinders	2,16,565.00	2,16,565.00
3	Deposit against Water Connection	46,041.00	46,041.00
4	Deposit against Electricity	35,010.00	35,010.00
5	Deposit against Telephone	13,656.00	13,656.00
6	Fees receivable	283,52,328.00	4,84,250.00
7	Claims Recoverable- TDS	14,80,434.00	14,13,624.66
8	Deposit for Bottles-Schwell F & B Pvt. Ltd.	1,800.00	1,800.00
9	Advance against TA/DA	58,752.00	94,004.00
10	Canara bank - House Building/conveyance advance	1,000.00	1,000.00
11	Grant in Aid Overspent		
-	Grant in Aid Skill Testing & certification	0.00	43,94,526.00
-	Mid Day Meal Scheme under Ministry of Tourism	1,76,788.00	1,76,788.00
-	GIA HTP 6 Months Course	0.00	38,10,872.00
-	Grant in Aid - HTP Star Classified	0.00	8,15,435.00
-	Grant in Aid - Hospitality Training Programme	0.00	57,46,191.00
-	Grant in Aid - Hunar Se Rozgar Tak	12,577.00	12,577.00
-	Grant in Aid - Entrepreneurship Programme	7,531.00	0.00
12	Amount receivable from suppliers	5,445.00	5,161.00
13	GIA Equip for OBC Quota- Ministry of Tourism, Govt. of India	14,55,602.18	14,55,602.18
14	National Council of Hotel Management	0.00	45,597.00
15	GIA Entrepreneurship Programme Receivable from Ministry of Tourism,GOI	0.00	3,76,751.00
16	Expenditure against Paryatan Parva receivable	4,686.00	4,686.00

17	from Ministry of Tourism, GOI	0.00	96,908.00
18	Expenditure against Swachhta Action Plan	29,651.21	29,651.21
19	receivable from Ministry of Tourism, GOI	7,329.00	148.00
20	Capital GIA IHM Expansion Building	4,772.00	4,772.00
21	Advance Against Student Activities	0.00	10,000.00
22	Advance Against IGNOU exams	0.00	5,000.00
23	Store Imprest	0.00	1,000.00
24	Postage Imprest	0.00	18,482.00
25	Maintenance Imprest	18,482.00	28,108.00
26	Ministry of Tourism GOI - Principal's TA/DA	28,108.00	2,200.00
27	Loan to IHM- CBSP Account in PFMS	2,200.00	24,467.00
28	JEE 2020 Publicity	50,683.00	16,000.00
29	TA/DA bill receivable from MOT towards	8,000.00	54,987.00
30	CBSP A/c	0.00	0.00
31	Advance agst. Tourism Awareness Programme	1,01,000.00	0.00
32	Goa Tourism Development Corporation	1,90,000.00	0.00
33	Advance against special package in lieu of LTC	11,03,080.50	0.00
34	Festival advance	10,25,396.59	0.00
35	Grant in Aid Extension and Renovation of	1,27,405.00	0.00
36	Computer Laboratory	3,77,789.00	0.00
37	Grant in Aid Renovation and Alteration of	3,300.00	0.00
38	Girls Common Room and Locker Room	2,750.00	0.00
39	Receivable from Canara Bank	4,974.91	0.00
40	Receivable from India Tourism-Mumbai	4,28,222.00	0.00
	Expenditure Against Ek Bharat Shrest	45,185.00	0.00
	Bharat-receivable	354,61,315.59	194,98,161.05
	M/s SG Usgaonkar & Co		
	IHM Goa GPF		
	Deposit with PWD (Electrical) against		
	Extension and Renovation of Computer		
	Laboratory		
	Deposit with PWD (Electrical) against		
	Renovation and Alteration of Girls common		
	Room and Locker Room		
3	Income Accrued	0.00	0.00
A	On investment from Earmarked / Endowment		
	funds		

B	On investments - others		
1	Canara Bank-Accrued interest on FDR	2,77,741.28	3,06,924.35
2	(Depreciation)	21,97,824.90	8,00,078.57
3	Canara Bank -Accrued interest on FDR	38,49,919.00	34,99,707.00
4	(Institute other)	6.00	3,034.74
5	State Bank of India-Accrued Interest on FDR	0.00	23.71
6	(Institute Others)	51,924.00	0.00
C	Canara Bank-Accrued Interest on FDR		
1	(Endowment Scholarship Fund)		
2	Canara Bank-Accrued Interest on FDR		
D	(General Donation)		
	Canara Bank-Accrued Interest on FDR (Asst.		
	to IHMs/FCIs etc)		
	On loans and advances		
	Accrued and due		
	Accrued but not due		
	Others (includes income due unrealized	63,77,415.18	46,09,768.37
	Rs.....)		
4	Claims Receivable	0.00	0.00
	Total (B)	418,41,730.77	241,22,711.42
	Total (A + B)	635,53,793.90	308,28,527.40

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT, CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION – GOA

REGISTRATION NO.:- 175 DATED 24.04.1967

SCHEDULE FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2021

Schedule 12 : INCOME FROM SALES / SERVICES		Current Year(Amount ₹)	Previous Year(Amount ₹)
1	Income from Sales		
-	Sale of food / Snackataria	0.00	0.00
2	Income from Services		
-	Functions & Short Term Courses	0.00	3,22,000.00
	Total	0.00	3,22,000.00

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT, CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION – GOA

REGISTRATION NO.:- 175 DATED 24.04.1967

SCHEDULE FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2021

Schedule 14 : FEES / SUBSCRIPTION		Current Year (Amount ₹)	Previous Year (Amount ₹)
1	Tuition Fees	911,59,883.00	927,80,075.96
2	Admission Fees	6,61,392.00	8,13,940.00
3	Hostel Fees	65,000.00	111,09,974.00
4	Examination Fees	28,81,554.00	31,30,798.00
5	Teaching Aids and Instruction Material Charges	30,97,200.00	64,58,628.00
6	Fees from NRI Students	2,45,445.00	4,50,180.00
7	Lab Fee/Other Operational Fee	4,49,744.00	6,07,671.00
	TOTAL	985,60,218.00	1153,51,266.96

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT, CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION - GOA

REGISTRATION NO.: 175 DATED 24.04.1967

SCHEDULE FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2021

Schedule 17 : INTEREST EARNED		Current Year (Amount ₹)	Previous Year (Amount ₹)
1	On Term Deposits :		
a)	With Scheduled Banks		
i)	Interest on Fixed Deposits	63,26,724.23	57,60,542.64
b)	With Non-Scheduled Banks	0.00	0.00
c)	With Institutions	0.00	0.00
d)	Others		
i)	Interest earned on Income Tax Refund	21,119.34	52,108.11
2	On Savings Accounts :		
a)	With Scheduled Banks	3,080.31	16,314.98
b)	With Non-Scheduled Banks	0.00	0.00
c)	With Institutions	0.00	0.00
d)	Others	0.00	0.00
3	On Loans/Advances		
a)	Employees / Staff	36,311.00	25,048.00
b)	Others	0.00	0.00
4	Interest on Debtors and Other Receivable	0.00	0.00
	TOTAL	63,87,234.88	58,54,013.73

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT, CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION - GOA

REGISTRATION NO : 175 DATED 24.04.1967

SCHEDULE FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2021

Schedule 18 - OTHER INCOME		Current Year (Amount ₹)	Previous Year (Amount ₹)
1	Profit on sale / disposal of Assets		
a.	Owned assets	873.00	3,750.00
i)	Sale of old newspaper & other raddi	0.00	37,535.00
ii)	Profit from Sale of old vehicle	0.00	68,550.00
iii)	Sale of Scrap		
b.	Assets acquired out of grants or received free of cost		
2	Export Incentives realized	0.00	0.00
3	Fees for Miscellaneous Services	1,32,607.50	43,143.18
4	Miscellaneous Income	21,750.00	1,47,500.00
5	E-Prospectus charges	0.00	1,04,600.00
6	Locker Rent	14,898.00	2,09,161.00
7	Surplus from sale of Journals	35,664.00	1,44,023.00
8	Surplus from sale of Tool Bags	36,120.00	4,20,586.28
9	Students fines	20.00	50.00
10	Income from Right to Information Act fees	20,66,692.00	6,926.00
11	Income from CBSP (EP, TAP etc)	0.00	86,275.00
12	Income from student ODC (F&B Service)	2,00,970.00	2,25,040.00
13	License fee towards staff quarters	0.00	9,19,781.00
14	Income from forfeiture of security deposit and earnest money deposit	0.00	10,000.00
15	Donation	0.00	

16	Income from student theme buffet		70,000.00
17	Penal Interest	0.00	0.00
18	Caution money deposit - dining hall	59.00	0.00
19	Library deposit forfeited	4,80,270.50	0.00
20	Refund of service tax for FY 2013-14	28,290.35	0.00
		11,64,536.00	0.00
	TOTAL	41,82,750.35	24,96,920.46

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT, CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION - GOA
REGISTRATION NO : 175 DATED 24.04.1967

SCHEDULE FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2021.

Schedule 20 - ESTABLISHMENT EXPENSES		Current Year (Amount ₹)	Previous Year (Amount ₹)
a)	Salaries, wages and allowances	328,92,470.00	332,65,107.00
b)	Allowances and Bonus:		
i)	Bonus	3,62,094.00	2,11,845.00
c)	Contribution to Provident Fund	0.00	0.00
d)	Contribution to other funds (specify) :		
i)	Contribution to New Pension Scheme tier- I	22,99,715.00	12,41,722.00
c)	Staff welfare expenses:		
i)	Travelling Allowances & Honorarium	53,509.00	78,595.00
ii)	Medical Allowances	6,08,289.00	6,96,669.00
iii)	Children Educational Allowance	4,32,000.00	5,94,000.00
iv)	Leave Travel Concession	3,752.00	1,12,044.00
v)	Leave Encashment under LTC	0.00	0.00
f)	Expenses on Employees Retirement and Terminal Benefits (Gratuity, leave encashment)		
-	Pension and Retirement benefits for pensioners with the Institute	40,37,614.00	39,04,588.00
-	Pension and Retirement benefits for pensioners with LIC of India (Provision)	200,00,000.00	200,00,000.00
-	Gratuity (Provision)	17,12,995.00	26,97,751.00
-	Leave Encashment (Provision)	10,15,780.00	13,13,338.00
g)	Others:		
i)	Dress allowance	0.00	80,000.00
	TOTAL	634,18,218.00	641,95,659.00

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT, CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION - GOA
REGISTRATION NO : 175 DATED 24.04.1967

SCHEDULE FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2021

Schedule 21 - ADMINISTRATIVE EXPENSES ETC.		Current Year (Amount ₹)	Previous Year (Amount ₹)
1	Purchases	1,15,718.00	5,15,351.00
-	Consumption of fuel and gas		
-	Consumption of training material (food)	11,09,080.63	90,00,101.00
-	Fuel for Generator	44,960.00	1,46,666.00
-	Cleaning material	2,50,124.00	11,68,407.00
2	Electricity and Power	18,57,030.00	33,36,635.00
3	Water charges	3,30,625.00	4,23,767.00
4	Insurance Premium	55,853.00	59,940.00
5	Repairs & Maintenance		
-	- Building	10,21,659.00	7,12,799.00
-	- Equipment	3,29,767.00	12,77,775.00
-	- Garden	6,123.00	22,509.00
-	- Furniture & fixtures	87,945.00	2,99,866.00
6	Rent, Rates and Taxes	0.00	0.00
7	Vehicles Running and Maintenance	12,364.00	8,100.00
8	Postage, Telephone and Communication Charges		
-	- Postage Expenses	29,534.00	40,537.00
-	- Telephone Expenses	1,41,388.11	1,62,316.00
9	Printing and Stationery	1,71,414.00	4,61,462.00

10	Travelling and Conveyance Expenses	69,814.00	83,567.00
-	- Conveyance, Cartage & petrol	25,900.00	1,62,108.00
11	Expenses for Seminars / Workshops & Training		
12	Subscription Expenses	19,871.00	16,207.00
-	- Membership of societies subscription	13,983.00	77,221.00
-	- Newspapers & periodicals	32,450.00	37,400.00
13	Audit Fee		
14	Professional charges	24,755.00	22,820.00
-	- Legal and Professional Charges	39,348.00	1,64,008.00
15	Advertisement and Publicity		
16	Others (Specify)	1,96,683.00	3,34,664.00
-	- Pest Control Service Charges	600.00	12,478.00
-	- First Aid	0.00	39,410.00
-	- Light Equipments	0.00	91,568.00
-	- Linen & Curtains	6,91,024.00	8,33,040.00
-	- Annual Maintenance Charges (AMC)	32,069.23	41,579.55
-	- Bank charges	63,732.00	3,59,504.00
-	- Contingencies (includes Teaching Associate Salary)	98,83,089.00	168,67,847.00
-	- Service Contract (Housekeeping, skill & unskilled labour, clerical & security)	97,728.00	63,280.00
-	- Students Welfare / Activities	8,768.00	16,85,648.50
-	- Examination Expenses	33,917.00	48,750.00
-	- Remuneration to Guest Faculty	3,656.00	18,264.00
-	- Cable TV Subscription Expenses	14,850.00	24,626.00
-	- Hindi Language Promotion Expenses	17,700.00	42,480.00
-	- SFP Water Testing Charges	3,893.00	4,004.00
-	- New Pension Scheme Quarterly service charges		

DG Stack Gas Monitoring Charges	5,310.00	10,620.00
Cost of Printing Magazine	35,636.00	0.00
Clearing of Septic Tank	0.00	15,000.00
Written off Library Books	509.00	615.00
Laboratory equipments and chemicals	0.00	1,593.00
Counselling for students	25,000.00	163,251.00
Expense on disposal of dry garbage	11,400.00	62,500.00
Visual Aids and Charts	0.00	5,168.00
Expenditure from CBSP Course	11,21,200.00	37,485.00
BSNL Internet Charges on Lease	0.00	11,34,532.00
Internet Charges on lease	1,91,160.00	0.00
Tax Audit Fee	8,850.00	5,900.00
License Fee	1,41,300.00	0.00
IGNOU Exam Fee	2,94,214.00	0.00
Donation	10,000.00	0.00
Expenditure towards Honourable Vice President Visit	19,55,306.00	0.00
TOTAL	206,47,299.97	401,03,369.05

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT CATERING

TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION-GOA

REGISTRATION NO. :- 175 DATED 24.04.1967

SCHEDULES FORMING PART OF THE ACCOUNTS FOR
THE YEAR ENDED 31-03-2021.

SCHEDULE 24 - NOTES TO ACCOUNTS

A. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES.

1. ACCOUNTING CONVENTION

- 1.1 The financial statements of Institute of Hotel Management, Goa, are based on historical costs and have been prepared on accrual basis in accordance with the generally accepted accounting principles in India and Accounting Standards issued by ICAI.

2. INVENTORY VALUATION

- 2.1 Inventories are valued at cost since the same are expected to be realized in supply of services at fair market value.

3. FIXED ASSETS

- 3.1 Fixed assets are stated at cost of acquisition (inclusive of freight duties, taxes and incidental expenses) related to acquisition and bringing the assets to the present state and location, less depreciation.

4. DEPRECIATION:

- 4.1 Depreciation is charged on **Written Down Value** of the Assets in accordance with rates specified in the Income Tax Rules, 1962. Fixed Assets and accumulated Depreciation thereon was shown under Assets and Liabilities in the Accounts till 2009-10. However w.e.f. 2010-11 the Assets are shown at its W.D.V.

Depreciation on additions is computed and charged at full rate as applicable in the year of purchase. No depreciation is charges on asset in the year of disposal.

5. GOVERNMENT GRANTS / SUBSIDIES

5.1 Grants in respect of **specific fixed assets** acquired are shown as a part of Corpus Fund and not reduced from the cost of the related asset. In respect of Capital Grants in Aid received and utilized for acquisition of capital assets before 01.04.2010, the value of such capital Grants to the extent of Depreciation written off on the related assets, have not been written back to the income and expenditure deduction from the cost of the related asset. Grants received for Revenue Expenses are credited to Income and Expenditure account.

5.2 Government **grants / subsidy** are accounted on accrual basis.

6. RETIREMENT BENEFITS

This Institute being the central autonomous body is governed by the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972 as per the staff regulation of the society.

6.1 Pension:

The pension payable to the employees of this Institute as per the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972 who joined on or before 31.12.2003 has been ascertained on actuarial basis by Life Insurance Corporation of India and provision has been made for the present value of past service benefits.

6.2 Gratuity:

Liability towards gratuity payable on death/retirement of employees is computed not on actuarial basis but in accordance with the provisions of the Central Civil Service Rules.

6.3 Encashment of Leave:

Provision for accumulated leave encashment benefit to the employees is accrued and computed on the assumption that employees are entitled to receive the benefit at the end of each year and the same has been calculated and provision is made in the books of accounts.

6.4 National Pension System (New Pension Scheme):

New Pension Scheme is made applicable to the employees who joined on or after 01.01.2004 and all the employees have to make mandatory contribution of 10% of (Basic Pay + D.A.) and the Institute makes an equal matching contribution for the same. The liability has been ascertained and has been fully paid.

B- NOTES ON ACCOUNTS

1. Pension Fund

Employees pension liability for employees joined on or before 31.12.2003 has been ascertained through Life Insurance Corporation towards past service benefits and current service cost on actuarial basis to the tune of ₹ 13.71 Crores as on 31.3.2020 and Institute has so far kept under the Group Superannuation Cash Accumulation Scheme an amount of ₹7.88 Crores.

2. General Provident Fund and New Pension Scheme

As the General Provident Fund is a separate entity and managed by the Institute and accounts are owned by the members of those funds and not by the Institute, this Accounts are separated from the Institute's Accounts. However, Income & Expenditure Account and Balance Sheet has been attached to the Institute's Account.

a. General Provident Fund:

Institute of Hotel Management, Catering Technology & Applied Nutrition is covered under the GPF-cum-Pension Scheme introduced with the direction of the Ministry of Tourism, Government of India vide their letter no.1(21)/90-HMC dated 1st January 1992. All rules and regulations and service conditions are governed and made applicable to the employee at par with the employees of the Government of India. As per the Government instructions and the rate of interest as declared every year the interest is payable on G.P.F. Accounts of the employees and the provision is not made for the same.

b. New Pension Scheme:

The New Pension Scheme has been introduced and made applicable to the employees of this Institution from 01.01.2004 as per the Government Instructions. The legacy fund has been remitted to New Pension Trust Account on 30.06.2013 as per the directives of Ministry of Tourism, Government of India in its letter dated 25.11.2011 and letter dated 10.09.2012 received from Pension Fund Regulatory & Development Authority.

3. Figures of the previous year have been regrouped/ rearranged, wherever necessary to make them comparable with those of the Current Years.

4. Schedules 1 to 24 are annexed to and form an integral part of the Balance Sheet as at 31.03.2020 and the Income and Expenditure Account for the year ended on that date.

5. No provision for Income Tax is made in view of exemption u/s 11.

6. Financial and Operational Highlights for the year 2020-2021

a. Investments

Institute has made investments under earmarked funds as on 31.03.2021:

1. Group Gratuity Scheme with LIC amounting to	₹ 2,48,04,467.79
2. Pension Scheme (GSCA) with LIC amounting to	₹ 9,86,36,746.78
3. Encashment of Leave Fund invested in Fixed Deposit with Syndicate Bank	₹ 1,19,62,549.86
4. HB/Conveyance Advance Fund invested in fixed deposit with Syndicate Bank	₹ 40,38,590.82
5. Depreciation Fund invested in Fixed Deposit With Syndicate Bank	₹ 2,59,80,534.32
6. Endowment Scholarship Fund invested in Fixed Deposit with Syndicate Bank	₹ 1,869.00

The Institute has also invested in Fixed/Term Deposits with Banks amounting to ₹9,18,53,506.90 out of which the institute has earned interest of ₹ 60,81,077.37 during the year.

b. Government Grants/Financial Assistance

Details of Grants/Financial Assistance received during the year:

I) Grant-in-Aid Asst. To IHMs/FCIs etc. Scheme:

A) Grant-in-Aid Purchase of Equipment: (Sanction Letter no.4(10)/2019-HRD dated 23.07.2020)	₹ 1,68,81,865.00
B) Grant-in-Aid Extension & Renovation of Computer Lab : (Sanction Letter no. 4(10)/2020-HRD dated 21.05.2020)	₹ 13,76,312.00
C) Grant-in-Aid Renovation & alteration of Girls Common Room & Locker Room (Sanction Letter no.4(11)/2019-HRD dated 21.05.2020)	₹ 10,61,900.00
D) Grant-in-Aid Renovation & Up-gradation of IHM Goa: (Sanction Letter no.4(44)/2020 -HRD dated 23.12.2020)	₹ 25,43,814.00

II) Grant-in-Aid CBSP Scheme

1. GIA 6 months HSRT Training Programme (as re-imburement) (Sanction Letter no.PMUSD-2/52/2020-PMUSD dated 22.06.2020)	₹ 34,50,572.00
2. GIA Hospitality Training Programme (as reimbursement) (Sanction letter no. PMUSD-2/50/2020-PMUSD dated 23.06.2020)	₹ 71,34,193.00

3. GIA HSRT through star classified hotels (as reimbursement) ₹ 14,94,125.00
(Sanction letter no.PMUSD-2/50/2020-PMUSD dated 23.06.2020)

4. GIA Skill Testing (as reimbursement) ₹ 36,33,626.00
(Sanction letter no.PMUSD-2/42/2020-OMUSD dated 21.05.2020)

However, the Institute has overspent the amount and grant yet to be received for the following program:

1. Grant-in-Aid Mid-Day Meal Scheme ₹ 1,76,788.00

c. Gratuity and Pension

Provision for Gratuity as per the Central Civil Service (Pension) Rules, 1972 has been made for ₹ 3,16,13,409.30 Crores up to 31.03.2021 and against the same an amount of ₹2,48,04,467.79 Crores has been invested with LIC under New Group Gratuity Cash Accumulation Scheme. The said policy can be surrendered at any time and entire amount lying with LIC can be refunded by LIC having no surrender charges since the policy has already completed 3 years.

Provision for Pension as per Central Civil Service (Pension) Rules 1972 has been made for ₹13,32,91,160.25 upto 31.03.2021 and against the same an amount of 9,86,36,764.78 has been invested with LIC under Group Superannuation Cash Accumulation Scheme. The said policy can be surrendered at any time.

d. The provision under Encashment of Leave of ₹ 73,11,638.00 up to 31.03.2021 has been made and against the same ₹1,19,62,549.86 Lakhs has been kept in Term Deposits with Syndicate Bank.

Date: 11.10.2021

AS PER OUR REPORT OF EVEN DATE
FOR S.G. USGAONKAR & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS
F.R.NO.113999W

(Maria Da Cunha)
Administrative-cum-Accounts
Officer

(Donna D'Souza)
Principal/Secretary

S. G. USGAONKAR & CO.
Proprietor
M.No.44552

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT, CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION (GOA)
Society General Provident Fund

GPF Balance Sheet as on 31.03.2021

LIABILITIES	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR	ASSETS	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
Funds			Investments		
Subscription	79,57,472.50	85,74,676.20	Special Deposit Scheme	9,97,453.00	9,97,453.00
Contribution	3,20,185.00	3,20,185.00	Recoverable	2,42,400.00	3,99,613.00
Interest credited IHMCT & AN - Goa	186,87,764.00	168,30,109.00	GPF Advance	36.00	36.00
Income and Expenditure			Bank Charges - IHM Goa		
Opening Balance (excess of Income over Expenditure)	2,28,822.41		CASH & BANK BALANCES		
Less: Excess of Expenditure over income transferred to Balance Sheet	2,28,822.41	2,33,797.33	Balance with State Bank of India	23,29,888.67	13,16,404.32
			Balance with Syndicate Bank		
			Fixed Deposit Receipt-Syndicate Bank	234,00,618.44	232,45,261.21
Total ₹	269,70,396.11	259,58,767.53	Total ₹	2,69,70,396.11	259,58,767.53

Place : Panaji - Goa.
Date : 11.10.2021

AS PER OUR REPORT OF EVEN DATE
For S. G. USGAONKAR & CO.
Chartered Accountants
F.R. No. 113999W

Sd/-
(Maria Da Cunha)
Administrative Cum Accounts Officer

Sd/-
(Donna D'Souza)
Principal / Secretary

Sd/-
(S. G. USGAONKAR)
Proprietor
M. No. 44552

INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT, CATERING TECHNOLOGY & APPLIED NUTRITION (GOA)
Society General Provident Fund

Income and Expenditure Account as on 31-03-2021

EXPENDITURE	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR	INCOME	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
To Interest Distributed	18,57,655.00	18,76,909.00	Interest Received	16,29,032.19	16,22,252.03
To Bank charges & commission	199.60	0.00	Excess of Expenditure over income transferred to Balance Sheet	2,28,822.41	2,54,656.97
Total ₹	18,57,854.60	18,76,909.00	Total ₹	18,57,854.60	18,76,909.00

Place : Panaji - Goa.
Date : 11.10.2021

AS PER OUR REPORT OF EVEN DATE
For S. G. USGAONKAR & CO.
Chartered Accountants
F.R. No. 113999W

Sd/-
(Maria Da Cunha)
Administrative Cum Accounts Officer

Sd/-
(Donna D'Souza)
Principal / Secretary

Sd/-
(S. G. USGAONKAR)
Proprietor
M. No. 44552

Note : Interest on Fixed Deposits are accounted on Cash Basis.